

Հաստատված է՝

Երևանի Մոնթե Մելքոնյանի անվան

հ.11 հիմնական դպրոցի

տնօրեն՝ _____ Գ.Միրզոյան

Երևանի Մոնթե Մելքոնյանի անվան

հ.11 հիմնական դպրոց

ՆԵՐՔԻՆ

ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

2022-2023

Մաս 1. Ընդհանուր տեղեկություններ հաստատության մասին՝

Հաստատության անվանումը, համարը

ՀՀ Երևանի <<Մոնթե Մելքոնյանի անվան հ.11 հիմնական դպրոց>>ՊՈԱԿ

Հաստատության հասցեն Բ2, Անդրանիկի փողոց

Հաստատության հեռախոսահամարը, էլեկտրոնային հասցեն
/010/720221 monte11dproc@mail.ru

Հաստատության ինտերնետային կայքի հասցեն
yerevan11.schoolsite.am

Աղյուսակ 1. Դասարանների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների

| Դասարանների թիվը | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | 2022-2023 ուստարի | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---|
| 1-ին դաս. | 9 | 9 | 9 | Չի փոփոխվել: |
| 2-րդ դաս. | 9 | 9 | 9 | Չի փոփոխվել: |
| 3-րդ դաս. | 9 | 9 | 9 | Չի փոփոխվել: |
| 4-րդ դասարան | 8 | 9 | 9 | Չի փոփոխվել: |
| 5-րդ դասարան | 9 | 8 | 9 | Չի փոփոխվել: |

| | | | | |
|---------------|----|----|----|--------------|
| 6-րդ դասարան | 10 | 9 | 8 | Չի փոփոխվել: |
| 7-րդ դասարան | 10 | 10 | 9 | Չի փոփոխվել: |
| 8-րդ դասարան | 9 | 10 | 10 | Չի փոփոխվել: |
| 9- րդ դասարան | 7 | 9 | 10 | Չի փոփոխվել: |
| Ընդամենը | 80 | 82 | 82 | |

Աղյուսակ 2. սովորողների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

| Սովորողների թիվը | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | 2022-2023 ուստարի | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---|
| 1 –ին դաս. | 249 | 244 | 214 | Չի փոփոխվել: |
| 2-րդ դաս. | 239 | 247 | 230 | Չի փոփոխվել: |
| 3-րդ դաս. | 249 | 236 | 252 | Չի փոփոխվել: |
| 4-րդ դասարան | 243 | 256 | 234 | Չի փոփոխվել: |
| 5-րդ դասարան | 232 | 530 | 250 | |
| 6-րդ դասարան | 261 | 224 | 224 | Չի փոփոխվել: |
| 7-րդ դասարան | 266 | 252 | 212 | Չի փոփոխվել: |
| 8-րդ դասարան | 244 | 253 | 250 | Չի փոփոխվել: |
| 9- րդ դասարան | 193 | 238 | 242 | Չի փոփոխվել: |
| Ընդ. | 2176 | 2480 | 2100 | |

| Ցուցանիշը | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | 2022-2023 ուստարի | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝ տվյալ ուստարվա հոկտեմբերի 5-ի դրությամբ | 2188 | 2189 | 2104 | |
| Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջտվյալ ուստարվա մայիսի 27-ի դրությամբ | 2176 | 2182 | 2107 | |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սովորողների թիվը | | | 47 | |
| Ուսումնական տարվա ընթացքում հեռացած սովորողների թիվը | | | 44 | |

Դպրոցի

հզորությունը սկզբնական 1500 սովորողի համար էր. դպրոցի բարձր վարկանիշով պայմանավորված հաստատությունում ավելի շատ աշակերտ էր սովորում, ինչի պատճառով 01.12.2022 թվականին լիցենզիան փոխվեց՝ 2140 սովորող (I-IV դասարաններում-960 աշակերտ, V-IX-1180 աշակերտ) ուստարվա ավարտին սովորողների թիվը կազմում էր 2107 աշակերտ:

Նվազումը, կամ աճը կապված են արտոնագրով սահմանված սովորողների քանակի հետ, եթե կրտսեր դպրոցի լիցենզիան թույլ է տալիս աշակերտ ընդունել մինչև 4-րդ դասարան որոշակի քանակով, ապա միջին դպրոցում արտոնագրի սահմանված չափից ավել աշակերտներ կան :

Աղյուսակ 4. Ընդհանուր տվյալներ ուսուցիչների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

| Ցուցանիշը | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | 2022-2023 ուստարի | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Ուսուցիչների ընդհանուր թիվը | 115 | 115 | 117 | աճ |
| Ուսուցիչների միջին շաբաթական ծանաբեռնվածությունը կամ դրույքաչափը | 22 | 23 | 24 | աճ |

Հիմնականում ուսուցիչների միջին ծանրաբեռնվածությունը ավելացել է, ինչը կապված է դասարանների քանակի, հետևաբար դասաժամերի ավելացմամբ: Մեծ նշանակություն ունի այն փաստը, որ դպրոցում դասարանները կհսկում են ինֆորմատիկայի և լեզուների ժամերին:

Աղյուսակ 5. Տվյալներ ուսուցիչների տարիքային բաշխվածության վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

| Ուսուցիչների թիվը | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---|
| Մինչև 30 տարեկան | 18 | 20 | 9 | նվազում |
| 31-ից 40 տարեկան | 42 | 41 | 60 | աճ |
| 41ից -50 տարեկան | 29 | 22 | 27 | աճ |
| 51-ից -55 տարեկան | 12 | 10 | 7 | նվազում |
| 56 տարեկան և ավելի | 14 | 13 | 13 | չի փոխվել |

Վերլուծել ուսուցիչների տարիքային բաշխվածությունը, փոփոխությունների պատճառները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Դպրոցը համարվել է երիտասարդ ուսուցիչներով, ինչը պայմանավորված է դասաժամերի ավելացմամբ:

Աղյուսակ 6. Տվյալներ հաստատության ղեկավար և վարչական կազմի վերաբերյալ

| Անուն, Ազգանուն, Հայրանուն | Պաշտոն | Տվյալ պաշտոնում աշխատելու ժամանակա հատվածը | Տվյալ հաստատութ յունում աշխատելու ժամանակա հատվածը | Պետական պարգևներ, կոչումներ և այլն |
|-----------------------------------|--|--|---|---|
| Գայանե Միրզոյան Հրանտի | Տնօրեն | 5 | 5 | |
| Գոհար Յուրիկի Հակոբյան | Ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ | 19 | 32 | |
| Լենա Լիպարիտի Ավետիսյան | Ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ | 7 | 33 | Քաղաքապետարանի կողմից պատվոգիր |
| Արմինե Ոսկանի Հակոբյան | Ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ | 7 | 12 | Մատաղ սերնդի ռազմահայրենասիրական դաստիարակության համար 2016թ.պատվոգիր ՊՆ-ի կողմից: |
| Փառանձեմ Մեսրոպի Ամիրջանյան | Ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ | 7 | 12 | Մատաղ սերնդի ռազմահայրենասիրական դաստիարակության համար 2016թ.պատվոգիր ՊՆ-ի կողմից: |
| Մյուզի Հովհերտի Խաչատրյան | Մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով տեղակալ | 14 | 22 | Պատվոգիր 2013թ. տարվա <<Լավագույն ուսուցիչ>> անվանակարգում քաղաքապետի կողմից: |
| Կարինե Համազասպի Առաքելյան | Ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ | 1 | 1 | |
| Բոգաչենկո Անահիտ | Հաշվապահ | 4 | 4 | |
| Գուրգեն Մաղաթելի Միմոնյան | Տնտեսական գծով տեղակալ | 1 | 1 | |
| Մոֆյա Երվանդի Մաքունց | Մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով տեղակալ | 4 | 1 | |

Աղյուսակ 7. Տվյալներ հաստատության կառավարման խորհրդի կազմի վերաբերյալ

| Անուն, ազգանուն, հայրանուն | Աշխատանքի վայրը, զբաղեցրած պաշտոնը | Կրթություն | Հաստատության խորհրդի կազմում ընդգրկված լինելու ժամանակահատվածը | Պետական պարգևներ, կոչումներ և այլն |
|--------------------------------|--|-------------|--|------------------------------------|
| 1. Ամիրջանյան Փառանձեմ Մեսրոպի | Մ.Մելքոնյան Հ.11 հիմն. դպրոց, նախագահ | բարձրագույն | 4 տարի | |
| 2. Մաքունց Սոֆյա Երվանդի | Մ.Մելքոնյան Հ.11 հիմն. դպրոց, քարտուղար | բարձրագույն | 4 տարի | |
| 3. Հովհաննիսյան Նաիրի Խաչիկի | Ծնող խորհուրդի ներկայացուցիչ անդամ | բարձրագույն | 2 տարի | |
| 4. Նավոյան Անի Արամի | Ծնող խորհուրդի ներկայացուցիչ անդամ | բարձրագույն | 2 տարի | |
| 5. Պետրոսյան Մարգարիտա Սերգեյի | Երևանի քաղաքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարության վարչատնտեսական բաժնի գլխավոր մասնագետ | բարձրագույն | 3 տարի | |
| 6. Մարգարյան Իրա Բարիսի | Երևանի Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական շրջանի ղեկավարի աշխատակազմի կրթության մշակույթի և սպորտի բաժնի գլխավոր մասնագետ | բարձրագույն | 2 տարի | |
| 8. Փեթակչյան Նաիրի Ռաֆիկի | Երևանի Մալաթիա-Սեբաստիա վարչական շրջանի ղեկավարի աշխատակազմի առևտրի սպասարկումների և գովազդի բաժնի առաջատար մասնագետ | բարձրագույն | 3 տարի | |
| 9. Համբարյան Կարինե Վոլոդիայի | Երևանի Ա.Ցիցիկյանի անվան հ.2 երաժշտության դպրոց, ՊՈԱԿ դասատու | բարձրագույն | 3 տարի | |

Վերլուծել խորհրդի աշխատանքը, հիմնախնդիրները և կատարել առաջարկություններ խորհրդի կազմի և գործունեության բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր).

Դպրոցի կառավարման խորհուրդը ձևավորվել է ըստ սահմանված կարգի, խորհրդի անդամի պարտականությունները և լիազորությունները իրականացվել են սահմանված կարգով 1 տարի, սակայն ընթացքում կառավարման խորհուրդը ցուցաբերում ոչ բավար հետաքրքրվածություն, նույնիսկ անտարբերություն

Մաս 2. Հաստատության սովորողների և աշխատակազմի անվտանգ կենսագործունեությունը և առողջության պահպանումը

Առողջապահության համաշխարհային կազմակերպության բնորոշման համաձայն՝ առողջությունը ոչ միայն հիվանդությունների բացակայությունն է, այլև անձի հոգևոր, ֆիզիկական, կենսաբանական, սոցիալական լիարժեք բարեկեցությունը: Աճող սերնդի հոգևոր, ֆիզիկական և սոցիալական ունակությունների համակողմանի ու ներդաշնակ զարգացումը հանրակրթության կարևորագույն նպատակներից է: Ուստի հաստատության խնդիրն է՝ ապահովել անվտանգ ուսումնական գործընթացի իրականացում և սովորողների հոգևոր, ֆիզիկական, կենսաբանական, սոցիալական լիարժեք բարեկեցությունն ու համակողմանի զարգացումը:

Հաստատության գործունեության լիարժեք, գնահատման գործընթացը ներառում է ուսումնական միջավայրի անվտանգության գնահատումը, որը վերաբերում է ոչ միայն սովորողների անվտանգ և առողջ կենսագործունեությանը, այլ նաև ուսուցիչների, վարչական ու սպասարկող անձնակազմի համար աշխատանքի, կյանքի և առողջության պահպանման համար անվտանգ պայմաններ ապահովելուն: Հաստատությունում սովորողները և աշխատակազմը կարող են հայտնվել արտակարգ կամ վտանգավոր իրավիճակներում, բխվել ամենատարբեր պատահարների, վթարների կամ աղետների հետ: Ուստի, հաստատության ներքին գնահատման գործընթացում անվտանգության ապահովմանը և առողջության պահպանմանը վերաբերող ցուցանիշների և չափանիշների ներառումը ենթադրում է, որ հաստատությունը պետք է գնահատի սովորողների և աշխատակազմի ֆիզիկական և հոգեկան առողջությանը ու անվտանգությանը սպառնացող առկա և հնարավոր վտանգները, միաժամանակ քայլեր ձեռնարկի դրանք վերացնելու ուղղությամբ: Հաստատությունում սովորողների և աշխատակազմի անվտանգության ապահովումը չի հանդուրժում սպասողական, պասիվ կեցվածք, այլ պահանջում է ակտիվ նախաձեռնողական աշխատանք:

Հաստատությունում սովորողների և աշխատակազմի անվտանգ կենսագործունեության և առողջության պահպանման գնահատման չափանիշները հետևյալներն են՝

2.1. Հաստատությունը պահպանում է շենքի և տարածքի անվտանգ շահագործումը.

1. հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սովորողների ազատ տեղաշարժման համար. **այո**
2. հաստատության տարածքը գտնվում է ավտոճանապարհային գոտուց բավարար հեռավորության վրա և/կամ հաստատության շրջակայքում կան բավարար անվտանգ անցումներ (վերգետնյա, ստորգետնյա և այլն) **այո**
3. արտակարգ իրավիճակներում հատուկ ծառայությունների մեքենաները կարող են անարգել մոտենալ հաստատության շենքին. **այո**
4. հաստատության տարածքը մաքուր է, իսկ լաբորատորիաներում օգտագործվող այրվող և այլ վտանգավոր նյութերի թափոնները, աղբը կանոնավորապես

հավաքվում են հատուկ աղբարկղներում և դուրս են բերվում հաստատության տարածքից. այո

5. հաստատության ամբողջ տարածքում պարբերաբար իրականացվում են միջոցառումներ կրծողների և վտանգավոր միջատների, թափառող շների, կատունների և այլ կենդանիների դեմ. այո

2.1. կետում բերված չափանիշներին հաստատության համապատասխանությունը իրականացվում է դիտարկում-փաստագրում մեթոդով և/կամ հարցումների միջոցով:

Հաստատությունն իր ներքին գնահատման հաշվետվության կազման ժամանակ այս մասի պատրաստման համար պետք է վարի և թղթային ու էլեկտրոնային տարբերակներով պահպանի ինքնավերլուծության **հատուկ գրանցամատյան**: 2.1. կետում նշված 1-ից 5 չափանիշները դիտարկելով թիրախային, հաստատություննայդ հատուկ գրանցամատյանում ազատ շարադրանքով պետք է նկարագրի՝ իր տարածքի, շենքի ու շինությունների, գույքի անվտանգ շահագործման, սովորողների և աշխատակիցների անվտանգ կենսագործունեության ապահովման և առողջության պահպանման հետ կապված վիճակը և առկա խնդիրները:

Գրանցամատյանի լրացման նպատակով հաստատությունը պարբերաբար պետք է իրականացնի **դիտարկումներ**: Դիտարկումները պետք է իրականացվեն հաստատության տնօրենի հրամանով ձևավորված հանձնախմբի² կողմից՝ համաձայն հաստատված ժամանակացույցի, ոչ պակաս, քան յուրաքանչյուր տարի 2 անգամ: Դիտարկումների արդյունքում գրանցամատյանում պետք է կատարվեն գրառումներ: Դիտարկման շրջայց կատարելիս հանձնաժողովը պետք է նկարագրի առկա իրավիճակը և արձանագրի բացահայտված շեղումներն ու անհամապատասխանությունները: Դիտարկումների և գրառումների հիման վրա հաստատությունը պետք է կատարի իրավիճակի **վերջնական գնահատում**: Վերջինս նպատակահարմար է կատարել նոր ուսումնական տարվա և 2-րդ կիսամյակի նախապատրաստական աշխատանքների շրջանակներում՝ տարեկան 2 անգամ: Հաստատությունը, ըստ անհրաժեշտության, կարող է իրականացնել արտահերթ դիտարկում, որի դեպքում ևս իրավիճակի արձանագրումը գրանցամատյանում պարտադիր է:

Դիտարկում-փաստագրումն իրականացնելիս հաստատությունը պետք է առաջնորդվի համապատասխան նորմատիվային և իր ներքին փաստաթղթերով: Իրավիճակը, ըստ վերը բերված 1-ից 3-րդ չափանիշների նկարագրելիս, պետք է օգտվել հաստատության պլան-հատակագծից: 4-րդ՝ աղբահանությանը, վերաբերող չափանիշի համար՝ պետք է հիմք ընդունել մարզպետների և Երևանի քաղաքապետի որոշումները, իսկ 5-րդ չափանիշի համար՝ հաստատության կողմից, ըստ անհրաժեշտության համապատասխան կազմակերպությունների (ախտահարման-կանխարգելման, արտակարգ իրավիճակների ծառայության) հետ կնքված պայմանագրերը: Համապատասխան փաստաթղթերի առկայության և գործողության ժամկետների, այդ թվում՝ պայմանագրերի, կատարման մասին պետք է նշվի գարգամատյանում և այնուհետ ներառվի ինքնավերլուծության հաշվետվության մեջ:

2.2. Հաստատության շենքի և դրա շահագործման անվտանգությունը նկարագրող չափանիշները

²Կարելի է ստեղծել մեկ հանձնաժողով՝ ամբողջ ներքին գնահատման հաշվետվության պատրաստման համար

Հաստատությունում պահպանված են բոլոր սովորողների և աշխատակազմի համար ուսումնական գործընթացի և աշխատանքի կազմակերպման համար անհրաժեշտ անվտանգության և սանիտարահիգիենիկ նորմերը, կազմակերպված են առողջության պահպանման համապատասխան ծառայությունները.

2.2. կետի չափանիշներն են՝

1. հաստատության շենքը վերանորոգված է. **այո**
2. հաստատության շենքը կայուն է վտանգների ազդեցությանը՝ ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն. **այո**
3. հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է շահագործման անվտանգության նորմերին. **այո**

2.2. կետի 1-ին չափանիշի համար անհրաժեշտ է իրականացնել դիտարկում-փաստագրումը և արձանագրել հաստատության շենքի ֆիզիկական վիճակը ու նշել, թե ինչպիսի վերանորոգման կարիք ունի այն՝ կապիտալ, մասնակի կամ ընթացիկ: Այնուհետև ցանկալի է մանրամասնել վերանորոգման կարիքները և տալ դրանց մոտավոր ֆինանսական գնահատականը:

2.2. կետի 2-րդ չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով պետք է արձանագրել, թե արդյոք շենքը կայուն է հետևյալ վտանգների կամ դրանցից որևէ մեկի ազդեցության նկատմամբ (ուժեղ քամիներ, սողանքներ, երկրաշարժեր, հրդեհներ, խոնավություն և այլն):

2.2. կետի 3-րդ չափանիշի համար դիտարկում-փաստագրման միջոցով անհրաժեշտ է մեկ առ մեկ անդրադառնալ ստորև բերվող անվտանգության չափանիշներին և պարզաբանել, թե արդյոք հաստատության շենքի շահագործումը համապատասխանում է շահագործման անվտանգության հետևյալ նորմերին՝

- շենքում առկա են դեպի դուրս բացվող պահուստային ելքեր. **այո**
- հաստատությունն ապահովված է կապի և արտակարգ իրավիճակների ազդարարման համակարգով. **այո**
- շենքի աստիճանների լայնությունը և դռների բացվածքը համապատասխանում է պահանջվող նորմատիվներին, դրանք հարմարեցված են կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող (ԿԱՊԿՈՒ) սովորողների պահանջներին. **այո**
- շենքը հարմարացված է ԿԱՊԿՈՒ սովորողների անվտանգ տեղաշարժ և ուսուցում ապահովող պայմաններին՝ թեք հարթակներ, լայն դռներ և այլն. **այո**
- հաստատությունն ապահովված է սարքին վիճակում գտնվող հակահրդեհային անվտանգության լրակազմով. **այո**
- հաստատության տանիքը պատված է հրակայուն նյութերով. **այո**

Բացի այդ հաստատության շենքի անվտանգությանը անդրադառնալիս, պետք է նկարագրել իրավիճակը՝ ըստ ներքոնշյալ նորմերի՝

- հաստատությունում ոչ կառուցվածքային վտանգներ չկան, մանսավորապես՝
 - ✓ համակարգչային սարքավորումները, հեռուստացույցները ամուր են տեղադրված են և ամրացված աշխատատեղերին. **այո**
 - ✓ անիվներով տեղաշարժվող ծանր իրերն ամրացված են հատակին **չկան**
 - ✓ բաց դարակներից հեռացված են ծաղկամանները, նկարները, դեկորատիվ իրերը. **այո**

- հաստատության միջանցքների հատակները սայթաքուն չեն, իսկ եթե ծածկված են ուղղեգորգերով, ապա վերջիններս ամրացված են հատակին. այո
- ստորին հարկերի պատուհաններն ունեն շարժական մետաղյա վանդակաճաղեր. այո
- հաստատության կահույքը համապատասխանում է անվտանգ կենսագործունեության պահանջներին, ամուր և բարվոք վիճակում է: այո

2.2. կետի հաստատության շենքի և դրա շահագործման անվտանգությունը նկարագրող հետևյալ 4-ից 6-րդ չափանիշները վերաբերում են սովորողների և աշխատակազմի տարհանման պահանջներին և հետևյալն են՝

4. հաստատությունում մշակված և առկա է սովորողների և անձնակազմի տարհանման պլան, որում հաշվի են առնված նաև հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքները. այո
5. հաստատության նախարահում, բոլոր հարկերում, դասասենյակներում փակցված են տարհանման պլան-սխեմաները՝ համապատասխան գունային ցուցակաքններով. այո
6. Հաստատության տարհանման ուղիները ազատ են ավելորդ իրերից և արգելափակված չեն ծանր իրերով: այո

4-ից 6-րդ չափանիշների համար ևս պետք է իրականացնել դիտարկում-փաստագրում և հաջորդիվ անդրադառնալ սովորողների և աշխատողների տարհանման խնդրներին: Դիտարկման արդյունքները պետք է գրանցել գրանցամատյանում և կցել տարահանման պլանը:

Ներքին գնահատման նպատակով ինքնավերլուծության հաշվետվության պատրաստման ժամանակ 2.2 կետի չափանիշներին համապատասխանության դիտարկում իրականացնելիս պետք է հիմք ընդունել ՀՀ քաղաքաշինության նախարարի 2006 թվականի նոյեմբերի 10-ի «Շենքերի և շինությունների մատչելիությունը բնակչության սակավաշարժուն խմբերի համար» շինարարական նորմերի հաստատման մասին» թիվ 253-Ն հրամանը:

2.3. Հաստատության նախագծային հզորությունը նկարագրող ցուցանիշներ և չափանիշներ Հաստատությունը պահպանում է իր նախագծային հզորությունը.

1. Հաստատությունում սովորողների թիվը համապատասխանում է հաստատության նախագծային հզորությանը և հաստատության լիցենզիայով սահմանված սահմանային տեղերին. ոչ
2. Դասասենյակներում նստարանների թիվը և դրանց միջև հեռավորությունը համապատասխանում է նախագծային և սահմանված նորմերին. այո
3. Հաստատության սովորողները «ֆիզկուլտուրա» առարկայի ուսումնական դասընթացներն անց են կացնում հաստատության մարզադահլիճում. այո

2.3. կետի ցուցանիշները և չափանիշները ինքնավերլուծության հաշվետվությունում ներառելիս պետք է օգտվել ոչ միայն հաստատության շենքի պլան-հատակագծից և դրա հիման վրա կազմված «Կրթական տեխնոլոգիաների ազգային կենտրոն» ներկայացվող ամենամյա հաշվետվությունից, այլ նաև պետք է կատարել շրջայցեր, քանի որ միայն չափագրման և

հաշվառման եղանակով է հնարավոր պարզել նախագծերից շեղումները և արձանագրել իրական վիճակը՝ ըստ դասասենյակների նստարանների թվի, գույքի շահագործման նորմերի և այլն: Տվյալ ցուցանիշին կամ չափանիշին համապատասխանության վերլուծությունը դյուրինացնելու և կարճ ժամանակահատվածում կատարելու համար առաջարկվում է նախապես պատրաստել և շրջայցերի ընթացքում լրացնել համապատասխան աղյուսակներ: Օրինակ՝ վերը նշված 2.3. կետի 2-րդ ցուցանիշը արձանագրելու համար անհրաժեշտ է նախապես համարակալել բոլոր դասասենյակներն ու այլ սենյակները, որպեսզի հնարավոր լինի արագորեն լրացնել աշակերտական նստարանների միջև հեռավորության մեկ միասնական աղյուսակ (տես՝ Աղյուսակ 10):

Աղյուսակ 8. Տվյալներ յուրաքանչյուր դասասենյակում սեղան-նստարանների դասավորվածության և թվի վերաբերյալ

Դիտարկման ամսաթիվ -----02.09.2022թ.-----

Կարելի է կցել դասասենյակների գծագրերը և նշել սեղան-նստարանների միջև հեռավորությունները գծագրի մեջ:

Պարզաբանել սեղան-նստարանների դասավորության նախընտրելի ձևի պատճառները: Կատարել եզրահանգումներ և առաջարկներ դասասենյակների կահավորման առավել նպաստավոր ձևերի վերաբերյալ՝ ուսուցման գործընթացի արդյունավետությունը բարձրացնելու և դասապրոցեսի ընթացքում ինտերակտիվ մեթոդներ կիրառումը խթանելու նպատակով (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Սեղան-նստարանների միջև եղած հեռավորությունը համապատասխանում է նորմերին:

Աղյուսակ 9. Տվյալներ յուրաքանչյուր դասասենյակներում մեկ սովորողին ընկնող մակերեսի վերաբերյալ

Դիտարկման ամսաթիվ 02.09.2022թ.

| | Դասասենյակի համարը | Դասասենյակի մակերեսը (քմ) | Մեկ սովորողին ընկնող մակերեսը (քմ) | Նորմերից պակաս կամ ավել մակերեսը(քմ) |
|----|-------------------------------|---------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. | I ^ա դասասենյակ հ.1 | 55քմ | 1.7 | -0.1 |
| 2. | I ^բ դասասենյակ հ.2 | 55 քմ | 2.1 | +0.1 |

| | | | | |
|-----|----------------------------------|---------|------|-------|
| 3. | I ^գ դասասենյակ հ.3 | 55քմ | 1.6 | -0.4 |
| 4. | I ^ն դասասենյակ հ.4 | 53,4քմ | 2.1 | +0.1 |
| 5. | I ^ե դասասենյակ հ.5 | 36,2 քմ | 1.3 | -0.7 |
| 6. | I ^գ դասասենյակ հ.6 | 56քմ | 2.1 | +0.1 |
| 7. | I ^ե դասասենյակ հ.7 | 74քմ | 2.5 | +0.5 |
| 8. | I ^ը դասասենյակ հ.8 | 55 քմ | 1.9 | -0.1 |
| 9. | I ^թ դասասենյակ հ.9 | 56 քմ | 1.4 | +0.1 |
| 10. | II ^ա դասասենյակ հ.10 | 53,4 քմ | 1.8 | -0.2 |
| 11. | II ^բ դասասենյակ հ.11 | 54քմ | 1.7 | -0.3 |
| 12. | II ^գ դասասենյակ հ.12 | 18,9 քմ | 0.9 | -1.1 |
| 13. | II ^ն դասասենյակ հ.13 | 36քմ | 1.4 | -0.6 |
| 14. | II ^ե դասասենյակ հ.14 | 36 քմ | 1.4 | -0.6 |
| 15. | II ^գ դասասենյակ հ.15 | 53քմ | 2.03 | +0.03 |
| 16. | II ^ե դասասենյակ հ.16 | 18.9 քմ | 0.9 | -1.1 |
| | II ^թ դասասենյակ հ.17 | 36.6 քմ | 1.6 | -0.4 |
| | II ^թ դասասենյակ հ.18 | 55 քմ | 1.7 | -0.3 |
| | III ^ա դասասենյակ հ.19 | 74 քմ | 2.5 | +0.5 |
| | III ^բ դասասենյակ հ.20 | 53.2 քմ | 1.6 | -0.4 |
| | III ^գ դասասենյակ հ.21 | 53քմ | 2.2 | +0.2 |
| | III ^ն դասասենյակ հ.22 | 55քմ | 1.9 | -0.1 |
| | III ^ե դասասենյակ հ.23 | 56քմ | 2 | 0 |
| | III ^գ դասասենյակ հ.24 | 53.6 քմ | 1.8 | -0.2 |
| | III ^ե դասասենյակ հ.25 | 53.6քմ | 1.7 | -0.1 |
| | III ^թ դասասենյակ հ.26 | 18.9 քմ | 0.9 | -1.1 |
| | III ^թ դասասենյակ հ.27 | 74 քմ | 3.3 | +1.3 |
| | IV ^ա դասասենյակ հ.28 | 56.5 քմ | 1.9 | -0.1 |
| | IV ^բ դասասենյակ հ.29 | 18.9 քմ | 0.8 | -1.2 |
| | IV ^գ դասասենյակ հ.30 | 18.9 քմ | 0.9 | -1.1 |
| | IV ^ն դասասենյակ հ.31 | 36.4քմ | 1.5 | 0.5 |

| | | | |
|----------------------------------|---------|------|-------|
| IV ^ե դասասենյակ հ.32 | 48.8 քմ | 1.8 | -0.2 |
| IV ^գ դասասենյակ հ.33 | 18.9 քմ | 0.9 | -1.1 |
| IV ^ե դասասենյակ հ.34 | 53 քմ | 1.9 | -0.1 |
| IV ^բ դասասենյակ հ.35 | 36.4քմ | 1.2 | -0.8 |
| IV ^բ դասասենյակ հ.36 | 54 քմ | 1.9 | -0.1 |
| V ^ա դասասենյակ հ.37 | 56քմ | 1.9 | -0.1 |
| V ^բ դասասենյակ հ.38 | 54 քմ | 1.8 | -0.3 |
| V ^գ դասասենյակ հ.39 | 36 քմ | 1.5 | -0.5 |
| V ^դ դասասենյակ հ.40 | 55 քմ | 2 | 0 |
| V ^ե դասասենյակ հ.41 | 54 քմ | 1.7 | -0.3 |
| V ^զ դասասենյակ հ.42 | 53 քմ | 2.07 | +0.07 |
| V ^է դասասենյակ հ.43 | 55 քմ | 1.7 | -0.3 |
| V ^ը դասասենյակ հ.44 | 55 քմ | 2.2 | +0.2 |
| V ^ր դասասենյակ հ.45 | 54 քմ | 1.7 | -0,5 |
| VI ^ա դասասենյակ հ.46 | 74քմ | 2.3 | +0.3 |
| VI ^բ դասասենյակ հ.47 | 37.2քմ | 1.6 | -0.4 |
| VI ^գ դասասենյակ հ.48 | 74քմ | 2.5 | +0.5 |
| VI ^դ դասասենյակ հ.49 | 53 քմ | 2.2 | +0.2 |
| VI ^ե դասասենյակ հ.50 | 35 քմ | 1.5 | -0.5 |
| VI ^զ դասասենյակ հ.51 | 56 քմ | 2 | 0 |
| VI ^է դասասենյակ հ.52 | 53 քմ | 1.7 | -0.3 |
| VI ^ը դասասենյակ հ.53 | 55 քմ | 1.7 | -0.3 |
| VI ^ր դասասենյակ հ.62 | 55 քմ | 1.7 | -0.3 |
| VII ^ա դասասենյակ հ.54 | 36 քմ | 1.5 | -0.5 |
| VII ^բ դասասենյակ հ.55 | 36քմ | 1.5 | -0.5 |
| VII ^գ դասասենյակ հ.56 | 54 քմ | 1.9 | -0.1 |
| VII ^դ դասասենյակ հ.57 | 53 քմ | 2.1 | +0.1 |
| VII ^ե դասասենյակ հ.58 | 44.5քմ | 1.7 | -0.3 |
| VII ^զ դասասենյակ հ.59 | 36քմ | 1.5 | -0.5 |

| | | | |
|-----------------------------------|---------|------|-------|
| VII ^t դասասենյակ հ.60 | 53 քմ | 1.8 | +0.1 |
| VII ^e դասասենյակ հ.61 | 36քմ | 1.5 | 0.5 |
| VIII ^ա դասասենյակ հ.63 | 58 քմ | 1.93 | -0.07 |
| VIII ^բ դասասենյակ հ.64 | 56 քմ | 1.7 | -0.3 |
| VIII ^գ դասասենյակ հ.65 | 53.4 քմ | 1.9 | -0.1 |
| VIII ^դ դասասենյակ հ.66 | 68 քմ | 2.3 | +0.3 |
| VIII ^ե դասասենյակ հ.67 | 18.9 քմ | 0.9 | -1.1 |
| VIII ^զ դասասենյակ հ.68 | 55 քմ | 1.9 | -0.1 |
| VIII ^է դասասենյակ հ.69 | 48 քմ | 1.9 | -0.1 |
| VIII ^զ դասասենյակ հ.70 | 36 քմ | 1.4 | -0.6 |
| VIII ^ը դասասենյակ հ.71 | 54 քմ | 1.7 | -0.3 |
| IX ^ա դասասենյակ հ.73 | 36 քմ | 1.4 | -0.6 |
| IX ^բ դասասենյակ հ.74 | 36.7քմ | 1.4 | -0.6 |
| IX ^գ դասասենյակ հ.75 | 74քմ | 2.5 | +0.5 |
| IX ^դ դասասենյակ հ.76 | 54քմ | 1.8 | -0.2 |
| IX ^ե դասասենյակ հ.77 | 36.4 | 1.4 | -0.6 |
| IX ^զ դասասենյակ հ.78 | 55 քմ | 1.7 | -0.3 |
| IX ^է դասասենյակ հ.79 | 36 քմ | 1.4 | -0.6 |
| IX ^ը դասասենյակ հ.80 | 36 քմ | 1,6 | -0,2 |
| IX ^թ դասասենյակ հ.81 | 36 քմ | 1,6 | -0,4 |
| IX ^ժ դասասենյակ հ.82 | 74քմ | 2,5 | +0,5 |

Վերլուծել դասասենյակներում մեկ սովորողին ընկնող մակերեսին վերաբերող իրավիճակը, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Որոշ դասասենյակներում մեկ սովորողին ընկնող մակերեսը մի փոքր պակաս է, որոշներում ավել . լուսավորվածությունը համապատասխանում է նորմերին:

2.3. Կետի 3-րդ չափանիշի համար հաստատության գրացամառայանում պետք է կատարել գրառում մարզադահլիճի առկայության մասին: Եթե հաստատությունն ունի մարզադահլիճ, ապա պետք է նկարագրել վերջինինս ֆիզիկական վիճակը, սպորտային գույքով ու

պարագաներով հագեցվածությունը: Պետք է պարզաբանել նաև «Ֆիզկուլտուրա» առարկայից ուսումնական դասընթացներն անց են կացնում հաստատության մարզադահլիճում, թե ոչ և ինչպես:

Վերլուծել մարզադահլիճին վերաբերող հիմնախնդիրները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ:

Դպրոցը ունի 3 մարզադահլիճ, որոնք վերանորոգված են և ապահովված է մարզական գույքով: Ֆիզկուլտուրայի ժամերը անցկացվում են մարզադահլիճներում:

2.4. Հաստատության անձնակազմի և սովորողների անվտանգ կենսագործունեությունը նկարագրող չափանիշներ

Հաստատությունն իրականացնում է նպատակային ուսուցողական ծրագրեր, որոնք ուղղված են սովորողների մոտ ձևավորելու անվտանգ կենսագործունեության և առողջ ապրելակերպի կարողություններ ու հմտություններ.

1. Հաստատության անձնակազմը և սովորողները տիրապետում են արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին: **այո**
2. Հաստատության անձնակազմը և սովորողները տեղեկացված են դպրոցում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական վահանակի, կրակմարիչների, հրշեջ տեղեկատուի, հրշեջ ծորակի և այլն) տեղերին ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին: **այո**
3. Տեղական վտանգների գնահատման և աղետների պատրաստվածության վերաբերյալ հաստատությունում իրականացվում են տարաբնույթ միջոցառումներ(սեմինարներ, հանդիպումներ քաղաքաշտպանության պատասխանատուի, ԱԲՆ-ի աշխատողների հետ): **այո**
4. Հաստատությունում առկա է աղետների պատրաստվածության, քաղաքացիական պաշտպանվածության պլան և ուսումնական տարվա ընթացքում իրականացվում են պլանի գործարկում և վարժանքներ, վարվում է գրանցամատյան: **այո**
5. Հաստատությունն ապահովված է լոկալ ջեռուցման անվտանգ համակարգով: **այո**
6. Հաստատության բոլոր դասասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ և ջեռուցման ամիսներին դասասենյակներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է սանիտարահիգիենիկ նորմերին: **այո**
7. Հաստատության միջանցքները ջեռուցվում են և միջանցքներում ջերմաստիճանը համապատասխանում է սանիտարահիգիենիկ նորմերին: **այո**
8. Հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով: **այո**
9. Հաստատության բոլոր հարկերում առկա են առանձնացված վերանորոգված սանհանգույցներ տղաների և աղջիկների համար: **այո**
10. Հաստատության բոլոր սանհանգույցներն ապահովված են շուրջօրյա հոսող ջրով և ապահովված են հիգիենայի պարագաներով (օձառով, թղթով և այլն): **այո**

11. Հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար կա հարմարեցված սանգանգույց, որի մոտ առկա է հաշմանդամության տարբերանշանը:**այո**
12. Հաստատության սննդի կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ:**այո**
13. Հաստատությունում առկա է բուժկետ և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնությունը:**այո**

2.4. կետի թվով 14 չափանիշների ամբողջությունը հիմք է հանդիսանում հաստատության ինքնավերլուծության հաշվետվության այս բաժինը կազմելու համար: Առավել ընդգրկուն և համակողմանի վերլուծություն կատարելու համար յուրաքանչյուր ցուցանիշին կամ չափանիշին պետք է անդրադառնալ առանձին, այնուհետ՝ ընդհանրացնել դրանք: Այս բաժնի վերլուծությունը կատարելիս պետք է ոչ միայն ուսումնասիրել համապատասխան ներքին փաստաթղթերի առկայությունը կամ կատարել դիտարկում-փաստագրում ըստ առանձին ցուցանիշների կամ չափանիշի, այլ նաև կազմել իրավիճակի ուսումնասիրման և արձանագրման հարցաշարեր և դրանց միջոցով կատարել հարցումներ հաստատության սովորողների, ուսուցիչների և աշխատակազմի շրջանում: Ելնելով հարցերի բնույթից հարցումներ կարելի է կատարել նաև ծնողների կամ այլ շահառուների շրջանում: Դիտարկման-փաստագրման աշխատանքների արդյունքները հաստատության գրանցամատյանում ներառելու և այնուհետև ինքնավերլուծության հաշվետվության մեջ ներկայացնելու նպատակով առաջարկվում են ստորև բերված աղյուսակները՝ ըստ առանձին ցուցանիշների կամ չափանիշների:

Չափանիշներ 1 և 2

Աղյուսակ 10 Տվյալներ արտակարգ իրավիճակներում հաստատության անձնակազմի և սովորողների տեղեկացված լինելու մասին

Դիտարկված ամսաթիվ ----02.09.2022թ.-----

| N | Չափանիշը | Նշում համապատասխան փաստաթղթի և գույքի առկայության մասին, /գրել փաստաթղթի անվանումը և ընդունման ամսաթիվը , թվարկել առկա գույքը/ |
|----|--|--|
| 1. | Հաստատության աշխատակազմը և սովորողները տիրապետում են աղետների ժամանակ և արտակարգ իրավիճակներում գործելու վարքականոններին | Ձեկուցում<<ՀՀ արտակարգ իրավիճակների նախարարության գործունեությունը և խնդիրները>> Ձեկուցող զինղեկ՝ փոխգնդապետ Է.Մելքոնյան |
| 2. | Հաստատության աշխատակազմը և սովորողները տեղեկացված են հաստատությունում առկա անվտանգության միջոցների (էլեկտրական | Կրակմարիչ/25հատ./3 պատգարակ |

| | | |
|--|---|--|
| | վահանակի, կրակմարիչների, հրշեջ տեղեկատուի, հրշեջ ծորակի և այլն) տեղերին ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին | Էլեկտրական վահանակ/18հատ փոքր. 2 հատ մեծ` ,անվտանգության վահանակ /0 հատ/0 հրշեջ ծորակ,բահեր`16 և այլն |
|--|---|--|

Այս չափանիշների ամբողջական ներկայացման նպատակով անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանչյուր շահառու խմբի (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Ըստ հարցման արդյունքների աշակերտների 80 % և աշխատողների 95% տեղյակ են դպրոցում առկա անվտանգության միջոցների / էլեկտրական վահանակի, հրշեջ տեղեկատուի, հրշեջ ծորակի և այլն/ տեղերին ու տիրապետում են դրանց օգտագործման կանոններին

Վերլուծել հարցման արդյունքները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Հիմնականում անտեղյակությունը նկատվում է կրտսեր դպրոցականների մոտ . ուստի պետք է դասվարները ,այդ տարիքային խմբին մատչելի միջոցներով (մուլտֆիլմերի ցուցադրում) բացատրեն անվտանգության միջոցների մասին

Չափանիշ 3

Աղյուսակ 11. Տվյալներ տեղական վտանգների գնահատման և աղետների պատրաստվածության ու հակազդման մեխանիզմների ուղղությամբ հաստատությունում իրականացվող միջոցառումների վերաբերյալ

| | | | |
|---------------------|----------|---|---|
| Ամսաթիվը | Դասարանը | Միջոցառման անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը | Մասնակից սովորողների և աշխատակիցների թիվը |
| Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր | 7-9 | ԱԻՆ-ի կողմից կազմակերպված վերապատրաստված ուսուցիչների զեկույցները` <<Առաջին բուժօգնություն>>,<<Դիմակայություն բնական աղետներին>> , դպրոցում | 900 աշակերտ |

| | | | |
|-------------------------|-----|---|--------------|
| | 4-9 | առկա անվտանգության միջոցների մասին տեղեկություններ | 1800 աշակերտ |
| Նոյեմբեր-դեկտեմբեր | 7-9 | Հանդիպում ԱԻՆ-ի աշխատակիցների հետ զրույց <<Տեղական վտանգներից խուսափելու և առաջին օգնություն ցուցաբերելու>> մասին | 900 աշակերտ |
| Հունվար-փետրվար | 8-9 | <<Հրաձգության մրցույթ>> հանրապետական մրցույթ կազմակերպված ԱԻՆ-ի կողմից | 10 աշակերտ |
| Մարտ-ի առաջին տասնօրյակ | 8-9 | Դպրոցի կողմից կազմակերպված զրույց-քննարկում <<Բնական աղետներ>> թեմայով: | 300 աշակերտ |

Անցկացված միջոցառումների արդյունավետության գնահատման նպատակով ցանկալի է իրականացնել հարցումներ սովորողների և աշխատակազմի շրջանում և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Վերլուծել հարցման արդյունքները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Կազմակերպված միջոցառումների շնորհիվ սովորողները և աշխատակազմը ունենան անվտանգության միջոցների մասին տեղեկատվություն

Տեղական վտանգների գնահատման աղետների պատրաստվածության վերաբերյալ հաստատությունում աշխատակազմի հետ իրականացվել են տարաբնույթ միջոցառումներ /աշխատակազմ՝ 95%/

Տեղական վտանգների գնահատման աղետների պատրաստվածության վերաբերյալ հաստատություն ու մ աշակերտների հետ իրականացվել են տարաբնույթ միջոցառումներ /աշակերտներ՝ 80%/:

:

Չափանիշ 4

Ինքնավերլուծության այս բաժնի կարևորագույն բաղադրիչն է հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանի վերլուծությունը: Նման պլանի առկայությունը, ինչպես նաև դրանում նշված աղետներին պատրաստվածության, հակազդման իրատեսական մեխանիզմների միջոցառումների նկարագրությունը հաստատության անվտանգության և ապահովության կարևոր չափանիշներից է:

Այս չափանիշին հաստատության համապատասխանության գնահատման նպատակով պետք է նշել, թե արդյոք հաստատությունը մշակել և հաստատել է իր քաղաքացիական պաշտպանության պլանը, ինչպես է իրագործվում այդ պլանը, ինչպես նաև նկարագրել քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սովորողների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների մասին: Կարևոր է նաև հիշատակել, թե արդյոք դպրոցը վարում է իրականացվող վարժանքների և միջոցառումների գրանցամատյան:

Աղյուսակ 12 Տվյալներ հաստատության քաղաքացիական պաշտպանության պլանից բխող սովորողների և աշխատակազմի հետ տարվա ընթացքում իրականացվող միջոցառումների և վարժանքների վերաբերյալ

| Ամսաթիվը | Դասարանը | Միջոցառման/վարժանքի անվանումը, նկարագիրը և օգտագործված պարագաներն ու ուսումնական նյութերը | Մասնակից սովորողների և աշխատակիցների թիվը |
|---------------------|----------|--|---|
| Մեպտեմբեր-հոկտեմբեր | 7-9 | <<Կառուցենք անվտանգ և կայուն համայնքներ>> հայկական Կարմիր Խաչի ընկերության կողմից կազմակերպված վերապատրաստված ուսուցիչների զեկույցները՝ <<Առաջին բուժօգնություն>>, <<Դիմակայություն բնական աղետներին>> , դպրոցում առկա անվտանգության միջոցների մասին տեղեկություններ | 738 աշակերտ |
| Նեյեմբեր-դեկտեմբեր | 2-6 | | 991 աշակերտ |
| Հունվար-փետրվար | 8-9 | <<Պատանի փրկարար>> հանրապետական մրցույթ կազմակերպված ԱԻՆ-ի կողմից | 7 աշակերտ |

Անցկացված միջոցառումների և վարժանքների արդյունավետության գնահատման նպատակով ցանկալի է իրականացնել հարցումներ սովորողների և աշխատակիցների շրջանում և դրանց արդյունքները հակիրճ ներկայացնել՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանչյուր շահառու խմբի (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Տեղական վտանգների գնահատման աղետների պատրաստվածության վերաբերյալ հաստատությունում աշխատակազմի հետ իրականացվել են տարաբնույթ միջոցառումներ /աշխատակազմ՝ 95%/

Տեղական վտանգների գնահատման աղետների պատրաստվածության վերաբերյալ հաստատությունում աշակերտների հետ իրականացվել են տարաբնույթ միջոցառումներ /աշակերտներ՝ 80%/

Չափանիշներ 5, 6 և 7

5-րդ, 6-րդ և 7-րդ չափանիշներին հաստատության համապատասխանության գնահատումը պետք է իրականացնել դիտարկման և փաստագրման միջոցով: Հաստատության գրանցամատյանում պետք է նախ նշել, արդյոք հաստատությունն ապահովված է անվտանգ լոկալ ջեռուցման համակարգով, թե ոչ: Եթե հաստատությունը չունի լոկալ ջեռուցման համակարգ, ապա պետք է նկարագրել, թե ինչպես է ջեռուցվում դպրոցը: Այնուհետ, ստորև բերված աղյուսակի լրացման միջոցով, պետք է մանրամասնել դասասենյակների, դահլիճների, այլ աշխատասենյակների և միջանցքների ջեռուցման պայմանները: Մասնավորապես անհրաժեշտ է նշել, թե արդյոք բոլոր դասասենյակներում առկա են ջեռուցումն ապահովող մարտկոցներ կամ տաքացնող այլ սարքավորումներ, ինչքան է դասասենյակներում, դահլիճներում և այլ սենյակներում ջերմաստիճանը ջեռուցման ամիսներին և համապատասխանում է արդյոք այն սանիտարական նորմերին:

Կարևոր է նաև արձանագրել, թե արդյոք ջեռուցվում են հաստատության միջանցքները, ինչքան է ջերմաստիճանը միջանցքներում և համապատասխանում է արդյոք այն սանիտարական նորմերին:

Այս չափանիշներով դիտարկումները և փաստագրումները պետք է կատարել միայն ջեռուցման ամիսներին, բայց հաճախակի՝ ամսական առնվազն 2 անգամ: Դիտարկման արդյունքները պետք է ամփոփել հաստատության ներքին գնահատման հաշվետվության մեջ:

Աղյուսակ 13. Տվյալներ հաստատության ջեռուցման առկայության և տեսակի վերաբերյալ

| Ամսաթիվը | Դասասենյակները/համարը/ դահլիճները, այլ սենյակները միջանցքները | Ջեռուցման ձևը, /վառելիքի տեսակը/ | Ջերմաստիճանը այցի պահին | Ջեռուցման ժամերը |
|------------------------------|---|--|----------------------------|---------------------|
| 20.12.2022թ. 21.02.2022թ. | Դասասենյակ /բոլորը/ | լոկալ | 18 - 21 ° C | Շուրջօրյա |
| 20.12.2022թ. 21.02. 2022թ | Մարզադահլիճներ | լոկալ | 18 ° C | Շուրջօրյա |
| 20.12. 2022թ 21.02. 2022թ | Միջոցառումների դահլիճ | լոկալ | 18 ° C | Շուրջօրյա |
| 20.12. 2022թ 21.02. 2022թ | Ուսուցչանոց | լոկալ | 21° C | Շուրջօրյա |
| 20.12. 2021թ 21.02. 2022թ | 1-ին հարկի միջանցքներ | լոկալ | 16-18 ° C | Շուրջօրյա |

| | | | | |
|------------------------------|-----------------------|-------|-----------|-----------|
| 20.12.2021թ. 21.02. 2022թ | 1-ին հարկի միջանցքներ | լոկալ | 18-20° C | Շուրջօրյա |
| 20.12.2021թ. 21.02. 2022թ | 3-ին հարկի միջանցքներ | լոկալ | 16-18 ° C | Շուրջօրյա |

Վերլուծել ջեռուցման հետ կապված վիճակն ու հիմնախնդիրները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Հաստատության ջեռուցման համակարգը լոկալ է, դասարանների ջերմաստիճանը համապատասխանում է նորմային

Չափանիշներ 8, 9,10 և 11

8-րդ, 9-րդ, 10-րդ և 11-րդ չափանիշները վերաբերում են հաստատության ջրամատակարարմանը և սանհանգույցներին: Այս չափանիշներին հաստատության համապատասխանության գնահատումը պետք է իրականացնել դիտարկման և փաստագրման միջոցով: Հաստատության գրանցամատյանում պետք է նախ նշել, թե արդյոք հաստատությունն ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով, թե ոչ: Եթե հաստատությունն ապահովված չէ շուրջօրյա խմելու ջրով, ապա պետք է նկարագրել, թե ինչպիսին է նրա ջրամատակարարումը:

Այնուհետ, ստորև բերված աղյուսակի լրացման միջոցով, պետք է մանրամասնել սանհանգույցների առկայությունը, դրանց վիճակը և հագեցվածությունը անհրաժեշտ հիգիենայի պարագաներով: Կարևոր է նաև արձանագրել, թե արդյոք սանհանգույցները հարմարեցված են հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար, կամ արդյոք հաստատությունն ունի նման հարմարեցված սանհանգույց:

Դիտարկման արդյունքները պետք է ամփոփել հաստատության ներքին գնահատման հաշվետվության մեջ:

Աղյուսակ 14. Տվյալներ հաստատության ջրամատակարարման, սանհանգույցների (կոյուղացման) առկայության և դրաց վիճակի վերաբերյալ

Դիտարկման ամսաթիվ -----02.09.2023-----

| | | |
|---|--|-------------------------------|
| Հաստատության ջրամատակարարումը | | |
| Ապահովված է շուրջօրյա հոսող խմելու ջրով | Ապահովված է հոսող խմելու ջրով, շուրջօրյա | Ապահովված է հոսող խմելու ջրով |

| (ընդգծել <u>այո</u> կամ ոչ բառերը/ | | | | | | |
|---|-----------------------|--|--|---|---|---|
| Հաստատության սանհանգույցները և դրանց վիճակը | | | | | | |
| Շենքի հարկը | Մանհան գույցների թիվը | Աղջիկների սան-հանգույցի առկայու թյունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Տղաների սան-հանգույցի առկայու թյունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Հիգիենայի պարագաների առկայու թյունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Հարմարեց վածությունը <i>հաշմանդա մություն</i> ունեցող անձանց հարմար (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Վերանորոգված է, թե ոչ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) |
| 1-ին հարկ | 4 | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ |
| 2-րդ հարկ | 5 | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ |
| 3-րդ հարկ | 2 | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ | <u>Այո</u> Ոչ |

Վերլուծել ջրամատակարարման և սանհանգույցների հետ կապված վիճակն ու հիմնախնդիրները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Ջրամատակարարումն շուրջօրյա է, որոշ սանհանգույցներ ունեն վերանորոգման կարիք և չկան հաշմանդամություն ունեցող անձանց համար հարմարեցված սանհանգույց, սակայն դրա կարիքը դեռ չի զգացվել .քանի որ դպրոցում չկան շարժողական խնդիրներ ունեցող ներառված աշակերտներ:

Չափանիշներ 12 և 13

12-րդ և 13-րդ չափանիշները վերաբերում են սննդի կետի առկայությանը հաստատությունում: Այս չափանիշներին հաստատության համապատասխանության գնահատումը պետք է իրականացնել դիտարկման և փաստագրման միջոցով: Հաստատության գրանցամատյանում պետք է նախ նշել, թե արդյոք հաստատությունն ունի գործող սննդի կետ, թե ոչ: Եթե հաստատությունը չունի գործող սննդի կետ, ապա պետք է նկարագրել, թե ինչպես է կազմակերպվում սովորողների սննդի ապահովման խնդիրը, երբ սովորողները և աշխատակիցները գտնվում են հաստատությունում:

Այնուհետ, ստորև բերված աղյուսակի լրացման միջոցով, պետք է մանրամասնել սննդի կետի վիճակը և հազեցվածությունը անհրաժեշտ գույքով և պարագաներով: Դիտարկման արդյունքները պետք է ամփոփել հաստատության ներքին գնահատման հաշվետվության մեջ:

Աղյուսակ 15. Տվյալներ հաստատությունում սննդի կետի առկայության և սննդի կազմակերպման վերաբերյալ

Դիտարկման ամսաթիվ -----07.09.,10.12.2022թ.29.01.21թ. 26.02.2023թ.-----

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| Հաստատությունում առկա է սննդի կետ, թե ոչ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | | | | | |
| | | | | | Ոչ |
| Հաստատության սննդի կետում փակցված են առողջ սննդակարգի վերաբերյալ համապատասխան պաստառներ, թե ոչ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | | | | | |
| | | | | | Ոչ |
| Սննդի կետի սանիտարական վիճակը՝ ըստ հակահամաճարակային ծառայության | | | | | |
| Սննդի կետի տեսակը (բուֆետ, ճաշարան) | Միաժամանակ սնվելու հնարավորություն ունեցող անձնաց թիվը և տարածքը (քմ) | Մառը և տաք հոսող ջրի առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Լվացարանի և հիգիենայի պարագաների առկայությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Տաք սննդի հնարավորությունը (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | Վերանո թողված է, թե ոչ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) |
| Բուֆետ | - | - | - | - | - |
| Ճաշարան | - | - | - | - | - |

Այնուհետ, ստորև բերված աղյուսակի լրացման միջոցով, պետք է մանրամասնել բուժկետի վիճակը և հազեցվածությունը անհրաժեշտ գույքով և պարագաներով: Դիտարկման արդյունքները պետք է ամփոփել հաստատության ներքին գնահատման հաշվետվության մեջ:

Աղյուսակ 16. Տվյալներ հաստատությունում բուժկետի առկայության և բուժսպասարկման վիճակի վերաբերյալ

Դիտարկման ամսաթիվ -----02.09.2023-----

| | |
|---|--|
| Հաստատությունում առկա է բուժկետ (ընդգծել այո կամ ոչ բառերը) | |
| <u>Այո</u> | |
| Ոչ | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|-----------------------------|---|
| Հաստատությունն ունի բուժաշխատող և կարող է տրամադրվել առաջին բուժօգնություն (ընդգծել այդ կամ ոչ բառերը) | | | | | |
| <u>Այո</u> | | | | | |
| Ոչ | | | | | |
| Բուժկետի գտնվելու հարկը և տարածքը քմ | Բուժաշխատողներ թիվը և նրանց պաշտոնները | Բուժկետում առկա գույքը | Բուժկետը վերանորոգված է, թե ոչ (ընդգծել այդ կամ ոչ բառերը) | Բուժկետի սանիտարական վիճակը | Առաջին բուժօգնության միջոցների և դեղերի առկայությունը |
| 1-ին հարկ/18.9մ ² | 2 | Պահարան, պատգարակ, հաշմանդամի սայլակ, ապակյա սեղան, բժշկական մահճակալ | <u>Այո</u> Ոչ | Բավարար | Առկա է |

Վերլուծել բուժկետի վիճակի հետ կապված հիմնախնդիրները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

ունենք նաև մեկուսարան, որտեղ լինում են վատառողջ կամ ջերմոց երեխաները մինչև

ծնողների գալը:

2.5. Սոցիալական առողջության չափանիշներ

Հաստատության ներքին գնահատման հաշտվության մեջ առանձին տեղ է գրավում սովորողների ֆիզիկական, հոգևոր և սոցիալական առողջությանը միտված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները, իրականացվող ծրագրերն ու միջոցառումները և դրանց վերլուծությունը: Հաշտվության այս կետի չափանիշների մշակման և դիտարկման համար հիմք են հանդիսանում <<Երեխայի իրավունքների մասին>> և <<Հաշմանդամության ունեցող անձանց իրավունքների մասին>> ՄԱԿ-ի կոնվենցիաները, ինչպես նաև ՀՀ համապատասխան օրենքները, ներառյալ ՀՀ կրթության բնագավառը կարգավորող օրենքներն ու իրավական ակտերը, հաստատության կանոնադրությունը և այլն:

Ֆիզիկական, հոգևոր և սոցիալական նկարագրող չափանիշներն են՝

Հաստատությունն իրականացնում է սովորողների ֆիզիկական, հոգևոր, սոցիալական առողջությանը միտված ուսումնադաստիարակչական ծրագրեր և միջոցառումներ.

1. Հաստատությունում գրանցվել են ավտոմոբիլ, ծխախոտի, թմրամիջոցների և հոգեմետ նյութերի օգտագործման դեպքեր և իրականացվում են ծրագրեր դրանց չարաշահումը կանխարգելելու ուղղությամբ. **Ոչ**
2. Հաստատությունում գրացվել են մարմնական վնասվածքներ հասցնելու դեպքեր, իրականացվում են դրանց բացահայտմանն ու կանխմանն ուղղված աշխատանքները. **Ոչ**
3. Հաստատությունում գործում են սովորողների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, զեկուցման, դրանց կանխարգելման և հանրային քննարկման մեխանիզմներ. **Այո**
4. Հաստատությունն իրականացնում է երեխայի խնամքի ու դաստիարակության, ընտանիքում ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխային զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ ծնողների իրազեկմանն ուղղված միջոցառումներ. **Այո**
5. Հաստատությունում կազմակերպվում են հատուկ դասընթացներ ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի կանխարգելման ուղղությամբ՝ ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի փոխանցման ուղիների և կանխարգելման մասին գիտելիքների մակարդակը բարձրացնելու նպատակով. **Այո**
6. Հաստատությունը ստեղծում է ուսումնամեթոդական նյութեր և իրականացնում է ուսումնական դասընթացներ ուղղված ըննդեմ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման. **Այո**

2.5. կետին վերաբերող օրենդրական, նորմատիվային դաշտը ընդգրկուն է և ծավալուն, ուստի այս կետի չափանիշներին անրադառնալիս անհրաժեշտ է մանրամասն ուսումնասիրել այն: Ներքին գնահատման հաշվետվության այս կետը կազմելիս հաստատությունը պետք է իրականացնի ինչպես փաստաթղթերի ուսումնասիրություն, այնպես էլ դիտարկում-փաստագրումներ և հարցումներ: Հարցումների համար կազմված հարցաթերթերում և հարցաշարերում, ըստ հաստատության առանձնահատկությունների, պետք է անդրադառնալ գրանցված միջադեպերին, հաստատության կողմից իրականացված ուսումնական դասընթացներին, միջոցառումներին, այուհետև վերլուծել դրանց արդյունքները և կատարել բարելավման առաջարկներ: Որպես հարցումների գործիքներ կարելի է օգտագործել որոշակի սոցիալ-հոգեբանական, բուժառողջապահական հարցումների հարցաթերթեր՝ հարմարեցնելով առաջադրված նպատակներին: Հարցումների համար առաջարկվում է կիրառել Հավելված 2-ում նկարագրված մեթոդաբանությունը:

Ամբողջական պատկեր ստանալու և աշխատանքների հետագա բարելավմանն ուղղված քայլեր մշակելու համար անհրաժեշտ է նաև վերլուծել հաստատության զարգացման ծրագրով, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանով, դասողեկական աշխատանքների պլաններով, աշակերտական ինքնավարության ծրագրերով և այլ ծրագրերով նախատեսված և իրականացված միջոցառումներն ու դասընթացները:

Աղյուսակ 17. Տվյալներ հաստատության սովորողների ֆիզիկական, հոգևոր և սոցիալական առողջությանն ուղղված աշխատանքների վերաբերյալ

| | | | |
|--|----------|-------------------------------|--|
| Հաստատությունում գրանցված ակտիվ, ծխախոտի, թմրամիջոցների և հոգեմետ նյութերի օգտագործման դեպքերը տվյալ ուստարում | | | |
| Դեպքը | Ամսաթիվը | Դասարանը, սովորողը/ները/ | Ձեռնարկված միջոցառումները |
| 1.Չեն գրանցվել | ----- | | |
| Ակտիվ, ծխախոտի, թմրամիջոցների և հոգեմետ նյութերի օգտագործման կանխարգելման ուղղությամբ ինչ ուսումնական և այլ ծրագրեր ու միջոցառումներ են իրականացվում | | | |
| Ծրագիրը կամ միջոցառումը, թեման | | Ամսաթիվը | Դասարանը |
| Դասղեկական ժամեր | | Տարվա ընթացքում/ Շաբաթը 1 ժամ | 7-9 դասարաններ |
| Ռազմահայրենասիրական թեմաներով դասեր կազմակերպված ուսուցիչների կողմից | | հունվար | 1-9 դասարաններ |
| <<Դասը վարում է ոստիկանը>> կազմակերպված ՆԳ Մալաթիա-Մեբաստիա համայնքի անչափահասների բաժնի կողմից | | հունվար | 5-9 դասարաններ - |
| «Առողջ ապրելակերպի» հաստատությունում, ընդհանրապես, առողջության վերաբերյալ թեմաների դասավանդման դրվածքը | | փետրվար | Դասաալսում |
| 2-րդ կիսամյակում՝ 17 դասաժամ/8-9-րդ դասարաններում/ | | փետրվար | Յուրաք.դասարանում 1 դասաժամ |
| ՆԳ և ԱԳ բաժնի աշխատակիցների հետ «Առողջ ապրելակերպ»թեմայով սեմինար | | Ուստարվա ընթացքում | 8-9-րդ դասարաններ |
| Այցելություն դպրոցին կից Նգորամաս | | Ուստարվա ընթացքում | 8-9-րդ դասարաններ |
| Այցելություն Դիլիջանի Մ.Մելքոնյանի անվան վարժարան | | հոկտեմբեր | 9-րդ դասարաններ |
| Հաստատությունում գրանցված մարմնական վնասվածքներ հասցնելու դեպքերը, դրանց բացահայտմանն ու հետագա դեպքերի կանխմանն ուղղված քայլերը | | | |
| Դեպքը | Ամսաթիվը | Դասարանը | Բացահայտմանն ու կանխմանն ուղղված քայլերը |
| 1.Չեն գրանցվել | ----- | | |

| | | | |
|--|--------------------------------|--------------------------------|---|
| Հաստատությունում սովորողների նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման դեպքերի բացահայտման, զեկուցման, դրանց կանխարգելման և հանրային քննարկման մեխանիզմները | | | |
| Դեպքը | Ամսաթիվ | Դասարանը, սովորողը/ները/ | Բացահայտման, քննարկման մեխանիզմը, ձեռնարկված քայլերը և հետագա կանխարգելման ուղիները |
| 1. Չեն գրանցվել | ----- | | |
| 2. | | 6-5 դասարաններ | Դասղեկական ժամեր որևէ տեսակի ճնշման հետագա կանխարգելման նպատակով <<Հանդուրժողականություն >> թեմայով |
| Հաստատության կողմից ընտանիքում երեխայի խնամքի ու դաստիարակության, ծնողական պարտականությունների նկատմամբ պատասխանատվության բարձրացման, ինչպես նաև բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման բացառման, երեխային զարգացման համար անվտանգ միջավայրի ձևավորման հարցերի վերաբերյալ ծնողների իրազեկմանն ուղղված միջոցառումներ և մեխանիզմներ | | | |
| Միջոցառում | Ամսաթիվ | Մասնակիցները, դրանց թիվը | Առաջադրված մեխանիզմ |
| 1. Ծնողական ժողովներ | Տարվա ընթացքում | Յուրաքանչյուր դասարանի ծնողներ | Համադպրոցական, ԿԱՊ ԿՈՒ-աշակերտների ծնողների հետ |
| 2. Հանդիպումներ ծնողական խորհրդի | Տարվա ընթացքում 3 հանդիպում | 250 ծնող | Յուրաքանչյուր դասարանի ծնողական խորհրդի անդամների հետ |
| 3. Հարցաթերթիկի լրացում | Հոկտեմբեր, մայիս | 300 | 4 և 7-8-9 դասարանների ծնողներ |
| ՄԻԱՎ/ՉԻԱՀ-ի կանխարգելման նպատակով՝ ՄԻԱՎ/ՉԻԱՀ-ի փոխանցման ուղիների և կանխարգելման մասին սովորողների գիտելիքների մակարդակը բարձրացնելու համար հատուկ դասընթացների և միջոցառումների անցկացումը | | | |
| Դասընթացի անվանումը /միջոցառման թեման, օգտագործված ուսումնամեթոդական նյութերը | Ամսաթիվ | Դասարանը/ները/ | Մասնակիցների թիվը |
| - | - | | |
| Հաստատության կողմից ստեղծված ուսումնամեթոդական նյութերը և իրականացված ուսումնական դասընթացներն ուղղված ըննդեմ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման | | | |
| Դասընթացի անվանումը, օգտագործված ուսումնամեթոդական նյութերը | Ամսաթիվ | Դասարանը/ները | Մասնակիցների թիվը |

| | | | |
|---------------------------|--|-----|--|
| 1.Դասը վարում է ուստիկանը | | 7-9 | |
|---------------------------|--|-----|--|

Վերլուծել հաստատության սովորողների ֆիզիկական, հոգևոր և սոցիալական առողջությանն ուղղված աշխատանքների արդյունավետությունը, առկա հիմնախնդիրները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել հիմնախնդիրների լուծման ուղիներ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Աղյուսակի լրացումից բացի, 2.5. կետի չափանիշների վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և լիարժեք ինքնավերլուծություն կատարելու նպատակով հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ: Այդ նպատակով այն պետք է իրականացնի հարցումներ հաստատության սովորողների ու նրանց ծնողների, ուսուցիչների և վարչական աշխատողների շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթերով:

Հարցման արդյունքները՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի, հակիրճ ներկայացնել ստորև (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Մաս 3. Հաստատության գործունեության արդյունավետություն

Հաստատության գործունեության ներքին գնահատման կարևորագույն մասը ուսումնական հաստատության գործունեության արդյունավետության գնահատումն է: Վերջինս կատարվում է երկու տեսանկյունից՝

- **արտաքին արդյունավետության** կամ, այլ կերպ ասած, **կրթության որակի**
- **ներքին արդյունավետության** կամ առկա մարդկային, նյութական ու ֆինանսական ռեսուրսների օգտագործման արդյունավետության:

Նախ անհրաժեշտ է հասկանալ, թե ինչպե՞ս է սահմանվում «կրթության որակը» գրականության մեջ: Հարկ է նշել, որ գոյություն ունեն կրթության որակի բազմաթիվ սահմանումներ, ինչը վկայում է այդ հասկացության բարդ և բազմագործոն էության մասին: Այնուամենայնիվ, ներկայումս «կրթության որակ» հասկացության շուրջ միջազգայնորեն ձևորդ է բերված համաձայնություն: Ըստ այդմ.

Որակյալ կրթությունն ուսումնառության այնպիսի համակարգ է, որն ապահովում է սովորողների կողմից անհրաժեշտ գիտելիքների, հմտությունների ու որակների ձեռքբերումը, ինչպես նաև արժեքային համակարգի ձևավորումը՝ պետության սահմանած պահանջներին համապատասխան, և միաժամանակ հնարավորություն է ընձեռնում նրանց սովորել ամբողջ կյանքի ընթացում: Այլ կերպ ասած, կրթության որակն ուսումնական գործընթացի համապատասխանությունն է սահմանված նպատակներին:

«Կրթության որակը» ուսումնական գործընթացի ամբողջական արդյունքն է, ուստի ներառում է՝

- *սովորողներին*, ովքեր առողջ են, պատրաստ սովորելու և մասնակցելու ուսումնառության գործընթացին՝ ստանալով իրենց ընտանիքների լիակատար աջակցությունը.
- *ուսումնական միջավայրը*, որը բարեկարգ է ու անվտանգ, ապահովում է առողջության պահպանումն ու հավասարությունը սովորողների միջև, ինչպես նաև հագեցած է անհրաժեշտ ուսումնական գույքով և ռեսուրսներով.
- *կրթության բովանդակությունը*, որը սահմանված է կրթության չափորոշիչներով, առարկայական ծրագրերով, ուսումնական պլաններով ու արտացոլված ուսումնամեթոդական նյութերում, և ուղղված է սովորողների մոտ հիմնարար գիտելիքների, կենսական հմտությունների և արժեքների ձևավորմանը, ներառյալ՝ առողջության պահպանման, առողջ սնուցման, ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ-ի կանխարգելման, սեռերի հավասարության և խաղաղության պահպանմանն ուղղված գիտելիքներն ու հմտությունները զարգացնելուն.
- *որակյալ ուսուցչական կազմը*, որն օգտագործում է երեխայակենտրոն ուսուցման մեթոդներ.
- հմուտ դեկավարվող *ուսումնական գործընթացը*.
- արժանահավատ ու արդար *գնահատման համակարգը*, որը խթանում է սովորողների առաջադիմությունն ու նվազեցնում նրանց միջև անհավասարությունները.
- *ուսուցման վերջնարդյունքները*, որոնք ներառում են սովորողների գիտելիքները, հմտությունները, արժեքային համակարգն ու աշխարհայացքը և ուղղված են հասարակության մեջ սովորողների դրական մասնակցությանը»:

(Defining Quality in Education; Working Paper Series, Education Section, Programme Division, United Nations Children's Fund, New York, NY, USA, 2002):



Հաստատության ներքին գնահատման այս մասում «կրթության որակի» տեսանկյունից ներառված են սովորողներին, ուսուցման վերջանարդյունքներին, ուսուցման բովանդակությանը և ուսուցիչներին, բնութագրող ցուցանիշները, իսկ ուսուցման միջավայրին վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները ներառված են նախորդ մասում:

Կրթության վերջնարդյունքներին վերաբերաբերող ցուցանիշները բնորոշվում են առաջին հերթին սովորողների առաջադիմությամբ, ինչն էլ արտահայտվում է նրանց ընթացիկ և ավարտական գնահատականներով: Մինևույն ժամանակ սովորողների առաջադիմությանը վերաբերաբերող ցուցանիշները ներառում են նաև սովորողների բացակայությունները, դասարանից դասարան փոխադրվելը կամ նույն դասարանում մնալը կամ ընդհանրապես կրթության գործընթացից դուրս մնալը, կրկնուսույցների մոտ պարապելը, օլիմպիադաներին և մրցույթներին մասնակցությունը, նախնական (արհեստագործական), միջին և բարձրագույն մասնագիտական հաստատություններում ուսումը շարունակելը և այլն:

Կրթության որակի ցուցանիշների մյուս խումբը վերաբերվում է հաստատության ուսուցիչներին՝ նրանց մասնագիտական որակավորմանը, պատրաստվածությանը և ուսուցման մեթոդներին, ուսումնականության բազային և ուսումնական գործընթացի կազմակերպմանը:

Հաստատության ներքին արդյունավետության գնահատումը նույնքան կարևոր է հաստատության արդյունավետ գործելու տեսանկյունից: Հատկապես սահմանափակ ֆինանսական և նյութական ռեսուրսների պայմաններում առաջնահերթ խնդիր է դառնում դրանց արդյունավետ օգտագործումը:

Ուսումնական հաստատության գործունեության արդյունավետությունն անհրաժեշտ է գնահատել ինչպես տվյալ ուսումնական տարվա կտրվածքով, այնպես էլ նախորդ 2 տարիների հետ համեմատության մեջ՝ բացահայտելով արդյունավետության ցուցանիշների դինամիկան:

1.1 Հաստատության սովորողների առաջադիմությունը նկարագրող ցուցանիշները հետևյալն են՝

Հաստատությունն ապահովում է սովորողների առաջխաղացումը և բարձր առաջադիմությունը.

1. սովորողների միջին տարեկան գնահատականները ըստ կրթական աստիճանների.
2. գերազանց առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների.
3. ցածր առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների.
4. ավարտման գործակիցը՝ ըստ կրթական աստիճանների.
5. երկտարեցիների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների.
6. կրկնուսույցների մոտ պարապող սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների.
7. միասնական քննություններին մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ.
8. ավարտական և միասնական քննություններին անբավարար ստացած շրջանավարտների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ.
9. հիմնական դպրոցն ավարտած սովորողներից նախնական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունվածների թիվը և տոկոսը.
10. նախնական (արհեստագործական) և միջին մասնագիտական հաստատություններ ընդունված 12-րդ դասարանի շրջանավարտների թիվը և տոկոսը.
11. հիմնական դպրոցը ավարտած այն սովորողների թիվը և տոկոսը, ովքեր ուսումը շարունակում են ավագ դպրոցներում կամ ավագ դասարաններում.
12. ԲՈՒՀ-եր ընդունված շրջանավարտների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ.
13. սովորողների բացակայությունների ընդհանուր թիվը ժամերով՝ ըստ կրթական աստիճանների.
14. դասարանից դասարան վաղաժամկետ փոխադրված սովորողների թիվը և տոկոսը.
15. ուստարվա ընթացքում տվյալ հաստատությունից այլ հաստատություն տեղափոխված սովորողների թիվը և տոկոսը, այդ թվում՝ ըստ այլ հաստատությունների, այլ բնակավայր կամ այլ երկիր ընտանիքի տեղափոխման պատճառներով.

16. ուստարվա ընթացքում հաստատությունից հեռացած կամ ուսումնա ընդհատած/անավարտ թողած սովորողների ընդհանուր թիվը, այդ թվում՝ հիվանդության, անկարողության, ընտանիքի սոցիալական վիճակի, սովորել չցանականալու և այլ պատճառներով.
17. առարկայական օլիմպիադաների և սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթների մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ.
18. առարկայական օլիմպիադաներին և սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը՝ մասնակիցների ընդհանուր թվի նկատմամբ:

Ցուցանիշ 1-ի համար անհրաժեշտ է կատարել հաստատության վիճագրական տվյալների վերլուծություն և լրացնել ստորև բերված Աղյուսակներ 16-ից 18-ը:

Աղյուսակ 18. Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ տվյալ ուստարում

| Հիմնական առարկաներ | Սովորողների թիվը | | | Տարեկան միջին գնահատականները՝ ըստ հիմնական առարկաների | | | 4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների միջին միավորները | | |
|--------------------|------------------|------------|-------------|---|------------|-------------|--|------------|-------------|
| | 4-րդ. դաս. | 9-րդ. դաս. | 12-րդ. դաս. | 4-րդ. դաս. | 9-րդ. դաս. | 12-րդ. դաս. | 4-րդ. դաս. | 9-րդ. դաս. | 12-րդ. դաս. |
| Մայրենի | 252 | - | - | 8 | - | - | 9 | - | - |
| Մաթեմատիկա | 252 | 241 | - | 8 | | - | 8 | 12 | - |
| Հայոց լեզու | | 241 | - | | 7 | - | | 13 | - |
| Գրականություն | | 241 | - | | 7 | - | | 14 | - |
| Ռուսաց լեզու | | 120 | - | | 7 | - | | 14 | - |
| Ֆրանսերեն | | 3 | - | | 8 | - | | 19 | - |
| Անգլերեն | | 118 | - | | 7 | - | | 16 | - |
| Հայոց պատմություն | | 241 | - | | 7 | - | | 16 | - |
| Աշխարհագրություն | | 64 | - | | 7 | - | | 13 | - |
| Ֆիզիկա | | 25 | - | | 7 | - | | 13 | - |
| Քիմիա | | 8 | - | | 6 | - | | 13 | - |
| Կենսաբանություն | | 144 | - | | 7 | - | | 13 | - |
| Ֆիզկուլտուրա | | 225 | - | | 8 | - | | 8 | - |
| Ընդամենը | 252 | 241 | - | 8 | | | | | - |

Աղյուսակ 19. Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ նախորդ ուստարում

| Հիմնական առարկաներ | Սովորողների թիվը | | | Տարեկան միջին գնահատականները՝ ըստ հիմնական առարկաների | | | 4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների միջին միավորները | | |
|-----------------------------|------------------|------------|-------------|---|------------|-------------|--|------------|-------------|
| | 4-րդ. դաս. | 9-րդ. դաս. | 12-րդ. դաս. | 4-րդ. դաս. | 9-րդ. դաս. | 12-րդ. դաս. | 4-րդ. դաս. | 9-րդ. դաս. | 12-րդ. դաս. |
| Մայրենի | 252 | - | - | 9 | - | - | 9 | - | - |
| Մաթեմատիկա | 252 | 234 | - | 8 | 6 | - | 9 | | - |
| Հայոց լեզու և Գրականություն | | 234 | - | | 6 | - | | | - |
| Ռուսաց լեզու | | 132 | - | | 7 | - | | | - |
| Անգլերեն | | 94 | - | | 8 | - | | | - |
| Ֆրանսերեն | | 8 | - | | 9 | - | | | - |
| Հայոց պատմություն | | 234 | - | | 7 | - | | | - |
| Աշխարհագրություն | | 89 | - | | 7 | - | | | - |
| Ֆիզիկա | | 29 | - | | 7 | - | | | - |
| Քիմիա | | 7 | - | | 6 | - | | | - |
| Կենսաբանություն | | 109 | - | | 7 | - | | | - |
| Ֆիզկուլտուրա | | 234 | - | | 9 | - | | | - |
| Ընդամենը | 257 | 234 | - | | | - | | | - |

Աղյուսակ 20. Տվյալներ 4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների արդյունքների դինամիկայի վերաբերյալ

| Քննական առարկաներ | Քննությունների միջին միավորների փոփոխությունը՝ ըստ կրթական աստիճանների | | | | | |
|----------------------------|--|------------|-------------|--|------------|-------------|
| | Քննությունների միջին միավորների աճի տոկոսը | | | Քննությունների միջին միավորների նվազման տոկոսը | | |
| | 4-րդ. դաս. | 9-րդ. դաս. | 12-րդ. դաս. | 4-րդ. դաս. | 9-րդ. դաս. | 12-րդ. դաս. |
| Մայրենի | 0% | - | - | | - | - |
| Մաթեմատիկա | 0% | 0% | - | | 0% | - |
| Հայոց լեզուն գրականություն | | 2% | - | | 0% | - |
| Ռուսաց լեզու | | 1.6% | - | | 0% | - |
| Անգլերեն | | 4.8% | - | | 0% | - |
| Ֆրանսերեն | | 5.7% | - | | 0% | - |
| Հայոցսլաոմ. | | 1.6% | - | | 0% | - |
| Աշխարհ. | | 0% | - | | 1.4% | - |
| Ֆիզիկա | | 7.6% | - | | 0% | - |
| Քիմիա | | 0% | - | | 0% | - |
| Կենսաբ. | | 0% | - | | 1.4% | - |
| Ֆիզ-րա | | 0% | - | | 0% | - |

Վերլուծել հաստատության սովորողների տարեկան միջին գնահատականների և պետական ավարտական քննությունների միջին միավորների փոփոխությունները՝ ըստ կրթական աստիճանների և հիմնական առարկաների: Վերհանել առկա հիմնախնդիրները, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել ուղիներ սովորողների առաջադիմության բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Աղյուսակ 20. Համեմատելով սովորողների նախորդ և այս ուստարվա ուսումնառության քննական միջին միավորները՝ նկատվում է քննությունների միջին միավորների աննշան աճ:

Աղյուսակ 22. Տվյալներ առարկայական օլիմպիադաներին և սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթներին սովորողների մասնակցության վերաբերյալ

| Ցուցանիշ | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | 2022-2023 ուստարի |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| Մարզային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. հաստատությունից մարզային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | 108 | 107 11% | 92 9% |
| Մարզային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. Հաստատությունից մարզային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | 29 | 28 7% | - |
| Հանրապետական առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. հաստատությունից հանրապետական առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | 6 | 5 0.5% | - |
| Հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. հաստատությունից հանրապետական առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | - | - | - |
| Միջազգային առարկայական օլիմպիադաների մասնակիցների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. հաստատությունից միջազգային առարկայական | - | - | - |

| | | | |
|--|------------|------------|----------|
| օլիմպիադաների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | | | |
| Միջազգային օլիմպիադաներում մրցանակներ ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. հաստատությունից միջազգային առարկայական օլիմպիադաներին մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | - | - | - |
| Մարզային և հանրապետական սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթների մասնակիցների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. հաստատությունից մարզային և հանրապետական սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթների մասնակիցների թվի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | 752 43% | 311 18% | 67 7% |
| Միջազգային սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթներին մրցանակների ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը(հաշվարկ. հաստատությունից միջազգային սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցանակներ ստացածների թվի հարաբերությունը հաստատությունից մասնակիցների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | 230 | 190 11% | - |

Վերլուծել հաստատության սովորողների առարկայական օլիմպիադաներին, ինչպես նաև սպորտային, երաժշտական, գեղարվեստի, մշակութային մրցույթներին մասնակցության աստիճանը, փոփոխությունների դինամիկան վերջին 3 ուստարիների կտրվածքով: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ սովորողների մասնակցության աստիճանի և արդյունքների բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Օլիմպիադաների մասնակիցների փոքր թվաքանակը բացատրվում է հիմնական դպրոց լինելով: Քանի որ մարզային փուլից սկսված կա տարիքային սահմանափակում:

3.1. Հաստատության ուսուցիչներին և նրանց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշներ

Ինչպես նշվեց վերը կրթության որակի ցուցանիշների կարևոր խումբ է հաստատության ուսուցիչներին և նրանց գործունեությունը բնութագրող ցուցանիշները, որոնք բերված են ստորև:

Հաստատությունն ունի որակյալ ուսուցչական անձնակազմ և ուսուցիչները տիրապետում են դասավանդման ժամանակակից մեթոդներին՝

1. բարձրագույն մանկավարժական կրթություն ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
2. ըստ մասնագիտության դասավանդող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
3. տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
4. գիտական կոչում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
5. ՀՀ ԿԳ նախարարության կողմից երաշխավորված կամ այլ կազմակերպություններում վերջին 3 տարում վերապատրաստում անցած վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
6. որպես ուսուցիչ վերապատրաստող (դասախոս) վերապատրաստված և վերապատրաստման դասընթացներ վարող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
7. ուսուցիչների միջին տարիքը.
8. միջազգային ու հանրապետական պարբերականներում/ամսագրերում հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև դասագրքեր, մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային ու այլ աշխատություններ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
9. դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և դրանք կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը.
10. ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում՝ ինտերնետ կիրառող ուսուցիչների թիվը.
11. սովորողներին համակարգիչների կիրառմամբ տնային աշխատանքներ հանձնարարող ուսուցիչների թիվը.
12. ուսուցիչների բացակայությունների ընդհանուր թիվը.
13. ուստարվա ընթացքում հաստատությունում անցկացվող ցուցադրական բաց դասերի թիվը.
14. ուստարվա ընթացքում ուսուցիչների փոխադարձ դասալսումների թիվը.
15. ուստարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվող գործնական պարապմունքների թիվը.

16. ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության, ինչպես նաև ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության և Մայր Աթոռի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներին մասնակցած և մրցանակներ ստացած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը:

3.2 կետի բոլոր 16 ցուցանիշների հաշվարկի համար անհրաժեշտ է կատարել հաստատության վիճագրական տվյալների վերլուծություն և լրացնել ստորև բերված Աղյուսակ 23-ը:

Աղյուսակ 23. Տվյալներ ուսուցչական կազմի և նրանց գործունեության վերաբերյալ

| Ցուցանիշ | 2020- 2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | 2020-2023 ուստարի |
|---|--------------------|-------------------|-------------------|
| Բարձրագույն մանկավարժական կրթություն ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. բարձրագույն մանկավարժական կրթություն ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | 94 95% | 111 96% | 115 100% |
| Ըստ մասնագիտության դասավանդող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. ըստ մասնագիտության դասավանդող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | 100 100% | 115 100% | 115 100% |
| Տարակարգ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը(հաշվարկ. տարակարգ ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | 2 | 2,3% | 2,3% |

| | | | |
|--|----|---------------|--|
| <p>Գիտական կոչում ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը(հաշվարկ. գիտական կոչում ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | - | - | |
| <p>ՀՀ ԿԳ նախարարության կողմից երաշխավորված կամ այլ կազմակերպություններում վերջին 3 տարում վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. վերջին 3 տարում ՀՀ ԿԳ նախարարության կողմից երաշխավորված կամ այլ կազմակերպություններում վերապատրաստում անցած հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | | 70 40% | |
| <p>Որպես ուսուցիչ վերապատրաստող (դասախոս) վերապատրաստված և վերապատրաստման դասընթացներ վարող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը հաշվարկ. որպես ուսուցիչ վերապատրաստող (դասախոս) վերապատրաստված և վերապատրաստման դասընթաց վարող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | 1 | - | |
| <p>Ուսուցիչների միջին տարիքը(հաշարկ. հաստատության բոլոր ուսուցիչների տարիքների գումարի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին)</p> | 35 | 35 | |
| <p>Միջազգային ու հանրապետական պարբերականներում/ամսագրերում հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, ինչպես նաև դասագրքեր, մեթոդական ձեռնարկներ, գիտամանկավարժական, հեղինակային ու այլ</p> | - | - | |

| | | | |
|--|-------------|-------------|----------|
| <p>աշխատություններ ունեցող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը</p> <p>(հաշվարկ. հոդվածներ, մասնագիտական հրապարակումներ, դասագրքեր, մեթոդական ձեռնարկներ, ինչպես նաև գիտամանկավարժական, հեղինակային ու այլ աշխատություններ ունեցող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | | | |
| <p>Դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և դրանք կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը</p> <p>(հաշվարկ. դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և դրանք կիրառող հաստատության ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | 113 100% | 115 100% | 115 100% |
| <p>Ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում ինտերնետ կիրառող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում ինտերնետ կիրառող ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | 113 100% | 115 100% | 115 100% |
| <p>Մոլորողներին համակարգիչների կիրառմամբ տնային աշխատանքներ հանձնարատող ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. սովորողներին համակարգիչների կիրառմամբ տնային աշխատանքներ հանձնարող ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | 113 100% | 115 100% | 115 100% |
| <p>Ուսուցիչների բացակայությունների ընդհանուր թիվը</p> | 2041 | | |

| | | | |
|---|------|------|------|
| (հաշվարկ. ուստարվա ընթացքում հաստատության բոլոր ուսուցիչների բացակայած օրերի ընդհանուր թիվը) | | | |
| ՀՀ ԿԳՆ, ինչպես նաև ՀՀ ԿԳՆ և Մայր Աթոռի հետ համատեղ կողմից անցկացվող մրցույթներին մասնակցած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը (հաշվարկ. ՀՀ ԿԳՆ, ինչպես նաև հետ ՀՀ ԿԳՆ և Մայր Աթոռի համատեղ անցկացվող մրցույթներին մասնակցած ուսուցիչների թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | - | - | |
| ՀՀ ԿԳՆ, ինչպես նաև ՀՀ ԿԳՆ և Մայր Աթոռի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներին մրցանակներ ստացած ուսուցիչների թիվը և տոկոսը: (հաշվարկ. ՀՀ ԿԳՆ, ինչպես նաև ՀՀ ԿԳՆ և Մայր Աթոռի հետ համատեղ անցկացվող մրցույթներին մրցանակային տեղեր զբաղեցրած ուսուցիչների թվի հարաբերությունը մասնակից ուսուցիչների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | - | - | |
| Ուստարվա ընթացքում ուսուցիչների փոխադարձ դասալուսման թիվը | 5946 | 5466 | 6020 |
| Ուստարվա ընթացքում հաստատությունից դուրս անցկացվող գործնական պարապմունքների թիվը | 9% | 15% | |

Վերլուծել հաստատության ուսուցիչներին և նրաց գործունեությանը վերաբերող ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան և առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ ուսուցիչների գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային, ինտերակտիվ մեթոդներին տիրապետող և դրանք կիրառող ուսումնական գործընթացում տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, այդ թվում ինտերնետ կիրառող ուսուցիչների թիվը

Բոլոր ուսուցիչները տիրապետում են և ուսումնական գործընթացում կիրառում են տեղեկատվական հաղորդակցման տեխնոլոգիաներ, ինտերնետ, դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային և ինտերակտիվ մեթոդներ: Ինչին շատ օգնում են դպրոցում առկա 5 էլեկտրոնային գրատախտակները:

Աղյուսակի լրացումից բացի, 3.2 կետի 9-ից 15 ցուցանիշների վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և լիարժեք ինքնավերլուծություն կատարելու նպատակով հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ: Այդ նպատակով այն պետք է իրականացնել հարցումներ հաստատության սովորողների ու նրանց ծնողների, ուսուցիչների, վարչական կազմի շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթերով:

Հարցման արդյունքները՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի, հակիրճ ներկայացնել ստորև (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր).

Ուսուցիչները հաճախ են օգտվում ժամանակակից էլեկտրոնային սարքավորումներից, դասավանդման աշակերտակենտրոն, մասնակցային և ինտերակտիվ մեթոդներից, քանզի դրանք ավելի դյուրին են դարձնում նյութի մատուցումը:

Ըստ հարցման արդյունքների ծնողները և աշակերտները իրենց գոհունակությունն են հայտնում դասապրոցեստում կիրառվող ժամանակակից մեթոդներից, քանի որ սովորողների համար այդպիսի դասերը շատ հետաքրքիր են և մատչելի:

3.3 Հաստատության ուսումնական միջավայրին և ծառայություններին վերաբերող ցուցանիշներ և չափանիշներ

Ուսումնական միջավայրին և ծառայություններին վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները գնահատելու համար անհրաժեշտ է իրականացնել և՛ դիտարկում-փաստագրում, և՛ հարցումներ:

Այս կետին վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշներն են՝

Հաստատությունում ստեղծված է որակյալ կրթական միջավայր.

1. հաստատությունն ունի գործող և բավարար ֆիզիկական պայմաններով գրադարան, որը հազեցած է անհրաժեշտ ուսումնաօժանդակ գրականությամբ, գույքով և սարքավորումներով և որից կանոնավոր կերպով օգտվում են սովորողները, ուսուցիչները և վարչական կազմը.
2. հաստատությունն ունի ուսումնական լաբորատորիաներ ու կաբինետներ, այդ թվում՝ քիմիայի, ֆիզիկայի, կենսաբանության, աշխարհագրության, ռազմագիտության, համակարգչային և այլն, ինչպես նաև արհեստանոցներ, սպորտդահլիճ, միջոցառումների դահլիճ և այլ հատուկ ուսումնական դասասենյակներ/սենյակներ, ներառյալ արտադպրոցական կրթության և լրացուցիչ կրթական ծրագրերի համար (ֆոտոխմբակ, նկարչական խմբակ, երաժշտական խմբակ և այլն), որոնք հազեցած են անհրաժեշտ գույքով, ուսումնական պարագաներով և ուսումնանյութական և ուսումնադիդակտիկ նյութերով:

3.3. կետի այս ցուցանիշներին և չափանիշներն հաստատության համապատասխանության գնահատումն իրականացնելու նպատակով նախ անհրաժեշտ է կատարել դիտարկում-փաստագրում և համապատասխան փաստաթղթերի ուսումնասիրություն և արդյունքերը ամփոփել ստորև Աղյուսակներ 22 և 23-ում:

Աղյուսակ 24. Տվյալներ հաստատության գրադարանի և դրա գործունեության մասին

| Ցուցանիշ | Տվյալներ |
|---|--|
| Գրադարանի տարածքը քմ-ով | 140.2քմ |
| Ընթերցարահի առկայությունը և տարածքը քմ-ով | 74քմ |
| Գրադարանում/ընթերցարահում միաժամանակ նստելու հնարավորություն ունեցող անձնաց թիվը | 20 |
| Գրադարանի գրապահոցի տարածքը քմ-ով | 66.2 |
| Գրադարանում համակարգիչների թիվը | 1 |
| Գրադարանում ինտերնետին միացված համակարգիչների թիվը | 1 |
| Գրադարանային ֆոնդում առկա գրքերի /բացառել ՀՀ ԿԳ նախարարության կողմից երաշխավորված հիմնական դասագրքերը/ ընդհանուր թիվը, այդ թվում՝ | 5000 |
| -գեղարվեստական գրքերի թիվը | 4932 |
| -տեղեկատվական գրքերի թիվը /բառարաններ, հանրագիտարաններ, ատլասներ և այլն/ | 612 |
| -ուսումնամեթոդական գրքերի թիվը | 300 |
| -ամսագրերի թիվը | 156 |
| -այլ | 96 |
| Վերջին անգամ գրադարանային ֆոնդը նոր գրականությամբ համալրվելու ամսաթիվը | 21.02.2021թ. |
| Ամենից հաճախ գրադարանից վերցվող գրքերը | <i>Հայ դասականներ, հեքիաթների ժողովածու, ուսումնական պլանով նախատեսված հեղինակների ստեղծագործությունները</i> |
| Գրադարանից միջինում ամսական օգտվողների թիվը | 300 |
| Գրադարանում բաժանորդագրված ուսուցիչների և դպրոցի մյուս աշխատակիցների թիվը | 120 |
| Գրադարանում բաժանորդագրված սովորողների թիվը | 600 |
| Պատասխանել այո կամ ոչ | |
| Վերանորոգված է արդյոք գրադարանը | այո |
| Անց կացվո՞ւմ են արդյոք գրադարանում դասեր և պարապմունքներ | այո |
| Գրադարանավարն ունի՞ համապատասխան բարձրագույն կրթություն | այո |
| Վերջին 3 տարվա ընթացքում գրադարանավարն անցե՞լ է վերապատրաստում գրադարանային աշխատանքի ուղղությամբ | ոչ |
| Գրադարանը հանդիսանո՞ւմ է հանրապետության, այլ երկրների կամ կազմակերպությունների գրադարանների բաժանորդ և օգտվում է արդյոք նրանց ռեսուսներից | ոչ |
| Գրադարանն ունի՞ էլեկտրոնային ռեսուսներ, որքան | ոչ |
| Սովորողները իրենց տնային հանձնարարությունները կատարելիս օգտվո՞ւմ են գրադարանային ռեսուսներից | այո |

| | |
|---|-----|
| Գրադանավարը սովորողներին օգնում է հայթհայթել անհրաժեշտ նյութեր դասարանական և տնային հանձնարարությունների կատարման համար և ընթերցանության գրքերի ընտրության հարցում | այո |
| Սովորողները կարող են ինքնուրույն ու ազատ մոտենալ գրադարանի գրադարակներին/պահարաններին, ընտրել իրենց անհրաժեշտ գրականությունը և վերցնել այն ընթերցասրահում աշխատելու ժամանակ | այո |
| Գրադարանն ունի՞ այն գրքերը, որոնք ամենից հաճախ են ցանկանում վերցնել սովորողները | այո |
| Գրադարանն ունի՞ գրադարանավարության հատուկ համակարգչային ծրագիր | այո |
| Գրադանավարը կարողանո՞ւմ է օգտվել գրադարանավարության հատուկ համակարգչային ծրագրից | այո |

Վերլուծել հաստատության գրադարանի վիճակին, հազեցվածությանը և դրա գործունեության արդյունավետությանը վերաբերող ցուցանիշներըն չափանիշները, առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ գրադարանի գործունեության բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր

Դպրոցի գրադարանին անհրաժեշտ են ավելի շատ համակարգիչներ, որպեսզի էրեխաները կարողանան օգտվել ինտերնետից և կարողանան կապնվեն այլ գրադարանների հետ:

Աղյուսակի լրացումից բացի, գրադարանի գործունեության արդյունավետության վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և հաստատության սովորողների ու աշխատակիցների գրադարանի աշխատանքից բավարարվածության աստիճանի բացահայտման, ինչպես նաև լիարժեք ինքնավերլուծություն կատարելու նպատակով՝ հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ: Այդ նպատակով հաստատությունը պետք է իրականացնի հարցումներ սովորողների ու նրանց ծնողների, ուսուցիչների, վարչական կազմի և գրադարանի աշխատակիցների շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթով: Հարցաթերթում ընդգրկված հարցերը կարող են լինել վերը բերված Աղյուսակ 22-ի շրջանակներում, սակայն չպետք է սահմանափակվեն դրանցով, քանի որ պետք է բացահայտենուսուցիչների և սովորողների բավարարվածության աստիճանը հաստատության գրադարանի պայմաններից, ընձեռնած հնարավորություններից և այլն:

Հարցման արդյունքները՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի, հակիրճ ներկայացնել ստորև (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Աղյուսակ 25. Տվյալներ հաստատության ուսումնական լաբորատորիաների, կաբինետների և դահլիճների վերաբերյալ

| Լաբորատորիաներ, կաբինետներ և դահլիճներ | Տարածքը (քմ) | Վերանորոգման կարիքը | Առկա գույքը, լաբորատոր սարքավորումները պարագաները (թվարկելիմնականը և նշել քանակները) | Ուսումնանյութական, ուսումնադիդակտիկ նյութերը | Լրացուցիչ գույքի, սարքավորումների, պարագաների նյութերի կարիքը |
|--|--------------|---------------------|---|--|---|
| Ֆիզիկայի լաբորատորիա, | 18.9 քմ | չկա | <ul style="list-style-type: none"> •Պահարան-5հատ, Պաստառի կախիչ-1հատ •Շտատիվներ-5հատ,սարքավորումների հավաքածու-6 ճամպրուկ •Ռադիո և թերմո էլեմենտներ,օդահան պոմպ •Հեղուկային մանոմետր •Շոգետուրբիկի մոդել •Ներքին այրման շարժիչներ •Զսպանակ-9հատ,ուժաչափ,թերմոս, փայտե չորսու •Կոնդեսատորներ, վոլտմետր,ամպերմետր, ռեոստատ, ռեզոնանս,էլեկտրացույց •Սարքավորումներ(Էբոնիտե ձող, ոսպնյակ և այլն) -24 հատ | <ul style="list-style-type: none"> •Պաստառներ •NaCl-ի տարածական ցանցի մոդել •Ցուցադրական ճոճոնակ | |
| Քիմիայի լաբորատորիա, | 18.9 քմ | չկա | <ul style="list-style-type: none"> Պահարան, սեղան, աթոռ •Ապակյա խողովակներ- 14տուփ •Գազի առաջացման սարք- 2 հատ •Քիմիական ռեակցիաների անցկացման սարք- 1 հատ •Ուսումնական աերոմետրերի հավաքածու -9 տուփ •Փորձանոթների տաքացուցիչներ -7 տուփ •Կոլբաների տաքացուցիչ - 1 տուփ | <ul style="list-style-type: none"> •Ցուցապաստառներ •Մետաղների հավաքածու •Ալյումինի ստացման նյութերի հավաքածու •Կաուչուկի հավաքածու •Վառելիքային նյութերի հավաքածու •Հանքանյութերի հավաքածու •Տորքի հավաքածու •Նավթամշակումից ստացված | |

| | | | | | |
|------------------------------------|---------|-----|---|--|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> • Լաբորատոր ամրակալներ - 3 հատ • Բռնիչներ -2 հատ • Օդեր -2 հատ • Ապակյա սարքերի հավաքածու • Պլաստմասե իրերի հավաքածու | <p>նյութերի հավաքածու</p> <ul style="list-style-type: none"> • Մետաղների և համաձուլվածքների հավաքածու | |
| Կենսաբանության լաբորատորիա, | 18.9 քմ | չկա | <ul style="list-style-type: none"> • Մանրադիդակ -8 հատ • Առարկայական ապակիներ • Պլաստմասե իրերի հավաքածու • Պահարաններ-4հատ, սեղան, աթոռ, համակարգիչ | <ul style="list-style-type: none"> • Մարդու օրգաններ • Մարմնի մասերի ցուցանմուշներ • Մարդու ոսկրային համակարգի ցուցանմուշներ • Կենդանի օրգաններ • Կենդանիների մարմնի մասերի ցուցանմուշներ • Կենդանիների ոսկրային համակարգի ցուցանմուշներ • Ցուցապաստառներ • Բույսերի հավաքածուներ • Քարտեր • Ցուցանմուշներ | |
| Ռազմագիտության կաբինետ | 74քմ | չկա | <ul style="list-style-type: none"> • Պահարան -2 հատ • Աշակերտական սեղան • Աշակերտական աթոռ • Ինքնաձիգ | <ul style="list-style-type: none"> • Ցուցապաստառներ • Մակետներ • Ուսումնական ական • Ուսումնական զենք | |
| Համակարգչային լաբորատորիա, կաբինետ | 37.2քմ | | <ul style="list-style-type: none"> • Համակարգիչ -20 հատ • Աշակերտական սեղան-20 • Աշակերտական աթոռ-20հատ | | <ul style="list-style-type: none"> • Էլեկտրոնային գրատախտակ • Թվային ֆոտոխցիկ • Տեսախցիկ-վեբ |

| | | | | | |
|---|------------------------------|-------------------|---|---|--|
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> ●Տպիչ ●Մուտքագրիչ/սկաներ ●Անկախ սնուցման սարք ●Արտատպիչ ●Գունավոր արտատպիչ |
| Միջոցառումների դահլիճ | 269քմ | կա | <ul style="list-style-type: none"> ●Ձայնային տեխնիկա - 4հատ ●Աթոռներ ●Համակարգիչ - 1հատ ●Սեղան - 1հատ ●Էլեկտրոնային գրատախտակ - 1հատ | | |
| 1.Սպորտդահլիճ 2. Սպորտդահլիճ 3. Սպորտդահլիճ | 297.7քմ 140.3քմ 268 քմ | չկա կա չկա | <ul style="list-style-type: none"> ●Մարզագույք ●Բասկետբոլի ցանց 3հատ ●Վոլեյբոլի ցանց 1հատ ●Գնդակներ ●Վոլեյբոլի գնդակ 10հատ ●Բասկետբոլի գնդակ 8հատ ●Ցատկապարան 5հատ ●Օղակ 15 հատ ●Թենիսի սեղան 1հատ ●Բուրգ 25հատ ●Ձողերով բուրգ 5հատ ●Մարմնամարզական նստարան 7հատ ●Բասկետբոլի շիթ 1գույգ ●Մարմնամարզական ներքնարկ 3հատ ●Մարմնամարզական պատ 4հատ | | |
| Այլ /1.ռեսուրս-սենյակ 2.ռեսուրս-սենյակ 3.ռեսուրս-սենյակ/ | 51քմ 12.4քմ 12.3քմ | չկա չկա չկա | <ul style="list-style-type: none"> ●Պահարաններ ●Սեղան ●Աթոռ | <ul style="list-style-type: none"> ●Խաղեր ●Քարտեր ●Նկարներ | |

Վերլուծել հաստատության ուսումնական լաբորատորիաների, կաբինետների, դահլիճների և այլնի վիճակին, հազեցվածությանը և դրանց գործունեության արդյունավետությանը վերաբերող ցուցանիշները և չափանիշները, առկա հիմնախնդիրները:

Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ դրանց բարելավված ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Աղյուսակի լրացումից բացի, ուսումնական լաբորատորիաների, կաբինետների, դահլիճների և այլն վիճակի ու օգտագործման արդյունավետության վերաբերյալ ամբողջական տեղեկատվություն ստանալու և հաստատության սովորողների ու աշխատակիցների բավարարվածության աստիճանի բացահայտման նպատակով, ինչպես նաև լիարժեք ինքնավերլուծություն կատարելու նպատակով հաստատությունը պետք է ուսումնասիրի հիմնական շահառուների կարծիքը նշված հարցերի շուրջ: Այդ նպատակով այն պետք է իրականացնի հարցումներ հաստատության սովորողների ու նրանց ծնողների, ուսուցիչների, վարչական կազմի շրջանում՝ նախապես պատրաստված հարցաթերթով: Հարցաթերթում ընդգրկված հարցերը կարող են լինել վերը բերված Աղյուսակ 23-ի շրջանակներում, սակայն չպետք է սահմանափակվեն դրանցով, քանի որ պետք է բացահայտեն ուսուցիչների և սովորողների բավարարվածության աստիճանը հաստատության տարբեր լաբորատորիաների, կաբինետների և այլ պայմաններից, ուսուցմանը նպաստելու հանգամանաքից և այլն: Այստեղ պետք է ներառել նաև հարցեր ուսումնադիտողական պարագաների /քարտեզներ, պլակատներ, տեսալսողական նյութեր/ օգտագործման հաճախականության վերաբերյալ և պարզել, թե որքանով են ուսուցիչները ապահովված ուսումնադիտակտիկ նյութերով և ինչ աշխատանքներ են տարվում դրանց բարելավման ուղղությամբ:

Հարցման արդյունքները՝ ըստ հարցման մեջ ընդգրկված յուրանքանյուր շահառու խմբի, հակիրճ ներկայացնել ստորև (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

3.4. Հաստատության ներքին արդյունավետության ցուցանիշները

Ինչպես նշվեց վերը, հաստատության ներքին արդյունավետությունը բնորոշվում է իր մարդկային, նյութական ու ֆինանսական ռեսուրսների օգտագործման արդյունավետությամբ:

Հաստատության ներքին արդյունավետությունը «իր գործունեությունը պատշաճ մակարդակով իրականացնելու և իր նպատակներն ու խնդիրները իրագործելու հաստատության կարողությունն է՝ առանց ռեսուրսների, ժամանակի, ֆինանսական միջոցների և ջանքերի վատման»: Այլ կերպ ասած՝ կրթական ծառայությունների մատուցումը արդյունավետ է, եթե այն տրամադրողները լավագույն կերպով են օգտագործում առկա ռեսուրսները: Բարձրացնել հաստատության ներքին արդյունավետությունը, ըստ էության, նշանակում է՝ «բարելավել ուսումնական գործընթացի արդյունքներն առանց լրացուցիչ

Ֆինանսական միջոցների և ռեսուրսների կամ կրճատել ծախսերը առանց ուսումնական գործընթացի վրա բացասական ազդեցություն գործելու»:

Հաստատության ֆինանսական կամ ներքին հարաբերական արդյունավետության հաշվարկման ամենապարզ և ընդունված ձևն այսպիսին է.

Ներդրված ռեսուրսներ

Ներքին արդյունավետությունը = -----

Արդյունքեր

Սակայն այս պարզեցված հաշվարկի ձևը հաճախ կիրառելի չէ, քանի որ ներդրվող ռեսուրսներն ու արդյունքերը ոչ թե մեկն են, այլ բազմաթիվ և բազմատեսակ: Բացի այդ տարբեր արդյունքներ ուղղակի կախում ունեն ներդրված որոշակի ռեսուրսներից, իրականացված գործողություններից և ուրույն գործոններից: Ուստի, ներքին արդյունավետության գիտականորեն ավելի ճշգրիտ հաշվարկման համար օգտագործվում է հետևյալ բանաձևը.

Ներդրված ռեսուրսների կշռված գումար

Ներքին արդյունավետությունը = -----

Արդյունքերի կշռված գումար

(«Key education indicators on social inclusion and efficiency»European Research Associates)»

Հաստատության ներքին արդյունավետության ցուցանիշներն են՝

Հաստատության մարդկային, ֆինանսական և նյութական ռեսուրսները տնօրինվում են արդյունավետ և հաստատությունը կարողանում է ներգրավել լրացուցիչ միջոցներ.

1. սովորող/ուսուցիչ հարաբերությունը.
2. սովորող/ սպասարկող-վարչական անձնակազմ հարաբերությունը.
3. դասարանների միջին խտությունը.
4. մեկ սովորողի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը.
5. ուսուցչի միջին աշխատավարձը.
6. վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը.
7. սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը.
8. հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը.
9. ծնողների կողմից դրամային ներդրումների տարեկան չափը.
10. հովանավորչական և դրամաշնորհային միջոցների տարեկան չափը.
11. աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.
12. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը.
13. նոր գույքի, սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը:

3.4. կետում բերված հաստատության ներքին արդյունավետության ցուցանիշների հաշվարկը կատարելու և դրանք ամփոփելու նպատակով լրացնել ստորև տրված Աղյուսակներ 26 և 27-ը:

Աղյուսակ 26. Հաստատության ներքին արդյունավետության հիմնական ցուցանիշները՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

| Ցուցանիշներ | 2017-2018 ուստարի | 2018-2019 ուստարի | 2019 – 2020 ուստարի | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի | Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում) |
|---|-------------------|-------------------|---------------------|-------------------|-------------------|---|
| Սովորող/ուսուցիչ հարաբերություն / (հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին) | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 | |
| Սովորող/ սպասարկող-վարչական անձնակազմ հարաբերությունը (հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը վարչական և սպասարկող անձնակազմի ընդհանուր թվին) | 45 | 73 | 70 | 70 | 70 | |
| Դասարանների միջին խտությունը (հաշվարկ. հաստատության սովորողների ընդհանուր թվի հարաբերությունը կոմպլեկտավորված դասարանների ընդհանուր թվին) | 28.3 | 28,4 | 27.08 | 28.3 | 28.3 | |
| Մեկ սովորողի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը (հաշվարկ. հաստատության տարեկան նախահաշիվով հաստատված ամբողջ գումարի հարաբերությունը հաստատության սովորողների ընդհանուր թվին) | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| <p>Ուսուցչի միջին աշխատավարձը</p> <p>(հաշվարկ. հաստատության տարեկան նախահաշվով ուսուցիչների աշխատավարձի գծով նախատեսված ամբողջ գումարի հարաբերությունը ուսուցիչների ընդհանուր թվին)</p> | | | | | | |
| <p>Վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը</p> <p>(հաշվարկ. հաստատության տարեկան նախահաշվով վարչական աշխատողների աշխատավարձի գծով նախատեսված ամբողջ գումարի հարաբերությունը վարչական աշխատողների ընդհանուր թվին)</p> | | | | | | |
| <p>Սպասարկող կազմի միջին աշխատավարձը</p> <p>(հաշվարկ. հաստատության տարեկան նախահաշվով սպասարկող կազմի աշխատավարձի գծով նախատեսված ամբողջ գումարի հարաբերությունը սպասարկող կազմի աշխատողների ընդհանուր թվին)</p> | | | | | | |

Վերլուծել հաստատության ներքին արդյունավետության հիմնական ցուցանիշները, դրանց փոփոխությունների դինամիկան ու պատճառները, առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ դրանց բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Աղյուսակ 27. Տվյալներ հաստատության արտաբյուջետային միջոցների վերաբերյալ

| Ցուցանիշ | 2018թ. | 2019թ. | 2020թ. | 2021թ. |
|---|--------|--------|--------|--------|
| Հաստատության տարեկան նախահաշվում արտաբյուջետային միջոցների չափը | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| <p>(հաշվարկ. հաստատության արտաբյուջետային միջոցների տարեկան չափի և հաստատության տարեկան նախահաշվի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | | | | |
| <p>Ծնողների կողմից դրամային ներդրումների տարեկան չափը</p> <p>(հաշվարկ. տարվա կտրվածքով ծնողների, կողմից կատարած ներդրումների ընդհանուր գումարի և հաստատության տարեկան նախահաշվի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | | | | |
| <p>Հովանավորչական և դրամաշնորհային միջոցների տարեկան չափը</p> <p>(հաշվարկ. տարվա կտրվածքով հովանավորողների կողմից կատարված ներդրումների և դրամաշնորհային միջոցների ընդհանուր գումարի և հաստատության տարեկան նախահաշվի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | | | | |
| <p>Աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը հաստատության տարեկան բյուջեում (հաշվարկ. աշխատավարձերի վճարման հոդվածով՝ ներառյալ հարկերը, հաստատության տարեկան ծախսերի չափի և հաստատության տարեկան նախահաշվի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | | | | |
| <p>Կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը հաստատության տարեկան բյուջեում</p> <p>(հաշվարկ. կոմունալ վճարների գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափի և հաստատության տարեկան նախահաշվի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ)</p> | | | | |
| <p>Նոր գույքի, սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը հաստատության տարեկան բյուջեում</p> <p>(հաշվարկ. նոր գույքի և սարքավորումների ձեռքբերման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափի և հաստատության տարեկան</p> | | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| նախահաշվի ընդհանուր գումարի հարաբերությունը՝ տոկոսային արտահայտությամբ) | | | | |
|---|--|--|--|--|

Վերլուծել հաստատության ներքին արդյունավետության հիմնական ցուցանիշների փոփոխությունների դինամիկան ու պատճառները, առկա հիմնախնդիրները: Կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ դրանց բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Մաս 4. Հաստատությունում ներառական կրթության և հավասարության ապահովում

ՀՀ Սահմանադրության հոդված 14.1.-ում ամրագրված է, որ. «Բոլոր մարդիկ հավասար են օրենքի առջև. խտրականությունը, կախված սեռից, ռասայից, մաշկի գույնից, էթնիկական կամ սոցիալական ծագումից, գենետիկական հատկանիշներից, լեզվից, կրոնից, աշխարհայացքից, քաղաքական կամ այլ հայացքներից, ազգային փոքրամասնությանը պատկանելությունից, գույքային վիճակից, ծնունդից, հաշմանդամությունից, տարիքից կամ անձնական կամ սոցիալական բնույթի այլ հանգամանքներից, արգելվում է»:

Ներառական կրթության հիմքում ընկած է մարդկանց հավասար իրավունքների վերոնշյալ սահմանադրական դրույթը և կրթություն ստանալու մարդու հիմնարար իրավունքը, որն արտացոլված է ՀՀ Սահմանադրության հոդված 35-ում, ըստ որի.

«Յուրաքանչյուր քաղաքացի ունի կրթության իրավունք: Միջնակարգ կրթությունը պետական ուսումնական հաստատություններում անվճար է: Յուրաքանչյուր քաղաքացի ունի պետական ուսումնական հաստատություններում մրցութային հիմունքներով անվճար բարձրագույն և այլ մասնագիտական կրթություն ստանալու իրավունք»:

Կրթություն ստանալու մարդու իրավունքն ամրագրված է նաև 1948 թվականին ընդունված ՄԱԿ-ի «Մարդու իրավունքների համընդհանուր հռչակագրում», որի հոդված 26-ի համաձայն.

«Յուրաքանչյուր ոք ունի կրթության իրավունք: Կրթությունը, առնվազն տարրական և հանրակրթական փուլերում, պետք է լինի անվճար: Տարրական կրթությունը պետք է լինի պարտադիր: Տեխնիկական և մասնագիտական կրթությունը պետք է լինի հանրամատչելի, իսկ բարձրագույն կրթությունը, ընդունակություններին համապատասխան, հավասարապես մատչելի բոլորի համար:

Կրթությունը պետք է նպատակաուղղված լինի անձի լիարժեք զարգացմանը և մարդու իրավունքների ու հիմնարար ազատությունների նկատմամբ հարգանքի ամրապնդմանը: Այն պետք է նպաստի բոլոր ազգերի, ռասայական և կրոնական խմբերի միջև փոխըմբռնմանը, հանդուրժողականությանն ու բարեկամությանը, է՛լ ավելի նպաստի ՄԱԿ-ի խաղաղապահական գործունեությանը: Ծնողներն իրենց երեխաների համար կրթության տեսակն ընտրելու առաջնային իրավունք ունեն»:

Նույնքան կարևոր են 1989 թվականին ընդունված ՄԱԿ-ի «Երեխաների իրավունքների մասին կոնվենցիայի» հոդված 28-ի դրույթները երեխայի կրթության իրավունքի մասին, համաձայն որի.

«Մասնակից պետությունները ճանաչում են երեխայի կրթության իրավունքը և հավասար հնարավորությունների հիման վրա այդ իրավունքի իրականացմանն աստիճանաբար հասնելու համար նրանք, մասնավորապես.

(ա) մտցնում են պարտադիր և անվճար տարրական կրթություն,

(բ) խրախուսում են միջնակարգ կրթության տարբեր ձևերի, ներառյալ՝ ընդհանուր և մասնագիտական կրթության զարգացումը, ապահովում են դրանց մատչելիությունը բոլոր երեխաների համար և ձեռնարկում են այնպիսի անհրաժեշտ միջոցներ, ինչպիսիք են անվճար կրթություն տրամադրելը և կարիքի դեպքում ֆինանսական օգնություն ցույց տալը,

(գ) բոլոր համապատասխան միջոցներով ապահովում են բարձրագույն կրթության մատչելիությունը՝ ըստ յուրաքանչյուրի ընդունակությունների,

(դ) ապահովում են կրթական և մասնագիտական տեղեկատվության և ուղեցույցների մատչելիությունը բոլոր երեխաների համար,

(ե) միջոցներ են ձեռնարկում նպաստելու կանոնավոր դպրոց հաճախելուն և դպրոցը թողած սովորողների թվաքանակի նվազմանը:

Մասնակից պետությունները ձեռնարկում են բոլոր անհրաժեշտ միջոցները երաշխավորելու համար, որ դպրոցական կարգապահությունն իրականացվում է երեխայի մարդկային արժանապատվության հետ համատեղելի մեթոդներով և սույն Կոնվենցիային համապատասխան:»

Ինչպես նաև հոդված 29-ի հետևյալ դրույթները.

«Երեխայի կրթությունը պետք է ուղղված լինի.

(ա) երեխայի անհատականության, տաղանդի և մտավոր ու ֆիզիկական ունակությունների զարգացմանը՝ դրանց լրիվ ծավալով,

(բ) մարդու իրավունքների և հիմնարար ազատությունների, ինչպես նաև ՄԱԿ-ի կանոնադրության մեջ ամրագրված սկզբունքների նկատմամբ հարգանքի դաստիարակմանը,

(գ) երեխայի ծնողների, նրա մշակութային ինքնատիպության, լեզվի և արժեքների, երեխայի բնակության երկրի ազգային արժեքների, նրա ծագման երկրի և իր սեփական քաղաքակրթությունից տարբեր քաղաքակրթությունների հանդեպ հարգանքի դաստիարակմանը,

(դ) երեխային ազատ հասարակության մեջ, փոխըմբռնման, խաղաղության, հանդուրժողականության, տղամարդու և կնոջ իրավահավասարության և բոլոր ժողովուրդների, էթնիկական, ազգային և կրոնական խմբերի, ինչպես նաև բնիկ ազգաբնակչությանը պատկանող անձանց միջև բարեկամության ոգով պատասխանատու կյանքով ապրելուն նախապատրաստելը,

(ե) շրջապատող բնության նկատմամբ հարգանքի դաստիարակմանը:»

Երեխայի կրթության իրավունքը ամրագրված է նաև ՀՀ մի շարք օրենքներում, մասնավորապես՝ «Երեխայի իրավունքների մասին», «Կրթության մասին» և այլն: Մասնավորապես «Կրթության մասին» ՀՀ օրենքի 6-րդ հոդված ամրագրված է.

«Հայաստանի Հանրապետությունն ապահովում է կրթության իրավունք՝ անկախ ազգությունից, ռասայից, սեռից, լեզվից, դավանանքից, քաղաքական կամ այլ հայացքներից, սոցիալական ծագումից, գույքային դրությունից կամ այլ հանգամանքներից: Պետությունը կրթության իրավունքն ապահովում է կրթության համակարգի բնական

գործառնությամբ և կրթություն ստանալու համար սոցիալ-տնտեսական պայմանների ստեղծմամբ»:

Ներառականության հարցը պետք է նախ և առաջ դիտարկվի 1990 թվականին Ջոնթիենում ընդունված «Կրթություն բոլորի համար» համաշխարհային հռչակագրի համատեքստում, որի 6 նպատակներից 2-ը հետևյալն են. համընդհանուր ընդգրկվածությունը և հավասարությունը՝ որպես թիրախ:

Ներառականության սկզբունքը սահմանված է 2005 թվականին ընդունված «Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց կրթության մասին» ՀՀ օրենքում, որը կարգավորում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց, իրենց ընդունակություններին և կարողություններին համապատասխան, կրթություն ստանալու իրավական, կազմակերպական և ֆինանսական հիմքերը, ինչպես նաև կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց կրթության կազմակերպման բնագավառում մասնակիցների իրավունքներն ու պարտականությունները:

Համաձայն օրենքի՝ «ներառական կրթությունը՝ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց կրթության համար առանձնահատուկ պայմանների ապահովման միջոցով նրանց համատեղ ուսուցումն է հանրակրթական մասնագիտական ուսումնական հաստատություններում՝ նման պայմանների կարիք չունեցող անձանց հետ»:

Ներառական կրթությունը նպաստավոր է թե՛ կրթության նպատակային կազմակերպման, թե՛ ֆինանսական միջոցների օգտագործման արդյունավետության և թե՛ սովորողների իրավունքների հարգման տեսանկյունից: Սա այն դեպքն է, երբ շահում է երեխան, ընտանիքը, պետությունը և հասարակությունը:

Ներառական կրթության պարագայում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխան դառնում է իրավահավասար բոլոր երեխաների հետ: Նրա կրթության և հասարակական կյանքին մասնակցությունը որոշվում է իր ցանկությամբ և նրան տրվում է հնարավորություն բացահայտվելու՝ իր բոլոր ունակություններով, և դրսևորվելու՝ իր համար հաղթահարելի ձևով: Ներառական կրթության հիմքում ընկած է այն մտացունը, որ, երեխան ունի ոչ թե «ֆիզիկական ու մտավոր արատներ», այլ տարբեր պատճառներով կրթությանը լիարժեք մասնակցելու «դժվարություններ»: Դա կարող է լինել, ֆիզիկական միջավայրը, տեխնիկական սարքերը, մասնագետի աշխատանքը, ուսուցման մեթոդները, ուսուցողական հարմարեցված նյութերը և այլն:

Ներառական կրթության պարագայում կրթության առանձնահատուկ պայմանի կարիք ունեցող երեխայի ընտանիքը դադարում է խուսափել իր երեխայի խնամքից կամ իր երեխայի հետ միջավայրի շփումից, քանի որ նույն միջավայրը հանդուրժողականությամբ է վերաբերում իր երեխային՝ ընդունելով վերջինիս հավասար լինելու փաստը: Ընտանիքի հետ տարվող մասնագիտացված աջակցության ծառայությունները և միջավայրի վերաբերմունքը օգնում են ծնողին ավելի օգտակար լինել իր երեխային, դուրս գալ անելանելիության վիճակից ու ամոթի բարդությունից և օգնել իր երեխային հաղթահարելու անհատական ուսուցման պլանը:

Ներառական կրթության պարագայում, պետությունը աստիճանաբար իրականացնում է սոցիալական հավասարության ապահովման խնդրում իր դերակատարումը՝ նվազեցնում է հասարակության շերտավորումը ու նպաստում նրա հոգեբանական առողջացմանը, հասնում է բյուջետային միջոցների արդյունավետ ու նպատակային բաշխմանը, քանի որ հատկացումները կատարվում են ավելի մեծ թվով երեխաների կրթությունը կազմակերպելու համար:

Երեխաների շրջանում իրավահավասարության ապահովումը հանգեցնում է ստեղծագործական հնարավորություններով ու ինքնուրույն գործելու պատրաստ մարդու ձևավորմանը:

Ի վերջո ներառական կրթությունը նպաստում է երկրում կրթության կազմակերպման և իրականացման մեխանիզմների արդիականացմանը՝ համաշխարհային զարգացման ժամանակակից միտումներին և մարտահրավերներին համահունչ:

Ասպիտով, ներառական կրթությունը, ենթադրում է հաստատություններում այնպիսի կրթական միջավայրի և պայմանների ստեղծում, որոնցում բոլոր երեխաները, անկախ իրենց առանձնահատուկ կրթական կարիքներից, ունեն կրթություն ստանալու հավասար հնարավորություններ: Նման միջավայրը պետք է լինի երեխաներին ներառող, կրթություն ստանալու համար արդյունավետ, երեխաների նկատմամբ բարյացկամ, երեխաների առողջության համար ապահով ու անվտանգ: Ներառումը ենթադրում է կրթության առավել լայն տեսլական, որն ուղղված է բոլոր սովորողների կարիքներին, ներառյալ՝

- հաշմանդամություն ունեցող երեխաների.
- բռնության ենթարկվող երեխաների.
- աշխատող երեխաների.
- փախստական կամ տեղահանված երեխաների.
- միգրանտների.
- ծայրահեղ չքավորության մեջ ապրող երեխաների.
- Ազգային կամ լեզվական փոքրամասնությունների երեխաների.
- հակամարտությունների գոտիների երեխաների.
- ՄԻԱՎ/ՉԻԱՀ-ի հետևանքները կրող երեխաների և այլն:

Ուսումնական հաստատությունում բոլոր երեխաների մոտ պետք է ձևավորվեն այնպիսի հմտություններ, վերաբերմունք և արժեհամակարգ, ինչը նրանց թույլ կտա հաստատությունն ավարտելուց հետո, չափահաս կյանքում իրենց լիովին դրսևորել և ինքնաիրացվել:

Հավասարության սկզբունքը իր մեջ ներառում է նաև տարբեր սեռերի, ազգային փոքրամասնությունների, սոցիալական տարբեր կարգավիճակի ընտանիքների երեխաների հավասարությունը: Հայաստանի, ինչպես և ընդհանրապես ժողովրդավարական պետությունների օրենսդրությունները, ամրագրում են սեռերի հավասար իրավունքները, պարտականությունները և ազատությունները: Սեռերի հավասարության սկզբունքներն ամրագրված են ՀՀ մի շարք օրենքներում, ինչպես նաև ՀՀ Աշխատանքային օրենսգրքում, որտեղ նշված է, որ աշխատանքային հարաբերությունների կողմերը իրավահավասար են՝ անկախ նրանց սեռից, ռասայից, ազգությունից, լեզվից, ծագումից, ամուսնական վիճակից, ընտանեկան դրությունից և աշխատողի գործնական հատկանիշների հետ չկապված այլ հանգամանքներից:

Հաստատությունում ներառական կրթության և սովորողների միջև հավասարության ապահովման ինքնագնահատումն ուղղված է բացահայտելու, թե արդյոք հաստատությունն ապահովում է ակնկալվող հետևյալ արդյունքները՝

- հաստատություն ընդունվելու և հաստատությունում սովորելու համար ստեղծված են հավասար պայմաններ բոլոր երեխաների համար՝ նրանց կարիքներից, կարողություններից և սոցիալական խոցելիության աստիճանից անկախ.
- հաստատությունն ապահովում է բոլոր սովորողների հավասար մասնակցությունը ուսումնառության գործընթացին՝ նրանց կարիքներից, կարողություններից և սոցիալական խոցելիության աստիճանից անկախ.

- հաստատությունն ապահովում է բոլոր սովորողների համար կրթության արդյունքներին հասնելու և առաջադիմության ցանկալի մակարդակը՝ նրանց կարիքներից, կարողություններից և սոցիալական խոցելիության աստիճանից անկախ:

Հաստատությունում ներառական կրթության և հավասարության ապահովումը նկարագրող հիմնական ցուցանիշները և չափանիշները հետևյալ են՝

Հաստատությունը կարևորում է ներառական կրթությունը.

1. ներառական կրթության զարգացումը որպես նպատակ ամրագրված է հաստատության զարգացման ծրագրում.
2. հաստատության զարգացման ծրագրում պլանավորված են ներառական կրթության ապահովմանն ուղղված համապատասխան միջոցառումներ, այդ թվում ուսուցիչների վերապատրաստումներ.
3. հաստատության տնօրենն ունի ներառական կրթության գործընթացի համակարգման լիազորություններով տեղակալ/կամ այն պատվիրակված է տեղակալներից որևէ մեկին.
4. հաստատության վեբ կայքում գործում է ներառական կրթության բաժին՝ ընտանիքի և համայնքի հետ հետադարձ կապի հնարավորությամբ.
5. հաստատությունն իրականացնում է երեխաների հավասար իրավունքներին, հանդուրժողականությանը նվիրված և նման այլ ուսումնական ծրագրեր:

Հաստատության աշխատակազմը արդիականացնում է իր գիտելիքներն ու հմտությունները ներառական կրթության ոլորտում.

6. վերջին 5 տարում տնօրինությունը մասնակցել է ներառական հաստատությունների կառավարման թեմայով վերապատրաստումների.
7. հաստատությունն ունի ներառական կրթության ուղղությամբ վերապատրաստված և վերապատրաստող ուսուցիչներ: Վերջին 5 տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը:

Հաստատությունն ունի բավարար ռեսուրսներ՝ աջակցելու կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների սովորելուն և ուսումնական միջավայրը հարմարեցված է նրանց կարիքներին.

8. հաստատությունում ամենուրեք (դասասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձնաց համար ապահովված է ֆիզիկական մատչելիություն.
9. հաստատությունն ունի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների հոգեբանամանկավարժական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցիալական աշխատող, հոգեբան, ուսուցիչ օգնական և այլն).
10. հաստատությունում առկա են բավարար քանակի և որակի ուսումնամեթոդական նյութեր և սարքավորումներ ֆունկցիաների տարատեսակ սահմանափակումներ ունեցող սովորողների համար.

11. հաստատությունում առկա են բավարար քանակի և որակի ուսումնամեթոդական նյութեր և սարքավորումներ լսողության և տեսողության ֆունկցիայի բացակայություն կամ սահմանափակում ունեցող սովորողների համար.
12. հաստատության դասասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողները մեկուսացված չեն.
13. հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների համար.
14. հաստատության ռեսուրս-սենյակ այցելող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը.
15. հաստատության ռեսուրս-սենյակ այցելող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ծնողների (խնամակալների) թիվը և տոկոսը:

Հաստատությունը տեղյակ է դասարանական և արտադասարանական աշխատանքներին կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների հավասար մասնակցությանը խոչընդոտող հանգամանքներից և մշակել ու իրականացնում է դրանք վերացնելու միջոցառումների պլան.

16. հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող ֆիզիկական (թեքահարթակ, հենակ և այլն) խոչընդոտները.
17. հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող սոցիալական (վերաբերմունք, կարծրատիպ) խոչընդոտները:

Ուսուցիչները կարողանում են հարմարեցնել ուսումնական ծրագիրը, դասի պլանն ու ուսուցման գործընթացը կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների կարիքներին և մշտապես խրախուսում են նրանց.

18. Անհատական ուսումնական պլանները (ԱՌԻՊ) մշակվում են համաձայն հանրակրթության պետական չափորոշիչի և առարկայական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սովորողների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը.
19. ուսուցիչների թիվը, ովքեր ունեն դրական դիրքորոշում ներառական կրթության նկատմամբ.
20. ուսուցիչները գիտակցում են ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և ձեռնարկում են համապատասխան քայլեր.
21. ուսուցիչներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սովորողների նկատմամբ, անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և նրանց առանձնահատուկ կարիքներից.
22. ուսուցիչները կարողանում են հայտնաբերել կարծրատիպեր ամրապնդող վարքագիծ կամ երևույթ դասարանում, դպրոցում, ուսումնական նյութերում, և նույնիսկ սեփական վարքագծում:

Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաները հավասարապես մասնակցում են դպրոցի և դասի բոլոր գործընթացներին՝ ըստ իրենց կարողությունների առավելագույն աստիճանի.

23. հաստատության այն սովորողների թիվը և տոկոսը, ովքեր ունեն կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք.
24. հաստատությունից հեռացած/ուսումն անավարտ թողած կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը.
25. կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների բացակայությունների միջին թիվը, ժամ/սովորող.
26. արտադասարանական աշխատանքների խմբակներում ներառվող և աշխատանքներին մասնակցող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների թիվը և տոկոսը.
27. հաստատության աշակերտական խորհրդում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների թիվը:

Հաստատության սովորողները գիտակցում են կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող իրենց ընկերների նկատմամբ գոյություն ունեցող կարծրատիպերի վերացման անհրաժեշտությունը և օգնում են փոխել դրանք.

28. կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների նկատմամբ հանդուրժողականության ձևավորմանն ուղղված աշակերտական նախաձեռնությունների թիվը և ձևերը.
29. հաստատության կայքում և/կամ աշակերտական թերթում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների կամ հաշմանդամության թեմայով սովորողների կողմից պատրաստված նյութերի, հոդվածների, ֆոտոնկարների, և այլ հրապարակումների թիվը:

Հաստատությունում ապահովված է սեռերի, և ազգային փոքրամասնությունների երեխաների միջև հավասարությունը.

30. սեռերի հավասարության գործակիցը՝ հաստատությունում սովորող տղաների թվի հարաբերությունը աղջիկների թվին.
31. Աշակերտական խորհրդում սեռերի հավասարության գործակիցը՝ խորհրդի անդամ աղջիկների թվի հարաբերությունը տղաների թվին.
32. գերազանց առաջադիմությամբ տղաների թվի հարաբերությունը գերազանց առաջադիմությամբ աղջիկների թվին.
33. տարեկան անբավարար գնահատական(ներ) ունեցող տղաների թվի հարաբերությունը տարեկան անբավարար գնահատական(ներ) ունեցող աղջիկների թվին.
34. տղաների տարեկան միջին բացակայությունների թվի հարաբերությունը աղջիկների տարեկան միջին բացակայությունների թվին (ժամերով).
35. «մաթեմատիկա», «ֆիզիկա», «քիմիա» և «կենսաբանություն» առարկաներից տղաների և աղջիկների միջին առաջադիմությունը.
36. հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը.
37. աշակերտական խորհրդի անդամ ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը.
38. հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների միջին տարեկան առաջադիմությունը/գնահատականները.
39. անվճար դասագրքեր ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը.

- 40. անվճար սնունդ ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը.
- 41. սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը և դրանց թիվը.
- 42. հաստատության կողմից իրականացված ներառական կրթությանն առնչվող արտադասարանական միջոցառումների թիվը՝ ըստ դասարանների (գրույցներ, ֆիլմերի դիտում, քննարկումներ, կլոր-սեղաններ, սեմինարներ, էքսկուրսիաներն այլն):

Ներառական կրթության և հավասարության ապահովումը նկարագրող հիմնական ցուցանիշներին և չափանիշներին հաստատության համապատասխանությունը գնահատելու ձևերը ներառում են և՛ փաստաթղթային ուսումնասիրություն, և՛ դիտարկում-փաստագրում, և՛ հարցումների իրականացում:

Մաս 4-ում բերված չափանիշներ 1-ից 13-ի, 16-ից 18-ի և 20-ից 22-ի և 41-ի համար անհրաժեշտ է կատարել փաստաթղթային ուսումնասիրություն և դիտարկում-փաստագրում կամ հարցումներ և դրանք իրականացնելուց հետո լրացնել ստորև Աղյուսակ 26-ը:

Աղյուսակ 28. Հաստատությունում ներառական կրթության իրականացմանը վերաբերվող չափանիշներ

| Չափանիշ | Այո | Ոչ | Մենաբանություն |
|--|-----|----|---|
| Ներառական կրթության զարգացումը որպես նպատակ ամրագրված է հաստատության զարգացման ծրագրում | այո | | <i>Ներառական կրթությունից շահում են երեխան, ընտանիքը, պետությունը, հասարակությունը: Ներառական կրթությունը հաշմանդամություն և ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների կրթություն ստանալու իրավունքն է: Ներառական կրթությունը արձագանքում է բոլոր սովորողների բազմազան կարիքներին, մեծացնում է նրանց մասնակցությունը ուսումնական, մշակութային և համայնքային կյանքին և նվազեցնում է կրթությունից նրանց դուրս մնալը:</i> |
| Հաստատության զարգացման ծրագրում պլանավորված են ներառական կրթության ապահովմանն ուղղված համապատասխան միջոցառումներ, այդ թվում ուսուցիչների վերապատրաստումներ | այո | | <i>2-6.03.2015թ. ԲՄԹ- ի անդամները մասնակցել են բժշկահոգեբանամանկավարժական կենտրոնի կողմից կազմակերպված վերապատրաստմանը, մասնագիտական խորհրդատվության կազմակերպում և համագործակցություն ծնողների, դպրոցի ուսուցիչների հետ:</i> |
| Հաստատության տնօրենն ունի ներառական կրթության գործընթացի համակարգման լիազորություններով տեղակալ/կամ այն պատվիրակված է տեղակալներից որևէ մեկին | այո | | <i>Էնիաթյան Անահիտ Ներառական կրթության կարիք ունեցող աշակերտների բժշկական փաստաթղթերի հետ ծանոթացում. բացահայտում,</i> |
| Հաստատության վեբ կայքում գործում է ներառական կրթության բաժին՝ ընտանիքի և համայնքի հետ հետադարձ կապի հնարավորությամբ | | | <i>(Եթե այո, ապա նկարագրել վեբ կայքի ներառական կրթության բաժինը, տեղադրված նյութերը, դրանց թարմեցման հաճախականությունը, և այլն:)</i> |

| | | |
|---|------------|---|
| <p>Հաստատությունն իրականացնում է երեխաների հավասար իրավունքներին, հանդուրժողականությանը նվիրված և նման այլ ուսումնական ծրագրեր:</p> | <p>այո</p> | <p>(Միջոցառումների կազմակերպում <<Հեքիաթները մեր կյանքում>> խորագրով՝ ներառական կրթության ծրագրում ընդգրկված աշակերտների մասնակցությամբ: Շարթաթական մեկ ժամ իրականացվել է երեխաների հավասար իրավունքներին, հանդուրժողականությանը նվիրված դասընթացներ հետևյալ թեմաներով. ●Ներառական կրթությունը, որպես զարգացման սահմանափակ հնարավորություններով երեխաների ինտեգրման միջոց ●Սոցիալական ադապտացիան որպես անձի առավել բարենպաստ պայմանների ստեղծում ինքնաիրացման, հասարակության մեջ ընդունված արժեքների, վարքի, նորմերի և ոճերի յուրացման համար ●Մատչելի միջավայրը, որպես ԿԱՊԿՈՒ երեխաների ինտեգրման միջոց ●<<ԿԱՊԿ ունեցող անձանց կրթության մասին>> ՀՀ օրենք</p> |
| <p>Վերջին 5 տարում տնօրինությունը մասնակցել է ներառական հաստատությունների կառավարման թեմայով վերապրաստման</p> | <p>այո</p> | <p>մասնակցել են <<Հույսի կամուրջ>> հասարակական կազմակերպության կողմից կազմակերպված դասընթացին</p> |
| <p>Հաստատությունն ունի ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստված և վերապատրաստող ուսուցիչներ: Վերջին 5 տարում ներառական կրթության թեմաներով վերապատրաստում անցած ուսուցիչների թիվը</p> | <p>այո</p> | <p><u>Չպրոցի հոգեբան՝ Լ. Շատվերյան</u> 28.09.2010թ. մասնակցել է Մանկական զարգացման հիմնադրամի կողմից կազմակերպված <<Որակյալ կրթություն լիարժեք ներառմամբ>> թեմայով վերապատրաստման դասերին 14-23.03.2011թ. մասնակցել է հանրակրթական դպրոցների հոգեբանների համար կազմակերպված վերապատրաստմանը: 2-6.03.2015թ. Ա. Էնիաթյանը, Ա. Մնացականյանը, Լ. Շատվերյանը մասնակցել են Բժշկահոգեբանամանկավարժական գնահատման կենտրոնի կողմից կազմակերպված դասընթացին: 20.03.2015թ. ԿԱՊԿՈՒ երեխաների հետ աշխատող դպրոցի բոլոր ուսուցիչները մասնակցել են <<Հույսի կամուրջ>> հասարակական կազմակերպության կողմից կազմակերպված դասընթացին:</p> |
| <p>Հաստատությունում ամենուրեք (դասասենյակներ, դահլիճներ, գրադարաններ և այլն) ապահովված է տեղաշարժման տարբեր խնդիրներ ունեցող անձանց համար ֆիզիկական մատչելիություն</p> | <p>այո</p> | |
| <p>Հաստատությունն ունի կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների հոգեբանամանկավարժական աջակցության թիմ (հատուկ մանկավարժ, սոցիալական</p> | <p>այո</p> | <p>Ներառական կրթության համակարգում ընդգրկված աշակերտների հետ աշխատում են 1լոգոպեդը, 1հատուկ մանկավարժը, 2հոգեբանը, 4սոցիալական մանկավարժը: Տարեսկզբում ԲՄԹ-ի կողմից կատարվում է դպրոց ընդունված ընդունված աշակերտների բժշկական փաստաթղթերի հետ ծանոթացում՝ կրթության</p> |

| | | |
|--|------------|---|
| <p>աշխատող, հոգեբան, ուսուցչի օգնական և այլն)</p> | | <p><i>առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող աշակերտներին բացահայտելու նպատակով: Կատարվում է երեխաների դիտարկում՝ նրանց կարիքը ճանաչելու և առկա խնդիրների արտահայտվածության աստիճանը նախնական գնահատելու նպատակով:</i></p> |
| <p>Հաստատությունում առկա են բավարար քանակի և որակի սարքավորումներ և ուսումնամեթոդական նյութեր ֆունկցիաների տարատեսակ սահմանափակումներ ունեցող սովորողների համար</p> | <p>այո</p> | |
| <p>Հաստատությունում առկա են բավարար քանակի և որակի սարքավորումներ և ուսումնամեթոդական նյութեր լսողության և տեսողության ֆունկցիայի բացակայություն կամ սահմանափակում ունեցող սովորողների համար</p> | <p>այո</p> | |
| <p>Դասասենյակների դասավորվածությունն այնպիսին է, որ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողները մեկուսացված չեն</p> | <p>այո</p> | <p><i>ԿԱՊԿՈՒԻ երեխաների համար ուսումնական ծրագիրը հեշտացված է, քանի որ համեմատաբար թույլ են նրանց մտավոր ընդունակությունները, հիշողության, ընկալման և այլ իմացական գործընթացների զարգացվածության մակարդակը: Երեխաներին ցուցաբերվում է անհատական մոտեցում, կիրառվում է շերտավորված ուսուցում: Դասապրոցեսին ներգրավելու համար երեխաներին տրվում են անհատական հարցեր:</i></p> |
| <p>Հաստատությունն ունի ռեսուրս-սենյակ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների համար</p> | <p>այո</p> | <p><i>Ռեսուրս-սենյակ ուսումնական միջավայրի համար ստեղծված է բոլոր պայմանները: Երեխաների հետ յուրաքանչյուր օր իրականացվում են անհատական և խմբային պարապմունքներ: Սենյակը ընդարձակ է, կահավորված, հազեցած է ուսումնամեթոդական, դիդակտիկ նյութերով:</i></p> |
| <p>Հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող ֆիզիկական (թեքահարթակ, հենակ և այլն) խոչընդոտները</p> | <p>այո</p> | <p><i>Հաստատությունում ստեղծված են բոլոր պայմանները ԿԱՊԿ ունեցող երեխաների համար: Դպրոցի աստիճանների կողքին կա թեք հարթակ: Դռները բաց են, այնպես, որ անհրաժեշտության դեպքում դրանցով անցնի բազկաթոռանվասայլակը: Ձուգարանային հարմարանքները անվտանգ և մատչելի են: Ճաշարանի սրահը նույնպես մատչելի է, իսկ դրանց նստարանները՝ հարմարավետ: Ռեսուրս-սենյակը և դասարանները ապահովված են անհրաժեշտ ջերմաստիճանով, լուսավոր են, ընդարձակ, որպեսզի չսահմանափակվեն երեխայի շարժումները: Գրատախտակները ամրացված են այնպիսի բարձրության վրա, որ հասանելի լինեն բազկաթոռանվանասայլակում նստած երեխաներին: Դպրոցի բակում կա խաղահրապարակ, որը հնարավորություն է տալիս</i></p> |

| | | | |
|--|-----|--|--|
| | | | <i>հատուկ կարիքներով երեխաներին մյուս երեխաներ հետ խաղալ:</i> |
| <i>Հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող սոցիալական (վերաբերմունք, կարծրատիպ) խոչընդոտները</i> | այո | | <i>Կատարվել է հարցում ուսուցիչների, սովորողների, ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների, ծնողների շրջակայքում պարզելու համար արդյոք հաստատությունում հաղթահարված են ներառականությունը խաթարող սոցիալական խոչընդոտներ: Հարցման արդյունքում պարզվել է, որ ուսուցիչները նախապատրաստական, դաստիարակչական ու հոգեբանական աշխատանքներ են իրականացրել առողջ երեխաների և նրանց ծնողների հետ, ինչի արդյունքում նրանք համբերատար, մարդամոտ, հանդուրժող և ուրիշի նկատմամբ կարեկից են: Ինչն էլ նպաստում է երկկողմանի ինտեգրմանը:</i> |
| <i>Անհատական ուսումնական պլանները (ԱՌԻՊ) մշակվում են համաձայն հանրակրթության պետական չափորոշիչի և առարկայական ծրագրերի՝ հաշվի առնելով սովորողների կարիքները, ընդունակությունները, հնարավորությունները, ձեռքբերումները և առաջընթացը</i> | այո | | <i>Երեխաների դիտարկման և գնահատման արդյունքում ԲՄԹ-ի կողմից կազմվում են անհատական ուսումնական պլաններ ներառական կրթության ծրագրում ընդգրկված յուրաքանչյուր աշակերտի համար և ողջ տարին ուսումնաշտկողական, դաստիարակչական աշխատանքներն իրականացվում են ըստ դրված նպատակների: ԱՌԻՊ-ի կազմմանը ակտիվ մասնակցություն են ունենում ԲՄԹ-ի անդամները՝ հատուկ մանկավարժը, հոգեբանը, լոգոպեդը, սոցիալական մանկավարժը, համակարգողը, դասավանդողը ուսուցիչները և ծնողները:</i> |
| <i>Ուսուցիչների թիվը, ովքեր ունեն դրական դիրքորոշում ներառական կրթության նկատմամբ</i> | 115 | | <i>Ուսուցիչների շրջանում հետազոտության արդյունքներով հաշվարկել նրանց թիվը, ովքեր ունեն դրական դիրքորոշում ներառական կրթության նկատմամբ:</i> |
| <i>Ուսուցիչները գիտակցում են ներառական կրթության վերաբերյալ կարծրատիպերի առկայությունը, դրանց վերացման անհրաժեշտությունը և ձեռնարկում են համապատասխան քայլեր</i> | այո | | <i>Հարցման արդյունքում պարզվել է, որ ուսուցիչները, ծնողները գիտակցում են ներառական կրթության ոլորտում կարծրատիպերի առկայությունը, Ուսուցիչները քայլեր են ձեռնարկում կարծրատիպերի վերացման ուղղությամբ:</i> |
| <i>Ուսուցիչներն ունեն հավասար վերաբերմունք բոլոր սովորողների նկատմամբ, անկախ նրանց միջև եղած տարբերություններից և նրանց առանձնահատուկ կարիքներից</i> | այո | | <i>Ուսուցիչները ունկրնդրում են, երբ երեխաները մտքեր են արտահայտում և խրախուսում են նրանց արտահայտել այդ մտքերը, նույնիսկ, եթե դրանք նրանց համար անընդունելի և անսովոր են: Խուսափում են հարցերին ուղղակի պատասխաններ տալուց, դրա փոխարեն խրախուսում են ինքնուրույն լուծումներ գտնելու հնարավորությունը: Խուսափում են երեխայի դրսևորած արտահայտությունները դատելուց կամ քննադատելուց: Զգայուն են յուրաքանչյուր երեխայի անձնական կարիքների նկատմամբ և նրան դիմում համապատասխան ձևով: Հաշվի առնելով վերը նշված փաստերը կարելի է ասել, որ ուսուցիչները հավասար վերաբերմունք ունեն բոլոր սովորողների նկատմամբ:</i> |
| <i>Ուսուցիչները կարողանում են հայտնաբերել կարծրատիպեր</i> | այո | | <i>Ուսուցիչների, սովորողների, ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների և նրանց ծնողների շրջանում հարցման արդյունքում պարզ</i> |

| | | |
|---|-----|--|
| ամրապնդող վարքագիծ, երևույթ դասարանում, դպրոցում, ուսումնական նյութերում, և նույնիսկ սեփական վարքագծում | | է դարձել, որ ուսուցիչները ունակ են հայտնաբերել կարծրատիպեր ամրապնդող երևույթ դասարանում, դպրոցում անգամ սեփական վարքագծում: |
| Մոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողների համար հաստատության իրականացրած սոցիալական աջակցության ծրագրերը | այո | ԾՄՆ -ի անմիջական վերահսկողությամբ և ցուցումներով սոցիալական աջակցություն է ցուցաբերվել Ավետիսյան Բաղային, Հակոբյան Նելլիին՝ դրամական օգնության տեսքով: |

Ամփոփել ներառական կրթության և հավասարության ապահովման ուղղությամբ հաստատության հիմնական չափանիշները և ցուցանիշները, կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ դրանց բարելավման վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Հաստատությունում հատթահարված են ներառականությունը խաթարող սոցիալական խոչընդոտները: Ուսուցիչները հավասար վերաբերմունք ունեն բոլոր սովորողների նկատմամբ և քայլեր են ձեռնարկում կարծրատիպերի վերացման ուղղությամբ:

Մաս 4-ում բերված ցուցանիշներ 14, 15, 19, և 23-ից 42-ի համար անհրաժեշտ է կատարել փաստաթղթային ուսումնասիրություն և փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև Աղյուսակ 29-ը:

Աղյուսակ 29. Տվյալներ հաստատությունում ներառական կրթության իրականացման և հավասարության ապահովման խնդիրների վերաբերյալ

| Ցուցանիշ | 2017-2018 ուստարի | 2018-2019 ուստարի | 2019-2020 ուստարի | 2020- 2021ուստա րի | 2021-2022 ուստարի |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Ռեսուրս-սենյակ այցելող կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների թիվը (ԿԱՊԿՈւ) և տոկոսը (Հաշվարկ. ռեսուրս-սենյակ այցելող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտմամբ) | 34 100% | 24 100% | 23 100% | 30 99% | 28 99% |
| Ռեսուրս-սենյակ այցելող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ծնողների (խնամակալների) թիվը և տոկոսը (Հաշվարկ. ռեսուրս-սենյակ այցելող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ծնողների (խնամակալների) թվի | 34 100% | 24 100% | 23 100% | 30 100% | 28 100% |

| | | | | | |
|--|-----------|----|----|----------|-----------|
| <p>հարաբերությունը ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ծնողների (խնամակալների) ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտմամբ)</p> | | | | | |
| <p>Հաստատության այն սովորողների թիվը և տոկոսը, ովքեր ունեն կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք</p> <p>(Հաշվարկ. ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտմամբ; սովորողների թիվը և տոկոսը հաշվարկել ըստ հաշմանդամության և կարիքների տիպերի)</p> | 34 | 24 | 23 | 30 | 28 |
| <p>Հաստատությունից դուրս եկած (ուսումն անավարտ թողած) ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը</p> <p>(Հաշվարկ. հաստատությունից հեռացած/ուսումն անավարտ թողած ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտմամբ)</p> | - | - | - | - | 1 |
| <p>ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների բացակայությունների միջին թիվը (ժամ/սովորող)</p> <p>(Հաշվարկ. ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների բացակայությունների տարեկան ընդհանուր թվի հարաբերությունը ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ընդհանուր թվին)</p> | 36 | 24 | 23 | 30 | 26 |
| <p>Արտադասարանական աշխատանքների խմբակներում ներառվող և աշխատանքներին մասնակցող ԿԱՊԿՈւ սովորողների թիվը և տոկոսը</p> <p>(Հաշվարկ. արտադասարանական աշխատանքների խմբակներում ներառվող և աշխատանքներին մասնակցող ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտմամբ)</p> | 25 85% | 12 | 3 | 9 27% | 10 30% |

| | | | | | |
|---|---|------------------------|---|------------------------|---|
| Դպրոցի աշակերտական խորհրդում ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների թիվը | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների նկատմամբ հանդուրժողականության ձևավորմանն ուղղված աշակերտական նախաձեռնությունների թիվը և ձևերը | Պարային - երաժշտական թերապիա, Համակարգչային դասեր <<հանդուրժողականություն>> թեմայով | <i>Խաղային թերապիա</i> | Պարային-երաժշտական թերապիա, Համակարգչային դասեր <<հանդուրժողականություն>> թեմայով | <i>Խաղային թերապիա</i> | Պարային-երաժշտական թերապիա, Համակարգչային դասեր <<հանդուրժողականություն>> թեմայով |
| Հաստատության վեբ կայքում և/կամ աշակերտական թերթում ԿԱՊԿ ունեցող անձաց կամ հաշմանդամության թեմայով սովորողների կողմից պատրաստված նյութերի, հոդվածների, ֆոտոնկարների, և այլ հրապարակումների թիվը: | 2 | | - | - | - |
| Սեռերի հավասարության գործակիցը՝ հաստատությունում սովորող տղաների թվի հարաբերությունը աղջիկների թվին | 1.2 | 1.4 | 1.3 | 1.3 | 1.3 |
| Աշակերտական խորհրդում սեռերի հավասարության գործակիցը՝ խորհրդի անդամ աղջիկների թվի հարաբերությունը տղաների թվին | 0.8 | 0.7 | 0.8 | 0.8 | 0.8 |
| Գերազանց առաջադիմությամբ տղաների թվի հարաբերությունը գերազանց առաջադիմությամբ աղջիկների թվին | 0.36 | 0.34 | 0.32 | 0.32 | 0.32 |
| Տարեկան անբավարար գնահատական(ներ) ունեցող տղաների թվի հարաբերությունը տարեկան անբավարար գնահատական(ներ) ունեցող աղջիկների թվին | - | - | - | - | - |
| Տղաների տարեկան միջին բացակայությունների թվի հարաբերությունը աղջիկների տարեկան միջին բացակայությունների թվին (Ժամերով) | 1. | 1.6 | 1.2 | 1.2 | 1.2 |

| | | | | | |
|---|--|--|--|---|---|
| «Մաթեմատիկա», «Ֆիզիկա», «քիմիա» և «Լենսաբանություն» առարկաներից տղաների և աղջիկների միջին առաջադիմությունը/տարեկան գնահատականները | - | - | - | - | - |
| Հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը և տոկոսը (Հաշվարկ. հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թվի հարաբերությունը սովորողների ընդհանուր թվին) | 13 0.06% | 13 | 18 | 18 | 18 |
| Աշակերտական խորհրդի անդամ ազգային փոքրամասնությունների երեխաների թիվը | - | - | 3 | 3 | 3 |
| Հաստատությունում սովորող ազգային փոքրամասնությունների երեխաների միջին տարեկան առաջադիմությունը/գնահատականնե րը | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| Անվճար դասագրքեր ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը (Հաշվարկ. անվճար դասագրքեր ստացող սովորողների թվի հարաբերությունը սովորողների ընդհանուր թվին) | 122 13% | 173 17% | 161 16% | | |
| Անվճար սնունդ ստացող սովորողների թիվը և տոկոսը (Հաշվարկ. անվճար սնունդ ստացող սովորողների թվի հարաբերությունը սովորողների ընդհանուր թվին) | 34 0.17% | - | - | - | - |
| Հաստատության կողմից իրականացված ներառական կրթությանն առնչվող արտադասարանական միջոցառումների թիվը՝ ըստ դասարանների (գրույցներ, ֆիլմերի դիտում, քննարկումներ. կլոր- սեղաններ, սեմինարներ, էքսկուրսիաներն այլն): | <i>I դաս. -2</i> <i>II դաս. - 6</i> <i>III դաս. - 7</i> <i>IV դաս. - 8</i> <i>V դաս. - 10</i> <i>VI դաս. 11</i> <i>VII դաս. 5</i> <i>VIII դաս. 3</i> <i>IX դաս. -5</i> | <i>I դաս. -2</i> <i>II դաս. - 6</i> <i>III դաս. - 7</i> <i>IV դաս. - 8</i> <i>V դաս. - 10</i> <i>VI դաս. 11</i> <i>VII դաս. 5</i> <i>VIII դաս. 3</i> <i>IX դաս. -5</i> | <i>I դաս. -2</i> <i>II դաս. -7</i> <i>III դաս. -7</i> <i>IV դաս. - 9</i> <i>V դաս. -11</i> <i>VI դաս. -5</i> <i>VII դաս. -</i> <i>VIII դաս. - 5</i> <i>IX դաս. -</i> | <i>I դաս. -2</i> <i>II դաս. -7</i> <i>III դաս. -7</i> <i>IV դաս. - 9</i> <i>V դաս. -11</i> <i>VI դաս. 5</i> <i>VII դաս. -</i> <i>VIII դաս. - 5</i> <i>IX դաս. -</i> | <i>I դաս. -2</i> <i>II դաս. -7</i> <i>III դաս. -7</i> <i>IV դաս. - 9</i> <i>V դաս. -11</i> <i>VI դաս. 5</i> <i>VII դաս.</i> <i>VIII դաս. 5</i> <i>IX դաս. -</i> |
| Մոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողների համար հաստատության իրականացրած | <i>Անվճար դասագրքե ր,</i> | <i>Անվճար դասագրքե ր,</i> | <i>Անվճար դասագրքե ր,</i> | <i>Անվճար դասագրքե ր,</i> | <i>Անվճար դասագրքե ր,</i> |

| | | | | | |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| սոցիալական աջակցության ծրագրերի թիվը | էքսկուրս իաներ | էքսկուրս իաներ | էքսկուրսի աներ | էքսկուրսի աներ | էքսկուրսի աներ |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|

Ամփոփել ներառական կրթության իրականացման և հավասարության ապահովմանն ուղղությամբ հաստատության հիմնական ցուցնախճները, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ դրանց բարելավման վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Ներառական կրթությունը գործընթաց է, որն հենվում է բոլոր երեխաների՝ այդ թվում նաև հատուկ կարիքներ և սահմանափակ հնարավորություններ ունեցող, կրթություն ստանալու իրավունքի վրա: Այն արձագանքում է բոլոր սովորողների բազմազան կարիքներին, մեծացնում է մասնակցությունը ուսումնական, մշակութային և համայնքային կյանքին և նվազեցնում է բացառումը կրթությունից: Այն ընդգրկում է փոփոխություններն բարեփոխումներ կրթության բովանդակության բովանդակության մեջ, մոտեցումներում, կառույցներում և մեթոդներում, տարածվում է համապատասխան տարիքային խմբի բոլոր երեխաների վրա և հենված է այն համոզմունքի վրա, որ բոլոր երեխաների վրա, և հենված է այն համոզմունքի վրա, որ բոլոր երեխաներին կրթելը հանրակրթական համակարգի պարտականությունն է: 2006թ.ից սկսած այս սկզբունքով է առաջնորդվում Երևանի Մ.Մեյրենյանի անվան հ. 11 հիմն. դպրոցը: Դպրոցում ուսուցումը հնարավորություն է ընձեռնում երեխաներին ձեռք բերել գիտելիքներ մարդու իրավունքների մասին, իսկ դա հանգեցնում է խտրական դրսևորումների նվազեցման, քանի որ երեխաները սովորում են ճիշտ հարաբերվել իրար հետ, ճանաչել և ընդունել միմյանց տարբերությունները: Այժմ դպրոցում կան 34 ԿԱՊԿՈՒ աշակերտ՝

9-ը աղջիկ , 25 - տղա տարբեր խնդիրներով՝ հոգեբանական, զարգացման, հնչյունահչույթային թերզարգացումներով, խոսքի զարգացման խախտումներով, լսողական, խանգարումներով, վարքային և հուզականային ոլորտի խանգարումներով, աուտիզմով: Այսպիսով՝

Մաս 5. Համայնքային մասնակցություն

«Ծնողները, ընտանիքները, մանկավարժները և համայնքները միասնաբար – սա է այն լավագույն համագործակցությունը, որը կարող է ապահովել, որ բոլոր աշակերտները ստանան անհրաժեշտ աջակցություն և ապահովված լինեն պահանջվող ռեսուրսներով՝ իրենց ուսման և կյանքի մեջ հաջողությունների հասնելու նպատակով:

Միջազգայնորեն տարանջատում են ծնողների, ընտանիքների, և համայնքների մասնակցության 6 ձև: Դրանք են՝

- ծնողական և ընտանեկան խնամքը, ուշադրությունը և հոգածությունը երեխայի հանդեպ.
- ծնողների, ընտանիքների և համայնքների մշտական հաղորդակցությունը (կապը) հաստատության հետ.
- ծնողների, ընտանիքների և համայնքների կամավորական բնույթի գործունեությունը՝ ուղղված հաստատությանն օժանդակելուն.

- աջակցությունը երեխային իր տնային աշխատանքների կատարման մեջ և սովորելու գործընթացում.
- ծնողների, ընտանիքների, և համայնքների ներգրավվածությունը ուսումնական հաստատության կողմից որոշումների կայացման գործընթացում.
- հաստատության համագործակցությունը տեղական իշխանությունների և համայնքների հետ:»

(NEA Education Policy and Practice Department (Center for Great Public Schools) 1201 16th St., NW, Washington, D.C. 20036)

Այսպիսով ծնողների, ընտանիքների և համայնքի մասնակցությունը համարվում է ուսումնական հաստատության գործունեության բարելավման կարևոր միջոց: Մասնակցության առաջնային և կարևորագույն ձևն է երեխայի հանդեպ խնամքը, ուշադրությունը և հոգածությունը ծնողների և ընտանիքի կողմից, ներառյալ՝ ուսումնական հաստատություն երեխայի կանոնավոր հաճախումն ապահովելը: Անհրաժեշտ է նաև ծնողների և ընտանիքների մշտական հաղորդակցությունը և կապը ուսումնական հաստատության հետ, ծնողական ժողովներին կանոնավոր մասնակցությունը՝ երեխայի բացակայությունների, առաջադիմության, հաջողությունների և խնդիրների վերաբերյալ տեղեկացված լինելու և նրան աջակցելու համար: Ծնողական և ընտանեկան մասնակցության տեսանկյունից շատ կարևոր է նաև երեխայի տնային հանձնարարությունների կատարումը վերահսկելը և անհրաժեշտության դեպքում նրան աջակցելը՝ նպաստելով երեխայի մոտ սովորելու նկատմամբ սիրո և հակումների առաջացմանը: Ծնողներն իրավունք ունեն հետևել երեխայի ուսումնառությանը ուսումնական հաստատությունում, մասնակցել դասալսումներին, սակայն մեր երկրում նրանց մասնակցության այս ձևը տարածված չէ և ծնողների մասնակցության աստիճանը երեխայի ուսումնառության գործընթացին հաստատությունում հիմնականում ցածր է:

Մասնակցության ամենատարածված ձևը Հայաստանում ծնողների, ընտանիքների, և համայնքների կամավորական բնույթի գործունեությունն է՝ հաստատությանն օժանդակելու և երեխաների համար միջոցառումներ կազմակերպելու նպատակով: Ընտանիքները, ծնողները և համայնքները հաստատությանն օժանդակում են կամավոր դրամական ներդրումներով, աշխատանքով, գույքով կամ նյութերով, ինչպես նաև միջոցառումների կազմակերպմամբ և դրանց մասնակցությամբ:

Մասնակցության առավել բարձր մակարդակի հասնելու համար կարևոր նշանակություն ունի ծնողների և համայնքների ներգրավվածությունը ուսումնական հաստատության կողմից որոշումների կայացմանը, ինչը Հայաստանում ապահովվում է հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի՝ խորհրդի, ինստիտուտի միջոցով: Խորհրդի կազմում ներառվում են հաստատության սովորողների ծնողները, մանկավարժները, տարածքային կառավարման մարմնի, նախարարության և տեղական ինքնակառավարման մարմնի ներկայացուցիչները: Խորհրդի լիազորություններն են՝

- հիմնադրի սահմանած կարգով տնօրեն ընտրելը.
- հանրակրթական դպրոցի ուսուցչի թափուր տեղի համար մրցույթի կարգը հաստատելը.
- հոգաբարձուների խորհրդի կողմից ներկայացված նախահաշիվը, ինչպես նաև նպատակային ծրագրերը քննարկելը, որոնց քննարկումներին կարող է մասնակցել հոգաբարձուների խորհրդի լիազոր ներկայացուցիչը.

- գույքի օտարման և (կամ) ձեռքբերման հետ կապված խոշոր գործարքների վերաբերյալ տնօրենի ներկայացրած առաջարկությունները լսելը և դրանց հավանություն տալը.
- հիմնադրի սահմանած կարգով հանրակրթական դպրոցի շահույթի տնօրինման հիմնական ուղղությունները և համամասնությունները սահմանելը:

Բացի այդ ուսումնական հաստատության կրթական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ մանկավարժական, ծնողական, աշակերտական խորհուրդներ, առարկայական մեթոդական միավորումներ: Ուսումնական հաստատության կանոնադրությամբ կարող են նախատեսվել նաև այլ խորհրդակցական մարմիններ՝ հոգաբարձուների և այլ խորհուրդներ: Ուսումնական հաստատության կառավարմանը մասնակցում են ուսումնական հաստատության աշակերտական խորհրդի անդամները՝ խորհրդակցական ձայնի իրավունքով:

Մասնակցության բարձրացման կարևոր գործոններից է հաստատության կողմից իրականացված քայլերը, որոնք ուղղված են հաստատության և տեղական ինքնակառավարման մարմինների/համայնքների հետ, ինչպես նաև զանազան համայնքային կառույցների հետ համագործակցության ամրապնդմանը: Ոչ միայն համայնքը պետք է ակտիվորեն մասնակցի հաստատության գործունեությանը, այլ նաև պետք է գործի հետադարձ կապը: Հաստատությունը գործուն մասնակցություն պետք է ունենա համայնքի հիմնախնդիրների լուծմանը՝ այդ գործընթացում ներգրավելով նաև սովորողներին: Այն պետք է հանդիսանա տվյալ համայնքի կրթամշակութային կենտրոնը, լինի համայնքահեն:

Հաստատության գործունեության ներքին գնահատման գործընթացը պետք է բացահայտի, թե որքանով է արդյունավետ սովորող-ԻՄՁ/ընտանիք-հաստատություն-համայնք համագործակցությունը և որքանով է այն նպաստում կրթության որակի բարձրացմանը:

Ծնողների/ընտանիքների և համայնքի մասնակցությունը նկարագրող ցուցանիշներին և չափանիշներին հաստատության համապատասխանությունը գնահատելու ձևերը ներառում են ինչպես փաստաթղթային ուսումնասիրություն, փաստագրում և դիտարկում, այնպես էլ հարցում:

Ստորև բերվում են սովորողների և նրանց ծնողների մասնակցության վերաբերյալ ցուցանիշները:

Հաստատության մթնոլորտը նպաստում է սովորողների և տնօրինության համագործակցությանը: Տնօրինությունը խրախուսում է ակտիվ սովորողների մասնակցությունը հաստատության գործունեությանը, խթանում է սովորողների նախաձեռնությունները, օժանդակում է դրանց իրագործմանը.

1. Սովորողների մասնակցությունը իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի շուրջ հաստատության ղեկավարության կողմից որոշումների կայացմանը, նման դեպքերի թիվը և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.
2. սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունները և դրանց թիվը, նախաձեռնություններին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.
3. սովորողների կողմից կազմակերպած միջոցառումները և դրանց թիվը, միջոցառումներին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.
4. սովորողների մասնակցությունը հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների մշակմանը, մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.

5. իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովները, սեմինարները, կլոր-սեղանները, քննարկումները, դրանց թիվը, և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.
6. սովորող-սովորող և սովորող-ուսուցիչ հարաբերությունները հաստատությունում:

Հաստատությունում գործում է ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին համապատասխան աշակերտական խորհուրդ, որի ներկայացրած առաջարկություններն ամբողջությամբ արտացոլում են սովորողների կարիքները: Հաստատության աշակերտական խորհրդին իր գործունեությունը կատարում է փոխադարձ հարգանքի, աշակերտների, ծնողների և տնօրինության փոխադարձ վստահության ու աջակցության մթնոլորտում, իրականացնում է հանրօգուտ աշխատանք.

7. Աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած քայլերն՝ ուղղված ուսման մեջ կամ այլ հարցերում խնդիրներ ունեցող սովորողներին աջակցելուն.
8. աշակերտական խորհրդի կողմից ձեռնարկված միջոցները՝ սովորողների միջև ծագած վեճերին և խնդիրներին լուծում տալու նպատակով.
9. աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած միջոցառումները, ներառյալ՝ կազմակերպված շաբաթօրյակները, հաստատության և դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքները, դրանց հաճախականությունը և մասնակից սովորողների տոկոսը.
10. աշակերտական խորհրդի գործունեության համապատասխանությունը ժողովրդավարության և ինքնավարության սկզբունքներին:

Հաստատության ծնողական խորհուրդը սերտ համագործակցում է տնօրինության և աշակերտական խորհրդի հետ, նպաստում է սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներին.

11. Սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից տնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունները, դրանց թիվը և ընդունված առաջարկների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ.
12. ծնողական խորհրդի կողմից կազմակերպված միջոցառումները՝ հանդեսները, հավաքները, երեկոյթները, էքսկուրսիաները, ճանաչողական այցերը և այլն ու դրանց թիվը; մասնակից ծնողների թիվը և սովորողների տոկոսը
13. ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու և նմանատիպ առաջարկները, դրանց թիվը.
14. ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը և դրանց ընթացքում քննարկված հարցերի շրջանակները.
15. ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից սովորողներին տրամադարվող աջակցությունը, ձևերը և աջակցություն ստացող սովորողների տոկոսը.

16. ծնողական և աշակերտական խորհրդների համագործակցությունը և դրանց ձևերը.
17. հաստատության առօրյաից և տեղի ունեցող իրադարձություններից ծնողների տեղեկացվածության աստիճանը.
18. ծնողների ներգրավվածությունը սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներին, ներգրավվածության ձևերը և նման աշխատանքներում ներառված ծնողների տոկոսը.
19. ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են <http://ktak.am>, <http://www.amedu.am>, <http://forum.amedu.am/>, <http://lib.amedu.am>, և այլ կրթական կայքերից, ինչպես նաև հաստատության կայքից:

Հաստատությունը և համայնքը համագործակցում են և հաստատությունը վարում է ակտիվ հասարակական կյանք.

20. հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնանյութական բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, այդ ուղղությամբ կատարված ներդրումները.
21. համայնքային հիմնախնդիրների վերաբերյալ սովորողների տեղեկացվածությունը և նրանց մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը; մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.
22. հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված և անցկացված միջոցառումները և դրանց թիվը; մասնակից սովորողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը.
23. հաստատության կողմից ՀԿ-ների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը և մասնակից սովորողների թիվը՝ ըստ ծրագրերի:

Մաս 5-ում բերված 1-ից 5-րդ ցուցանիշներ համար անհրաժեշտ է կատարել սվյալների/տեղեկատվության հավաքագրում, փաստաթղթային ուսումնասիրություն կամ դիտարկում/փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև աղյուսակ 28-ը:

Աղյուսակ 30. Տվյալներ հաստատության գործունեությանը սովորողների մասնակցության վերաբերյալ

| Ցուցանիշ | 2017-2018 ուստարի | 2018-2019 ուստարի | 2019-2020 ուստարի | 2020-2021 ուստարի | 2021-2022 ուստարի |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Սովորողների մասնակցությամբ իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի շուրջ ղեկավարության կողմից որոշումների կայացման դեպքերի թիվը | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 |
| Սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունների թիվը. | 3 | 2 | 4 | 2 | 2 |

| | | | | | |
|--|---|----|----|----|----|
| Սովորողների կողմից կազմակերպած միջոցառումների թիվը | 11 | 12 | 15 | 12 | 10 |
| Իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովների, սեմինարների, կլոր-սեղանների, քննարկումների թիվը | 6 | 9 | 10 | 10 | 12 |
| Նկարագրել քննարկված խնդրահարույց հարցերը և կայացված որոշումները (վերջին 3 տարում) | Մեկնաբանություն | | | | |
| 1.Իրականացնել աշակերտական հերթապահություն | 9-րդ դասարանցիներ | | | | |
| 2.Կազմակերպել շաբաթօրյակներ ամիսը մեկ անգամ | 7-9-րդ դասարանցիներ | | | | |
| 3.Կազմակերպել ծառատունկ | 5-9-րդ դասարանցիներ | | | | |
| 4.Շատ հաճախումներ կազմակերպել թատրոն | 1-9 դասարանի աշակերտների մոտ 1.ձևավորել մշակութային օջախներում վարվելաձև.մշակույթ 2.ձևավորել ճաշակ 3.ծանոթանալ հայ մշակույթին և այլն | | | | |
| 1.Հանձնարարել աշխտհրդի բնապահպանական հանձնաժողովին կազմել դպրոցի այգու խնամքի համարպատասխանատու խումբ | Աշխատանքի միջոցով սեր առաջացնել բնության հանդեպ | | | | |
| Միջոցառումը (վերջին 3 տարում) | Համադպրոցական Կամ դասարանային | | | | |
| 1.<<Ոսկե աշուն>>խորագրով միջոցառում | Համադպրոցական | | | | |
| 2.<<Լեզենդար հրամանատարը>>խորագրով միջոցառում՝ նվիրված Մոնթեի ծննդյան 66 ամյակին | Համադպրոցական | | | | |
| 3.<<Շնորհավոր տոնդ, գի'րք>> | Համադպրոցական | | | | |
| 4.<<Գարուն, մայր, սեր>> | Դասարանային | | | | |
| <<Հավերժ, քեզ հետ,Հայրենիք>> | Դասարանային | | | | |
| 5.,,Мы говорим по русски” միջոցառում | Դասարանային | | | | |
| 6.<< Մոնթեական օրեր>> ●<<Մոնթեն միշտ ներկա է>>պաստառների պատրաստում ●Մոմավառություն ●<<Ծնունդդ շնորհավո՛ր, Մոնթե>> ●Ուխտագնացություններ Եռաբլուր Մոնթեի շիրիմին | Համադպրոցական Համադպրոցական Համադպրոցական Համադպրոցական | | | | |
| 8.Մեդիագրագիտության արշավ | Համադպրոցական | | | | |
| 9.<<Թումանյանը մեզ հետ է>>խորագրով միջոցառում | Համադպրոցական | | | | |

| | | |
|--|--|--|
| 10.<<Դեկտեմբերի 1-ը ՄԻԱՎ/ՁԻԱՀ –ի դեմ պայքարի համաշխարհային օր >> | ՀՀԱնհիվանդությունների վերահսկման նկան խարգելման ազգային կենտրոն ՊՈ Ակ: <<Օքսֆրամ>> կազմակերպության աշխատակիցների հանդիպումը աշակերտների հետ, դասախոսություն, ֆիլմի ցուցադրում | |
| 12.Ցերեկայիններ նվիրված Ամանորին | Համադպրոցական | |
| 13.<<>> խորագրով միջոցառում նվիրված Եղեռնի տարելիցին | Համադպրոցական | |
| 14.<<Ուսուցչի տոն>> բացիկների պատրաստում և նվիրում | Համադպրոցական | |
| 15.Ազգային եկեղեցական տոների նշում ●<<Սուրբ Հարության տոն>> ●.<<Տեառնընդառաջի խորհուրդը>> ●<<Զատիկի խորհուրդը>> | Դասարանային Համադպրոցական Դասարանային | |
| 16.<<Հիսուս>> ներկայացում | Համադպրոցական | |
| Նկարագրել հաստատության ներքին կարգապահական կանոնների մշակմանը, սովորողների մասնակցության դեպքերը | Մեկնաբանություն | |
| 1.Առաջարկել են դպրոցում իրականացնել աշակերտական հերթապահություն | | |
| 2.Առաջարկել են օգնություն սահմանափակ շրջանների զինվորներին | Գնահատել հայրենիքի պաշտպաններին | |
| 3.Բացիկների միջոցով շնորհավորել հայրենիքի պաշտպանի ամանորը | Գնահատել հայրենիքի պաշտպաններին | |
| Միջոցառումը (վերջին 3 տարում) | Մեկնաբանություն | |
| 1.Սեմինարներ առողջապահական թեմաներով | | |
| 2.<<Արշակունիների արքայատոհմի անկման պատճառների վերհանումը>> թեմայով քննարկում | | |
| 3. Աշակերտներն ընդդեմ ցեղասպանության /կլոր-սեղան քննարկում/ | | |

Ամփոփել սովորողների մասնակցության վերաբերյալ հաստատության հիմնական ցուցանիշները, վերլուծել դրանք, կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ դրանց բարելավման ուղղությամբ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր): _____

Մաս 5-ում բերված 7-ից 9-րդ ցուցանիշների և չափանիշներ համար անհրաժեշտ է կատարել տվյալների/տեղեկատվության հավաքագրում, փաստաթղթային ուսումնասիրություն կամ դիտարկում/փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև Աղյուսակ 29-ը:

Աղյուսակ 31. Տվյալներ հաստատության աշակերտական խորհրդի գործունեության վերաբերյալ

| Չափանիշ/ցուցանիշ | | | |
|---|--------------------|---|--------------------------------|
| Աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած քայլերն՝ ուղղված ուսման մեջ կամ այլ հարցերում խնդիրներ ունեցող սովորողներին աջակցելուն. | | | |
| Նկարագրել աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած քայլերը (վերջին 3 տարում) | Ամսաթիվ | Աջակցություն ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը | Մեկնաբանություն |
| 1. Լավ սովորող աշակերտներին հանձնարարել ուսման մեջ ետ մնացող աշակերտներին օգնել: | | | |
| Աշակերտական խորհրդի կողմից ձեռնարկված միջոցները՝ սովորողների միջև ծագած վեճերին և խնդիրներին լուծում տալու նպատակով | | | |
| Նկարագրել աշակերտական խորհրդի կողմից ձեռնարկված միջոցները (վերջին 3 տարում) | Ամսաթիվ | Աջակցություն ստացած սովորողների թիվը և տոկոսը | Մեկնաբանություն |
| 1. Հրավիրել վեճողովև միասին լուծում տրվել ծագած խնդիրներին | | | |
| Աշակերտական խորհրդի կողմից նախաձեռնած միջոցառումները, ներառյալ՝ կազմակերպված շաբաթօրյակները, հաստատության և դպրոցամերձ տարածքի մաքրման աշխատանքները և դրանց հաճախականությունը և մասնակից սովորողների տոկոսը | | | |
| Միջոցառումը (վերջին 3 տարում) | Ամսաթիվ | Մասնակից սովորողների թիվը և տոկոսը | Համադարձակական կամ դասարանային |
| 1. Աշակերտական խորհրդի ամենամյա ընտրություն | սեպտեմբեր | 9 | Համադարձակական |
| 2. Համադարձակական աշակերտական ժողով | պարբերաբար | 110 18% | Համադարձակական |
| 3. Շաբաթօրյակների կազմակերպում, կանաչապատման աշխատանքների կատարում | Ուստարվարն թացքում | 87% | Համադարձակական |

| | | | |
|--|------------------------------|-----------------------------|---------------|
| 4.«ՄԻԱՄԻՆ», «Զարթոնք», «Առավոտ» ՀԿ-ների հետ համագործակցություն | Ուստարվա ընթացքում | 78 4% | Համադպրոցական |
| 5. Պատի թերթի լույս ընծայում «Մենք և Չարենցը», «Հիվանդ հանճարեղ պատանի» «Ալ. Սպենդիարյան 150» | 25.02.2022թ. | 14 91% | Դասարանական |
| 6.«Ամանորյա դիմակահանդես» | 27.12.2022թ. | 83 5% | Համադպրոցական |
| 7.Այցելություն թանգարաններ՝ Թումանյանի տուն-թանգարան, Չարենցի, Սարյանի, Փարազանովի, Ալ. Սպենդիարյանի, Ա. Խաչատրյանի թանգարաններ, Մատենադարան, «Էրեբունի» և Երևան քաղաքի պատմության թանգարաններ | Ուստարվա ընթացքում | 523 30% | Համադպրոցական |
| 8. Նկարչական մրցույթ «Ձեզ բացակա չենք դնի» | 20.12.2022թ. | 47 3% | Համադպրոցական |
| 9. Միջոցառում՝ «Երեք օր կյանքն այլ գույներով» | 22.11.2023թ. | 45 /5-8/դաս 35% | Համադպրոցական |
| 11.Վիկտորինաների կազմակերպում | 29.11.2023թ. 11.02.2021թ. | 42/2դաս-րի. միջև/ 82% | Դասարանական |
| 12.«Հայոց բանակը ծնունդը» միջոցառում | 28.01.2023թ. | 228 13% | Համադպրոցական |
| 13.Ընթերցանության և ասմունքի մրցույթներ | Փետրվար-մարտ | 170 10% | Համադպրոցական |
| 14.«Իշխանը» ներկայացումը | Ապրիլ | 80-100 10% | Համադպրոցական |
| 15.«Հայազգի հրամանատարը» միջոցառում: | Մայիս | 50 | Համադպրոցական |
| 16.44-օրյա պատերազմի մասնակից աշակերտների ծննդյան տոներին նվիրված միջոցառում: | Ուստարվա ընթացքում | 300 20% | Համադպրոցական |
| 17.«Ֆլեշ մոբ» վերջին դաս միջոցառում: | Մայիս | 204 20% | Համադպրոցական |
| .«Ֆլեշ մոբ» Հրաժեշտ այբբենարանին միջոցառում: | Մայիս | 213 20% | Համադպրոցական |

| | | | |
|---|-------|------------|---------------|
| 18. Մասնագիտական կողմնորոշման ակումբի այցը միջին մասնագիտական կրթական հաստատություններ՝ գործարաններ, քոլեջներ, ուսումնարաններ, վարժարաններ... | Մայիս | 204 20% | Համադպրոցական |
|---|-------|------------|---------------|

Ամփոփել հաստատության աշակերտական խորհրդի գործունեության ցուցանիշները և ցուցանիշները նշափանիշները, վերլուծել դրանք և կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկություններ դրանց բարելավման վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Մաս 5-ում բերված 11-ից 15-րդ և 18-րդ, 19-րդ ցուցանիշների համար անհրաժեշտ է կատարել տվյալների/տեղեկատվության հավաքագրում, փաստաթղթային ուսումնասիրություն կամ դիտարկում/փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև աղյուսակ 30-ը:

Աղյուսակ 32. Տվյալներ հաստատության ծնողական խորհրդի գործունեության վերաբերյալ

| Ցուցանիշ | 2016- 2017 ուս տարի | 2017- 2018 ուս տարի | 2018 - 2019 ուս տարի | 2019- 2020 ուս տարի | 2020- 2021 ուս տարի | 2021- 2022 ուս տարի |
|--|------------------------|------------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Սովորողների ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ ծնողական խորհրդի կողմից տնօրինությանը ներկայացրած առաջարկությունների թիվը և ընդունված առաջարկների տոկոսը ներկայացվածի նկատմամբ. | 1/100% | 100% | 100 % | 100% | 100% | 100% |
| Ծնողական խորհրդի կողմից տվյալ ուստարում կազմակերպված միջոցառումների՝ հանդեսների, հավաքների, երեկոյթների, էքսկուրսիաների, ճանաչողական այցերի, ժողովների.և այլնի թիվը | 20 | 25 | 20 | 22 | 25 | 25 |
| Ծնողական խորհրդի կողմից ուսուցիչներին խրախուսելու, նրանց նկատմամբ կարգապահական կամ այլ տույժեր կիրառելու և նմանատիպ առաջարկների թիվը. | 2 | 2 | - | - | 3 | 5 |

| | | | | | | |
|--|----------------------------|-----------------|-------|----|------|------|
| Ծնողական խորհրդի հանդիպումների հաճախականությունը՝ դրանց թիվը ուստարվա ընթացքում | 8 | 9 | 5 | 6 | 8 | 9 |
| Ծնողական խորհրդի կողմից հաստատության ծնողագուրկ և սոցիալապես անապահով ընտանիքներից աջակցություն ստացող սովորողների տոկոսը տվյալ ուստարում | - | - | - | - | | |
| Սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում ներառված ծնողների տոկոսը. | 12% | 15% | 12 | 15 | | 15% |
| Ծնողների տոկոսը, որոնք օգտվում են http://www.dasaran.am , http://ktak.am , http://www.armedu.am , http://forum.armedu.am/ , http://lib.armedu.am http://emis.am http://matyan.emis.am , և այլ կրթական կայքերից, ինչպես նաև հաստատության կայքից | 100% | 100% | 100 % | 80 | 100% | 100% |
| Առաջարկությունը | Մեկնաբանություն | | | | | |
| 1.Երկարօրյա խմբի առկայություն | | | | | | |
| 2.Ասմունքի,երգչախմբիև օտար լեզվի խմբակներ ունենալ | | | | | | |
| Միջոցառումը | Ծնողական ներդրումների չափը | | | | | |
| 1. Էքսկուրսիաները | | | | | | |
| 2. Ճանաչողական այցերը | | | | | | |
| Առաջարկությունը | Մեկնաբանություն | | | | | |
| 1.Խրախուսել ուսուցիչներին | | | | | | |
| Նկարագրել քննարկված հարցերը | | | | | | |
| 1.Գտնել լուծումներ աշակերտների անվտանգությունը ապահովելու նպատակով դպրոցի և դիմացի այգու միջև ընկած տարածքում մեքենաների երթևեկությունը սահմանափակելու: | | | | | | |
| Նկարագրել աջակցության դեպքերը և դրանց ձևերը | Մեկնաբանություն | | | | | |
| 1. | | | | | | |
| Նկարագրել արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքները, որոնց մեջ ներգրավված են ծնողները, | Ներդրումների չափը | Մեկնաբանություն | | | | |

| | | |
|--|----------------------|-----------------|
| 1.Էքսկուրսիաներ թատրոններ, համերգասրահներ | | |
| 2.Ճանաչողական այցեր Երևան քաղաքի թանգարաններ | | |
| Կայքը | Օգտվող ծնողների թիվը | Մեկնաբանություն |
| 1.www.emis.am | 2000 | |
| 2.www.edu.am | 1902 | |
| 3.www.mocak.am | 1706 | |
| 4.atc.am | 1702 | |
| 5.kangaroo.am | 1705 | |
| 6.http://www.mkuzak.am/ | 1002 | |
| | | |

Ամփոփել հաստատության ծնողական խորհրդի գործունեության ցուցանիշները, վերլուծել դրանք, կատարել եզրահանգումներ ու առաջարկել լուծումներ դրանց բարելավման վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Մաս 5-ում բերված 20-ից 24-րդ չափանիշների և ցուցանիշների համար անհրաժեշտ է կատարել տվյալների/տեղեկատվության հավաքագրում, փաստաթղթային ուսումնասիրություն կամ դիտարկում/փաստագրում, այնուհետ լրացնել ստորև աղյուսակ 31-ը:

Աղյուսակ 33. Տվյալների հաստատության և համայնքի համագործակցության վերաբերյալ

| Ցուցանիշ/չափանիշ | | | |
|---|---------------------------|--|-----------------|
| Հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման և այլ աշխատանքներին համայնքի մասնակցությունը, մասնակցության ձևը և այդ ուղղությամբ կատարված ներդրումները. (վերջին 3 տարում) | | | |
| Նկարագրել համայնքի մասնակցության դեպքերը, մասնակցության ձևը | Ամսաթիվ | Ներդրման չափը | Մեկնաբանություն |
| 1. _____ | | | |
| Հաստատության սովորողների մասնակցությունը համայնքի աշխատանքներին, մասնակցության ձևերը; մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը (վերջին 3 տարում) | | | |
| Նկարագրել հաստատության սովորողների համայնքի աշխատանքներին մասնակցության դեպքերը և դրանց ձևերը | Ամսաթիվ | Մասնակցություն ունեցած սովորողների թիվը և տոկոսը | Մեկնաբանություն |
| 1.Շաբաթօրյակներ | Մեկտեմբեր, նոյեմբեր, մարտ | 500-600 | |
| 2.Ծառատունկ | Նոյեմբեր, | 200-300 | |

| | | | |
|---|---------------------|---|---------------------------|
| | ապրիլ | | |
| Հաստատության կողմից համայնքի բնակիչների համար կազմակերպված միջոցառումները; մասնակից սովորողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը. (վերջին 3 տարում) | | | |
| Միջոցառումը | Ամսաթիվ | Մասնակից սովորողների տոկոսը և համայնքի ներկայացուցիչների թիվը | Մեկնաբանություն |
| | | | |
| Հաստատության կողմից ՀԿ-ների հետ համատեղ իրականացված կրթական ծրագրերը և մասնակից սովորողների թիվը՝ ըստ ծրագրերի | | | |
| Նկարագրել կրթական ծրագրերը, որոնք իրականացնում են հաստատությունը և ՀԿ-ները համատեղ | Ծրագրի տևողությունը | Կազմակերպությունը | Մասնակից սովորողների թիվը |

Ամփոփել հաստատության և համայնքի համագործակցության չափանիշները և ցուցանիշները, վերլուծել դրանք, կատարել եզրահանգումներ և առաջարկել լուծումներ դրանց բարելավված վերաբերյալ (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Մաս 5-ի 6-րդ, 10-րդ, 16-րդ, 17-րդ չափանիշներին հաստատության համապատասխանությունը գնահատելու համար անհրաժեշտ է իրականացնել հարցումներ բոլոր շահառու խմբերի՝ հաստատության սովորողների, ուսուցիչների, վարչական կազմի, ծնողների, համայնքի ներկայացուցիչների, շրջանում: Մաս 5-ի մյուս չափանիշներին հաստատության համապատասխանությունը ավելի ամբողջական գնահատելու նպատակով հաստատությունը կարող է հարցումների հարցաթերթերում ներառել նաև այդ ցուցանիշներին և չափանիշներին վերաբերող հարցեր:

Հարցումների արդյունքերը՝ ըստ յուրաքանչյուր շահառու խմբի ամփոփել ստորև (անհրաժեշտության դեպքում ավելացնել լրացուցիչ տողեր):

Մաս 6. Հաստատության հիմնախնդիրները և դրանց հաղթահարման ուղիները, ուժեղ ու թույլ կողմերը, հնարավորությունները և վտանգները

Այս մասում հաստատությունը պետք է ամփոփի նախորդ՝ 1-ից 5-րդ մասերում կատարված մանրամասն ինքնավերլուծությունը՝ ընդհանրացնելով իր ուժեղ և թույլ կողմերը (հիմնախնդիրները)՝ նշելով հաստատության հնարավորությունները (հեռանկարները) և

հնարավոր վտանգները(ռիսկերը): Այլ կերպ ասած հաստատությունը պետք է կատարի «SWOT»՝ Ուժեղ, վերլուծություն:



SWOT՝ Ուժեղ - Strengths՝ ուժեղ կողմեր, Weaknesses՝ թույլ կողմեր, Opportunities՝ հնարավորություններ, և Threads՝ վտանգներ

«SWOT՝ Ուժեղ, վերլուծությունը դա գործիք է, որը հնարավորություն է քննելու հաստատության ղեկավարությանը, ուսուցիչներին և այլ աշխատակիցներին՝ միասնաբար վերլուծել և հասկանալ, թե ինչն է արդյունավետ կամ ոչ արդյունավետ հաստատության գործունեության մեջ՝ ռազմավարական զարգացման պլանի մշակման նպատակով: Այն նաև անհրաժեշտ գործիք է առկա հիմնախնդիրների ու մարտահրավերների և դրանց լուծման ուղիների համակարգված ձևակերպման համար:

Ըստ էության Ուժեղ, վերլուծությունը հաստատության կողմից կարող է կիրառվել ցանկացած պլանավորման, այդ թվում՝ ֆինանսական, կամ ապագայի համար որոշումների կայացման գործընթացներում:

Մահմանումներ

- ***Ուժեղ կողմեր՝*** գործոններ, որոնք ունեն կամ կարող են ունենալ ունեն դրական ազդեցություն հաստատության նպատակների իրագործման վրա և նպաստել դրանց իրականացմանը:
- ***Թույլ կողմեր՝*** գործոններ, որոնք ունեն կամ կարող են ունենալ բացասական ազդեցություն հաստատության նպատակների իրագործման վրա և խոչընդոտել դրանց իրականացումը:
- ***Հնարավորություններ՝*** այնպիսի արտաքին գործոններ, որոնք կարող են դրական ազդեցություն ունենալ հաստատության նպատակների իրագործման վրա, սակայն նախկինում հաշվի չեն առնվել:
- ***Վտանգներ՝*** արտաքին գործոններ, որոնք կարող են բացասական ազդեցություն ունենալ հաստատության նպատակների իրագործման վրա կամ դարձնել դրանք անհասանելի:

Ցանկացած պլանավորման գործընթացից կամ վերլուծության անցկացումից առաջ հաստատությունը պետք է հստակ սահմանի իր տեսլականը և նպատակները՝ ի՞նչ նվաճումներ ու ձեռքբերումներ պետք է ունենա հաստատությունը իր կողմից նախանշված

Ժամանակահատվածում և ի՞նչ հիմնախնդիրներ այն պետք է լուծի: Հաստատությունը պետք համոզված լինի, որ սահմանված նպատակները ընդհանուր են բոլոր շահառուների համար՝ հաստատության վարչական կազմի, ուսուցիչների, սովորողների, ծնողների և այլն:

ՈւԹՀՎ վերլուծությունն իրականացվում է մի քանի փուլով՝

1. նպատակների միացյալ սահմանում.
2. տվյալների ու տեղեկատվության ամբողջական հավաք և գրառում.
3. տեղեկատվության համապարփակ վերլուծություն և համակարգում ըստ ՈւԹՀՎ 4 ուղղությունների (ուժեղ կողմեր, թույլ կողմեր, հնարավորություններ և վտանգներ)՝ խուսափելով այս փուլում ոչ իրատեսական, հավակնոտ, անորոշ ձևակերպումներից ու նպատակադրումներից.
4. առաջնահերթությունների որոշում՝ շարժվելով ամենակարևոր նպատակներից և առաջնային խնդիրներից դեպի ավելի քիչ կարևորները:

Կարևոր է չանտեսել թույլ կողմերն ու առկա հիմնախնդիրները և չթերագնահատել վտանգները, քանի որ դրանք վաղ թե ուշ կհիշեցնեն իրենց մասին և հիմնականում այն ժամանակ, երբ կպատճառեն առավելագույն վնասը: Այս վերլուծության նպատակն է ոչ թե անմիջապես վտանգների հաղթահարման ուղղությամբ ձեռնարկել անհնարին քայլեր, այլ մշտապես ունենալ դրանք տեսադաշտում և հնարավորության սահմաններում փորձել խուսափել դրանցից: Որոշակի առումով վտանգների գնահատումը և հաղթահարումը կապված է ռիսկի գործոնի հետ»: (2010, Մայք Մորիսոն).

Այսպիսով, նախորդ 1-ից 5-րդ մասերում սահմանված ցուցանիշներին և չափանիշներին հաստատության համապատասխանության մանրամասն ինքնավերլուծության հիման վրա առաջարկվում է սահմանել հաստատության՝

- առաքելությունը՝ նպատակը, որն անփոփոխ է տվյալ ժամանակահատվածի համար (միջնաժամկետ կամ երկարաժամկետ).
- տվյալ ժամանակահատվածի (միջնաժամկետ կամ երկարաժամկետ) հիմնական նպատակները
- նպատակներից բխող խնդիրները
- լրացնել ՈւԹՀՎ վերլուծության հետևյալ աղյուսակը:

Աղյուսակ 34 ՈւԹՀՎ վերլուծության

| Ուժեղ կողմեր | Թույլ կողմեր |
|--|--------------|
| 1. Աշխատակազմ՝ տարանջատելով վարչական, ուսումնասօժանդակ և ուսուցչական կազմը | |

- Դպրոցի տնօրենությունն ունի դպրոցի ղեկավարման և կառավարման անհրաժեշտ պատրաստվածություն, տիրապետում է դպրոցի ուսումնադաստիարակչական, ֆինանսատնտեսական և կառավարման ոլորտների ղեկավարման առանձնահատկություններին
- Ուսումնաօժանդակ կազմը պարտաճանաչ և պատասխանատու ձևով ,ժամանակին կատարում է իր պարտականությունները:
- Դպրոցը հնարավորություն է ընձեռում ուսուցիչներին՝ մասնագիտական զարգացման համար, խրախուսում է ուսուցիչների ինքակրթությունը և լավ աշխատանքը

2. Սովորողներ

- Դպրոցում գործող խմբակները նպաստում են աշակերտների նախասիրությունների և հետաքրքրությունների զարգացմանը /Երգչախումբը նույնիսկ կարողացավ բարձր մակարդակով<<Անուշ>>բեմադրել/
- Դպրոցը կապեր ունի մասնագիտական տարբեր հաստատությունների հետ, անընդհատ տեղեկատվություն է ստանում այնտեղ տեղի ունեցող գործընթացների վերաբերյալ:

3. Ծնողներ, համայնք. կառավարման խորհուրդ, այլ մարմիններ

- Դպրոցում ստեղծված է և հաջողությամբ գործում է աշակերտական ինքնավարության մարմին՝ աշակերտական խորհուրդ
- Դպրոցում գործում են կանոնադրության համաձայն ձևավորված կառավարման, մանկավարժական և ծնողական խորհուրդներ

1. Աշխատակազմ՝ տարանջատելով վարչական, ուսումնաօժանդակ և ուսուցչական կազմը

- Ուսուցիչներից 2-ը ունեն տարակարգ
- Աջակցել հաստատության մանկավարժական աշխատողների մասնագիտական շարունակական զարգացմանը

2. Սովորողներ

- Նպաստել դպրոցի ներքին ձևավորման աշխատանքներին՝ ստեղծելով ազգային արժեքներին համապատասխան անկյուններ
- Կազմակերպել բաց դասեր և իրականացնել քննարկումներ
- Դպրոցի ռադիոհանգույցի միջոցով լուսաբանեն աշխարհրդի գործունեությունը

3. Ծնողներ, համայնք. կառավարման խորհուրդ, այլ մարմիններ

- Ծնողների անտարբերությունը դպրոցի խնդիրների վերաբերյալ

| | |
|---|--|
| <p><i>4. Ռեսուրսներ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Բազմափորձ տնօրեն: • Մանկավարժական կադրեր: • Խելացի ու ակտիվ աշակերտներ <p>•</p> <p><i>5. Նոր նախաձեռնություններ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Խրախուսվում է մանկավարժի սպասարկող անձնակազմի աշխատանքը • Ուսուցչից պահանջվում է համակարգչային տեխնիկայի տիրապետում, էլեկտրոնային գրատախտակով դասեր անցկացնելու հմտություն <p><i>6. Հաղորդակցություն, համագործակցություն</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցի բոլոր խորհուրդները համագործակցում են <p><i>7. Բյուջե, ֆինանսներ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ֆինանսների գրագետ բաշխում • Աշակերտների թվի ավելացում | <ul style="list-style-type: none"> • Հաստատության շենքային պայմանների բարելավման, տարածքի բարեկարգման, ուսումնականության բազայի համալրման գործում համայնքը մասնակցություն չի ցուցաբերում: • Դպրոցը ֆինանսական հարցերով չի համագործակցում ծնողների հետ: <p><i>4. Ռեսուրսներ</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Շենքային պայմանները չեն բավարարում օրեցօր աճող աշակերտների թվաքանակին</i> <p><i>5. Նոր նախաձեռնություններ</i></p> <p>Անցկացնել աշակերտների կողմից դասագրքերի պահպանման պարբերական միջոցառումներ՝ կատարելով ստուգայցեր և ամփոփել :</p> <p><i>6. Հաղորդակցություն, համագործակցություն</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ձևավորել այնպիսի կրթական միջավայր, որտեղ աշակերտների միջև փոխադարձ հարգանքը կբացառի նրանց միջև առկա տարբերությունների բացասական <p><i>7. Բյուջե, ֆինանսներ</i></p> |
| <p><i>Հնարավորություններ</i></p> <p><i>1. Կրթության որակի բարձրացում:</i></p> <p><i>2. Մանկավարժական կադրերի հզորացում:</i></p> <p><i>3. Աշակերտների առողջության պահպանում:</i></p> <p><i>4. Դպրոց-ծնողական համայնք փոխհամագործակցության ամրապնդում:</i></p> | <p><i>Վտանգներ</i></p> <p><i>1. Արտագաղթ:</i></p> <p><i>2. Վիճակներ:</i></p> <p><i>3. Գործազրկություն:</i></p> <p><i>4.</i></p> <p><i>5.</i></p> |

5. Դպրոցի վարկանիշի բարձրացում:

.....

.....

Աղյուսակ 32-ը պետք է լրացնել՝ դասակարգելով ուժեղ և թույլ կողմերը, հնարավորությունները և վտանգները՝ ըստ առաջնահերթությունների: Այնուհետև հաշվի առնելով բոլոր գործոնները և ելնելով նախանշված իրատեսական նպատակներից և խնդիրներից մշակել գործողությունների ռազմավարություն և ձեռնարկվող միջազատումներ և քայլեր:

Հավելված 2. Հարցումների իրականացման առաջարկվող մեթոդաբանություն

Սահմանված ցուցանիշներին և չափանիշներին համապատասխան հաստատության գործունեության ինքնավերլուծության տվյալների հավաքագրման նպատակով հարցումներ կատարելու և արդյունքներն ամփոփելու համար առաջարկվում է հետևյալ մեթոդաբանությունը.

1. Հարցման մեթոդն օգտագործվում է, երբ ցուցանիշների կամ չափանիշների աղյուսակում տվյալ ցուցանիշի կամ չափանիշի գնահատման մեխանիզմը սյունակում նշված է «<հարցում>»: Հարցումներն անցկացվում են հարցաթերթիկների միջոցով, որոնք մշակվում են հաստատության կողմից: Հարցումների արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով հաստատությանը խորհուրդ է տրվում խմբավորել հարցում պահանջող ցուցանիշները և չափանիշները՝ ըստ հարցվողների խմբերի (օրինակ ուսուցիչների խումբ, սովորողների խումբ, ծնողների խումբ և այլն) և յուրաքանչյուր խմբի համար կազմել 1 հարցաթերթիկ, որում կներառվեն այդ խմբին վերաբերող բոլոր ցուցանիշների կամ չափանիշների հարցերը:
2. Հարցաթերթիկները ներառում են 1-ից 5 այնպիսի հարցեր, որոնք հնարավորություն են տալիս լավագույնս բացահայտել տվյալ ցուցանիշը կամ չափանիշը: Ընդհանուր առմամբ հարցի դասական ձևակերպումը կարող է սկսվել. «<Համաձայն եք, որ. (շարունակությունը կազմում է հարցի բովանդակությունը)>> ձևակերպմամբ: Հաճախ օգտագործվող տիպային պատասխաններն են՝ «<Այո, ավելի շուտ այո, ավելի շուտ ոչ, ոչ, չեմ կարող պատասխանել, տեղյակ չեմ>>: Խորհուրդ չի տրվում օգտագործել հարցեր, որոնք ունեն միարժեք՝ միայն այո կամ ոչ, պատասխաններ:
3. Կարող են լինել նաև հարցեր, որոնք պահանջում են բովանդակային դիրքորոշում և վերաբերմունք: Օրինակ՝ «<Ծնողական և աշակերտական խորհրուրդները համագործակցում են>> չափանիշի վերաբերյալ կարելի է տալ հետևյալ հարցը՝ «<Ինչպիսի՞ն է ծնողական և աշակերտական խորհուրդների միջև համագործակցությունը հաստատությունում>>: Այս հարցի հնարավոր պատասխանները տրված են ստորև: Դրանք կարող են լինել հինգը, որոնցից յուրաքանչյուրն ամրագրում է հարցի վերաբերյալ հնարավոր դիրքորոշումներից մեկը.

- ծնողական և աշակերտական խորհուրդները սերտորեն համագործակցում են,
 - ծնողական և աշակերտական խորհուրդները համագործակցում են անհրաժեշտության դեպքում,
 - ծնողական և աշակերտական խորհուրդները որոշ դեպքերում համագործակցում են, սակայն այդ համագործակցությունը բավարար մակարդակի վրա չէ,
 - ծնողական և աշակերտական խորհուրդները չեն համագործակցում,
 - այլ
4. Հարցաթերթիկում հարցերը համարակալվում են: Լրացված հարցաթերթիկների մշակումը կատարվում է համակարգչի միջոցով՝ համապատասխան ծրագրով (օրինակ՝ Microsoft Excel կամ Access): Հարցերի պատասխաններն իրենց հերթին համարակալվում են: Հարցման արդյունքների մշակման՝ պատասխանների մուտքագրման համար, հարցերի հերթական համարները հարցաթերթիկում կարող են ընդունվել որպես այդ հարցերի կոդեր, իսկ հարցերի պատասխանների համարները՝ որպես պատասխանների կոդեր: Յուրաքանչյուր լրացված հարցաթերթիկ ևս համարակալվում է:
5. Լրացված հարցաթերթիկների տվյալները մուտքագրվում են ընտրված համակարգչային ծրագրով և ստեղծվում է տվյալների բազա, որում մուտքագրվում են հարցերը և պատասխանները՝ իրենց համապատասխան կոդերով: Այսպիսով, մուտքագրման արդյունքում ստացվում են թվեր, որոնք կարելի է կարդալ, օրինակ՝ 1.1.3, այսինքն առաջին հարցվածը առաջին հարցին տվել է երրորդ պատասխանը: Մեր վերը բերված օրինակի համար սա նշանակում է, որ առաջին հարցվածը ընտրել է «ծնողական և աշակերտական խորհուրդները որոշ դեպքերում համագործակցում են, սակայն այդ համագործակցությունը բավարար մակարդակի վրա չէ» պատասխանը: Բոլոր տվյալների մուտքագրումից հետո կատարվում է հաճախությունների հաշվարկ, ինչը թույլ է տալիս տեսնել, թե ինչպես են բաշխվել հարցվածների կարծիքները՝ ըստ հարցաթերթիկում տրված պատասխանների տարբերակների:
6. **Հարցվողների ընտրանքը** կազմելու, այսինքն՝ **հարցման ենթակա անձանց որոշելու** համար, առաջին հերթին անհրաժեշտ է որոշել հարցման ենթակա շահառու անձանց խումբը (սովորողներ, ուսուցիչներ և այլ): Այնուհետ հարցման կարևոր փուլ է՝ տվյալ շահառու խմբի անձանց ամբողջ բազմությունից հարցման ենթակա անձանց ընտրությունը կամ այլ կերպ ասած **հարցվողների ընտրանքի** կազմումը: Օրինակ՝ հաստատության բոլոր ուսուցիչներից հարցվող ուսուցիչների ընտրությունը, այսինքն այն ուսուցիչների ընտրությունը, ովքեր պետք է լրացնեն հարցաթերթը:

7. Հարցման ընտրանքի կազման համար առաջարկվում է կիրառել **պատահական ընտրանքի մեթոդը**: Ստատիստիկայում **պարզ պատահական ընտրանքը** դա այն անձանց փոքր խումբն է, ովքեր ընտրվել են անձանց ավելի մեծ բազմությունից: Ընդ որում, յուրաքանչյուր անձ այդ փոքր խմբում ընտրվել է պատահականորեն: Դա նշանակում է, որ ընտրանքի կազմման ժամանակ, յուրաքանչյուր անձ ունի ընտրանքում ընդգրկվելու հավասար հավանականություն: Պարզ պատահական ընտրանքի մեթոդն ունի ակնհայտ առավելություններ: Այս մեթոդը շատ պարզ է ու հասկանալի, իսկ հետազոտության արդյունքները կարելի է տարածել ուսումնասիրվող շահառու խմբի ամբողջ բազմության վրա: Ամենից կարևորն այն է, որ լիովին պահպանվում է պատահականության սկզբունքը, ինչը թույլ է տալիս խուսափել սխտեմատիկ սխալներից:
8. Պատահական ընտրանքի մեթոդով **ընտրանքի չափը` հարցվողների թիվը**, որոշելու համար առաջարկվում է օգտագործել ընտրանքի հաշվարկման պարզեցված բանաձևը:
9. Հաստատություններին որպես օգնություն ստորև աղյուսակում 33-ում տրված է պատահական ընտրանքի պարզեցված բանաձևով հաշվարկված ընտրանքի չափը` հարցվողների թիվը, տարբեր բազմությունների համար (հաշվարկը արված է պատահական ընտրանքի հիման վրա` 95 տոկոս ներկայացուցչականության պարագայում, 5% վստահելի միջակայքի պայմաններով)։

Աղյուսակ 35.

| Հարցման բազմություն | Ընտրանքի չափը` հարցվողների թիվը |
|---------------------|---------------------------------|
| Մինչև 100 անձ | 80 անձ |
| 101-300 անձ | 169 անձ |
| 301-500 անձ | 217 անձ |
| 501-700 անձ | 248 անձ |
| 701-1000 անձ | 278 անձ |
| 1001 անձ և ավելի | 302 անձ |

10. Ընտրանքի չափը` հարցվողների թիվը, որոշելուց հետո անհրաժեշտ է որոշել, թե ինչպես ընտրել հարցվող անձանց, օրինակ` ինչպես հաստատության 100 սովորողներից ինչպես ընտրել հարցվող 80 սովորողին: Պատահական ընտրանքի պարագայում կարելի է օգտագործել տարբեր մեթոդներ, օրինակ` **վիճակահանություն կամ պատահական թվերի աղյուսակ**: Վիճակահանության դեպքում հարցման ենթակա շահառու խմբի անձանց ամբողջ բազմության յուրաքանչյուր անձի տվյալները գրվում են առանձին թղթիկի վրա, այնուհետ բոլոր թղթիկները դրվում են ինչ-որ արկղի կամ տուփի մեջ, դրանք խառնում են և այդ տուփից առանց նայելու հանվում են հարցվողների թվին հավասար թղթիկներ: Օրինակ` եթե հաստատությունն ունի 500 սովորող, ապա համաձայն Աղյուսակ 33-ի հարցվող սովորողների թիվը պետք է կազմի 217: Ուստի, 500 սովորողից յուրաքանչյուրի տվյալները (անուն, ազգանուն, հայրանուն, դասարան) գրվում է առանձին թղթիկի վրա: Այնուհետև բոլոր 500 թղթիկները դրվում են որևէ տուփի

մեջ, խառվում և հավում է 217 թղթիկ: Այդ 217 թղթիկների վրա գրված սովորողների տվյալներով որոշվում են հարցվող սովորողները:

11. Հարցվող անձնաց կարելի է ընտրել նաև **մեխանիկական ընտրության մեթոդով**: Այդ նպատակով նախ կազմվում է հարցման ենթակա շահառու խմբի անձանց ամբողջական ցանկը (անուն, ազգանուն, հեռախոս և այլն): Այդ ցանկից հավասար պարբերականությամբ/միջակայքով ընտրվում են համապատասխան թվի հարցվողներ: Այդ միջակայքը կոչվում է **ընտրանքի քայլ**: Ընտրանքի քայլը հավասար է հարցման բազմությունը բաժանած հարցվողների թվին:

Ընտրանքի քայլ= N/n , որտեղ

N -ը հարցման բազմությունն է, իսկ n -ը հարցվողների թիվը:

Օրինակ՝, եթե 500 սովորողից պետք է հարցվեն 217-ը, ապա հարցման քայլը հավասար է $2.3=500/217$: Սա նշանակում է, որ 500 սովորողների ցանկից պետք է ընտրվի յուրաքանչյուր 2-րդը: Ընտրության սկիզբը որոշվում է պատահականության սկզբունքով՝ ընտրանքի քայլի շրջանակներում: Օրինակ, եթե ընտրանքի քայլը հավասար է 5-ի, ապա ընտրությունը պետք է սկսել 1-ից 5 միջակայքում ցանկացած թվից:

Դպրոցի ներքին գնահատման գործընթացն իրականացվել է տնօրենի հրամանի համաձայն ձևավորված հանձնաժողովի կողմից:

Հանձնաժողովի նախագահ՝

Գայանե Միրզոյան / տնօրեն

Հանձնաժողովի անդամներ՝

/խորհուրդ-ուսուցիչ/

/ուսուցիչ/

/ծնող/

/խորհուրդ-ծնող/

/հանրակրթության վարչություն/

/հանրակրթության վարչություն